



MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii, nr. 74, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro

Cod de identificare Fiscală: 14942091

AUTORITATEA CONTRACTANTA



DOCUMENTATIA

DE

ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA DE SERVICII DE PAZA PRIN
MONITORIZARE SI INTERVENTIE SI SERVICII DE PAZA UMANA

Cod CPV:74613000-9 SI SERVICII DE TRANSPORT NUMERAR

Cod CPV:60122100-0

2007

Fișa de date a achiziției

Fișa de date conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractelor de servicii.

1. Introducere

Autoritatea contractantă:

Oficiul Național al Registrului Comerțului

CIF: 14942091

Adresa: Bd. Unirii nr. 74, bloc J3b, tronson II+III, sector 3, București

Telefon: 021-316.08.04

Fax: 021-316.08.03.

Sursele de finanțare a contractului de servicii care urmează să fie atribuit: venituri proprii.

Obiectul contractului de servicii:

- Servicii de paza prin monitorizare si interventie in caz de alarma de panica, in caz de efracție, incendiu sau inundatie si servicii de paza umana, **CPV:74613000-9**, pentru sediile oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale, cu personal asigurat de prestator, in conditiile Legii 333/2003.

Si

- Obiectul contractului de servicii: Servicii de transport numerar **CPV :60122100-0** pentru oficiile registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale, cu mijloace de transport si personal asigurate de prestator, in conditiile Legii 333/2003.

Atribuirea contractului se va face pe loturi.

Cantitatea de servicii ce urmează a fi prestate: servicii de paza prin monitorizare si interventie si servicii de paza umana în perioada 01.09.2007 – 31.12.2007 si servicii de transport de numerar in perioada 01.09.2007 – 31.12.2007, **conform cerintelor fiecarui lot, respectiv:**

Lotul 1: Prestarea serviciilor de paza prin monitorizare si interventie, a sediului Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Covasna, din Str. 1 Decembrie 1918, nr. 43, et. 2, Sf. Gheorghe, jud. Covasna.

Lotul 2: Prestarea serviciilor de paza prin monitorizare si interventie, a sediului Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Harghita, din Bd. Timisoarei, nr. 24, Miercurea Ciuc, jud. Harghita.

Lotul 3: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Argeș, cu sediul în Str. I. C. Bratianu, nr. 29, Pitesti, jud. Argeș .

Lotul 4: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Brăila, cu sediul în Bd Independentei , nr 18, Bl B6, Braila, jud. Brăila.

Lotul 5: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău, cu sediul în Bd. Unirii , bl.10 BCD , parter , Buzau, jud. Buzău

Lotul 6: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Covasna, cu sediul în Str. 1 Decembrie 1918, nr. 43 , et. 2, Sf. Gheorghe, jud. Covasna.

Lotul 7: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Călărași, cu sediul în Prelungirea Bucuresti, nr. 7, bl. C 20, et. 1, Calarasi, jud. Călărași .

Lotul 8: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Harghita, cu sediul în Bd. Timisoarei, nr. 24, Miercurea Ciuc, jud. Harghita .

Oferta se va depune pe loturi, pentru toate serviciile solicitate pentru fiecare lot. Operatorii economici pot depune oferta pentru unul sau mai multe loturi. In cazul in care operatorii economici depun oferta pentru mai multe loturi, vor intocmi si semna cate un formular de oferta pentru fiecare lot oferat, cu specificarea in mod obligatoriu atat a numarului lotului cat si a ORCT pentru care s-a depus oferta.

Atribuirea contractului se va face pe loturi pentru serviciile solicitate, corespunzător cerințelor fiecărui lot.

Nu se admit oferte alternative.

Procedura aplicată: licitație deschisă.

Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor actelor normative:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 418/2006;
2. Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
3. Legea nr. 128/2007 pentru modificarea O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial, Partea I, nr. 309 din 9 mai 2007;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1056/2006 privind modificarea art. 102 din H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G. nr. 34/2006, publicata in Monitorul Oficial, Partea I, nr. 727 din 25 august 2006;
5. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
6. H.G. nr. 1337/2006 privind completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 817 din 04.10.2006;

2. Documente de calificare. Documente care însoțesc oferta. Documentele ofertei.

2.1 Documentele de calificare. Ofertantul trebuie să prezinte documentele care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, respectiv capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

2.2. Documente care dovedesc eligibilitatea.

- 2.2.1. Declarație de eligibilitate (Anexa 1).
- 2.2.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG 34/2006 (Anexa 2)

2.3. Documente care dovedesc înregistrarea.

- 2.3.1. Copia certificatului constatator, emis in luna precedenta sedintei de deschidere a ofertelor sau in luna in curs de catre oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial pe raza căruia ofertantul își are sediul.
- 2.3.2. Persoanele fizice române vor prezenta autorizația de funcționare în original sau in copie legalizată, precum și orice alt document edificator considerat necesar pentru dovedirea apartenenței la categoria profesională impusă pentru îndeplinirea contractului. Originalul se va returna. Copia legalizata se va returna ofertantilor, la cerere.
- 2.3.3. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

2.4. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și economico-financiară:

2.4.1. Fișă de informații generale (Anexa 3).

2.4.2. Recomandări din partea altor beneficiari / clienți (minim 3 recomandări). Vor fi luate în considerare numai recomandări venite din partea unor beneficiari pentru care ofertantul a prestat/prestează servicii de paza prin monitorizare si interventie sau paza umana. (pentru loturile 1 si 2) si servicii de transport valori (loturile 3 – 8). Se vor prezenta în original sau in copie.

2.4.3. Se va prezenta o listă a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, conținând valori ale contractelor, perioada de prestație, beneficiari. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica modul de derulare a contractelor anterioare ale ofertanților.

2.4.4. Dacă este cazul, lista cuprinzând subcontractanții, însoțită și de acordurile de subcontractare. Subcontractanții care urmează să îndeplinească mai mult de 10% (în exprimare valorică) din contractul de achiziție publică trebuie să completeze cu propriile date fișele de informații generale (ANEXA 3);

2.4.5. Obligații contractuale în desfășurare față de alți beneficiari/clienți (vor fi prezentate sub forma unui tabel). In situatia in care ofertantul nu inregistreaza obligatii contractuale in desfasurare, va fi prezentat un document din care sa reiasa situatia de fapt.

2.4.6. Declaratie privind indeplinirea obligatiilor contractuale (Anexa 7)

2.4.7. Resurse tehnice: numarul si dotarile mijloacelor de transport ce vor fi utilizate de catre echipa de interventie in cazul alarmelor de efracție, incendiu sau inundatie (loturile 1 si 2);

2.4.8 Resurse tehnice : ofertantul va face dovada detinerii de autovehicule amenajate in mod corespunzator, dotate cu dispozitive tehnice de paza si alarmare destinate sa asigure securitatea deplina a persoanelor insotitoare si a valorilor transportate si care sa intruneasca cerintele prevazute la capitolul III, art 27 alin. (1) sau (4) din Legea 333/2003, in functie de marimea valorilor transportate si in concordanta cu cerintele din caietul de sarcini.(loturile 3 – 8)

2.4.9. Lista cuprinzând personalul tehnic care va executa serviciul de paza prin monitorizare si interventie, precum și documente care să ateste că acesta este autorizat de către autoritățile competente să presteze serviciul oferat. (loturile 1 – 2)

2.4.10. Lista cuprinzând personalul care va executa serviciul de transport numerar, precum și documente care să ateste că acesta este autorizat de către autoritățile competente să presteze serviciul oferat.

2.4.11. Ofertanții vor face dovada deținerii documentelor privind autorizarea de către organele abilitate a serviciilor oferate, prin prezentarea Licenței de funcționare emisă de către Inspectoratul General al Poliției Române, în termen de valabilitate in copie.

2.4.12. Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare.

2.5. Documentele care însoțesc oferta:

2.5.1 Scrisoarea de înaintare. Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în Anexa 4.

2.5.2. Împuternicirea. Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

2.6. Documentele ofertei:

2.6.1. Propunerea tehnică. Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

2.6.2. Propunerea financiară (Anexa 5).

2.7. Propunerea tehnică va conține obligatoriu:

2.7.1. Prezentarea în mod obligatoriu a următoarelor date (lot 1 și 2):

- mijloacele de transport (art 2.4.6)
- numărul de personal, dotările personalului;
- asumarea riscului pentru eventualele pagube produse ca urmare a activității sale, respectiv va face dovada ca are încheiată polița de asigurare profesională cu o societate de asigurări;

De asemenea, se vor avea în vedere, în mod obligatoriu următoarele:

- intervenția echipei mobile se va realiza pe timp de zi în maxim 10 minute de la declansarea alarmei iar pe timp de noapte în maxim 5 minute de la declansarea alarmei;
- echipa mobilă va interveni în cazul unui număr nelimitat de alarme de panică și alarme reale, precum și a unui număr nelimitat de intervenții în caz de efracție, incendiu sau inundații;
- echipa mobilă va interveni în cazul unui număr nelimitat de alarme false;
- ofertantul va asigura organizarea unei alarme de testare a intervenției / luna în prezența reprezentanților prestatorului (ofertantul declarat câștigător) și ai ONRC sau ORCT, la o dată și ora stabilită de comun acord.

2.7.2. Prezentarea mijloacelor de transport (ce corespund cerințelor art 2.4.6), numărul de personal, dotările personalului, asigurarea consumabilelor, asumarea riscului pentru eventualele pagube produse ca urmare a activității sale, respectiv va face dovada ca are încheiată polița de asigurare profesională cu o societate de asigurări; precum și a celorlalte cerințe specificate în caietul de sarcini. (Loturile 3 – 8)

2.7.3. Nerespectarea caracteristicilor tehnice minime obligatorii specificate la pct.11 din Caietul de sarcini conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

2.8. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună.

2.8.1. Ofertantul nu are dreptul, în cadrul aceleiași proceduri, să depună ofertă individuală și o altă ofertă comună sau să depună ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

2.8.2. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (daca este cazul).

2.9. În cazul în care comisia de evaluare constată că ofertanții au omis să prezinte cel mult 3 dintre documentele solicitate prin documentația de atribuire va solicita acestora completarea documentelor care lipsesc, acordând un termen de maxim 72 de ore de la momentul solicitării. Comisia de evaluare va lua măsurile necesare pentru ca solicitarea să parvină ofertanților în timp util.

2.9.1. Neprezentarea documentelor solicitate conform art. 2.9, conduce la considerarea ofertei ca fiind inadmisibilă.

2.10. Propunerea financiară:

2.10.1. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Anexa 5), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. **Oferta se va întocmi pentru fiecare lot în parte.** Ofertanții pot depune ofertă pentru unul sau mai multe loturi.

Pentru Loturile 1 și 2 la elaborarea propunerii financiare, se vor avea în vedere, în mod obligatoriu următoarele:

- intervenția echipei mobile se va realiza pe timp de zi în maxim 10 minute de la declansarea alarmei iar pe timp de noapte în maxim 5 minute de la declansarea alarmei;
- echipa mobilă va interveni în cazul unui număr nelimitat de alarme de panică și alarme reale, precum și a unui număr nelimitat de intervenții în caz de efracție, incendiu sau inundații;
- echipa mobilă va interveni în cazul unui număr nelimitat de alarme false;
- ofertantul va asigura organizarea unei alarme de testare a intervenției / luna în prezența reprezentanților prestatorului (ofertantul declarat câștigător) și ai ONRC sau ORCT, la o dată și ora stabilită de comun acord.

pentru Loturile 1, 2, se va indica prețul pentru prestarea serviciului de pază prin monitorizare și intervenție pe LUNA care prezintă pret oferta

2.10.2. Ofertantul va indica pentru **loturile 3 – 8** prețul pentru serviciul de transport valori pentru o cursă în zi lucrătoare, fără TVA, atât în lei cât și în EURO, fără TVA, precum și taxa pe valoare adăugată. Prețul ofertat pentru o cursă în zi lucrătoare, se calculează ÎN MOD OBLIGATORIU, pentru distanțele estimative prevăzute la art 11.2.lit t). (traseu sediu ORCT – Trezorerie, **fara retur**), cu autovehicule echipate conform art 11.2 lit. e), cu personal de însoțire conform art 11.2.i). și include și orice materiale consumabile conform art 11.2. lit. p).. Cursul de schimb va fi cel valabil în ultima zi din luna anterioară deschiderii ofertelor.

2.10.3 Ofertantul va evidenția atât prețul fără TVA pentru serviciile oferite (conform fiecărui lot 1 – 8), precum și taxa pe valoarea adăugată și anexat un deviz-ofertă, care va cuprinde:

- a) remunerația personalului necesar pentru îndeplinirea contractului de servicii;
- b) costul dotărilor, echipamentelor de lucru și de protecție;
- c) costul materialelor și consumabilelor;
- d) costul asigurărilor;
- e) alte costuri locale și servicii neprevăzute;
- f) total valoare, exclusiv TVA;
- g) valoare TVA;

2.10.4. Prețurile oferite vor include toate costurile pentru asigurarea respectării condițiilor minime specificate în caietul de sarcini al achiziției și prestării unor servicii de calitate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

2.10.5. În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima prețul atât în lei cât și în euro. Cursul de schimb va fi cel valabil în ultima zi din luna anterioară deschiderii ofertelor.

2.10.6. **Prețul în lei din ofertă este ferm și nu poate fi modificat pe o perioadă de minim un an de la data semnării contractului de achiziție, având în vedere și dreptul autorității contractante de a putea opta pentru achiziționarea ulterioară de noi servicii similare, de la operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în cadrul procesului de atribuire, într-un interval care nu va depăși 3 ani de la atribuirea contractului inițial.**

3. Specificații referitoare la modul de prezentare a documentelor de calificare, a propunerii tehnice și a propunerii financiare

3.1. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnate de către ofertant.

3.2. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară, vor fi redactate în limba română.

3.3. Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "**DOCUMENTELE CARE ÎNSOȚESC OFERTA ȘI DOCUMENTELE DE CALIFICARE - ORIGINAL**", precum și numele și adresa ofertantului. Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "**PROPUNERE TEHNICĂ ȘI PROPUNERE FINANCIARĂ - ORIGINAL**", precum și numele și adresa ofertantului.

3.4. Urmând procedura de la articolul 3.3 documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare se vor prezenta în copie într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "**DOCUMENTELE CARE ÎNSOȚESC OFERTA ȘI DOCUMENTELE DE CALIFICARE - COPIE**", iar, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor prezenta în copie într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "**PROPUNERE TEHNICĂ ȘI PROPUNERE FINANCIARĂ - COPIE**", precum și cu numele și adresa candidatului.

3.5. Documentele ofertei vor fi redactate la mașină sau la calculator și vor fi semnate de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite să reprezinte firmele.

3.6. Fiecare pagină a ofertei, obligatoriu va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului și va fi numerotată astfel: pagina 1 fiind primul document din cadrul punctului 1.2.1. iar ultima pagină "n" va fi cea din cadrul ofertei tehnice și financiare. Toate documentele din cadrul documentației pentru elaborarea și prezentarea ofertei vor fi înregistrate într-un opis;

3.7. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

3.8. Cele patru plicuri netransparente ce conțin documentele prezentate conform art 3.3 și 3.4 vor fi prezentate în colet sigilat (fără a folosi pentru sigilare ștampila unității sau un alt element care poate indica identitatea), care va fi marcat în mod vizibil cu următoarele:

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, Sector 3, București
Etaj 8 (secretariat)

OFERTĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE
PAZA PRIN MONITORIZARE SI INTERVENTIE SI SERVICII DE TRANSPORT NUMERAR
A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE **24.08.2007, ora 12:00.**

3.9. Oferta se va trimite prin poștă astfel încât să parvina autorității contractante până în data de **24.08.2007, ora 11:00**, cu confirmare de primire, la următoarea adresă a Oficiului Național al Registrului Comerțului: Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București, cod poștal 030837. Ofertantul are dreptul de a depune oferta și direct, la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București.

3.10. Oferta care este depusă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

3.11. Ședința de deschidere va avea loc în data de **24.08.2007, ora 12:00**, la sediul: **OFICIULUI NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI:**

Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (sala de ședințe), Sector 3, București.

3.12. Nu se acceptă oferte alternative.

4. Modificarea, retragerea și valabilitatea ofertei

4.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

4.2. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

4.3. Oferta va fi valabilă timp de 60 zile de la data deschiderii.

5. Criterii pentru atribuirea contractului de achiziție publică

5.1. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele depuse conform criteriului – "prețul cel mai scăzut".

5.2. Punctajul pentru criteriul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:

a) - pentru Loturile 1 și 2 : pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor pentru prestarea serviciului de paza prin monitorizare și intervenție pentru perioada 01.09.2007-31.12.2007 (**pret monitorizare și intervenție/luna**) = **pret oferta**, se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 100 puncte.

- pentru alt preț (*n*) decât cel prevăzut la lit.a) punctajul se acordă astfel:

$PO = (\text{preț minim ofertat} / \text{preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Prețurile care se compară în vederea alocării punctajului sunt cele oferite, exclusiv T.V.A.

b) – pentru loturile 3 – 8: cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor pentru prestarea unui serviciu de transport numerar în zi lucrătoare (una cursa), se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 100 puncte;

b) pentru alt preț (*n*) decât cel prevăzut la lit.a) punctajul se acordă astfel:

$PO = (\text{preț minim ofertat} / \text{preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Prețurile care se compară în vederea alocării punctajului sunt cele oferite, exclusiv T.V.A.

6. Încheierea, îndeplinirea și finalizarea contractului de achiziție publică

6.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare pentru fiecare lot de către comisia de evaluare, în condițiile prevăzute de OUG 34/2006.

6.2. Ofertantul invitat de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru încheierea contractului de achiziție publică are obligația de a constitui în lei garanția de bună execuție în valoare de 5 % din valoarea contractului de servicii, fără TVA. Contractul va avea valabilitate până în data de 31.12.2007. Ofertantul va dovedi constituirea garanției de bună execuție prin prezentarea scrisorii de garanție bancară (Anexa 6), în maxim 3 zile lucrătoare de la data încheierii contractului. Garanția de buna executie poate fi constituita și prin ordin de plata în contul ONRC nr RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la DGTCpMB. Garanția va fi valabilă pe toată durata de valabilitate a contractului.

6.3. Oficiul Național al Registrului Comerțului poate opta pentru achiziționarea ulterioară de noi servicii similare, de la operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în cadrul procesului de atribuire, într-un interval care nu va depăși 3 ani de la atribuirea contractului inițial.

6.4. Prețul contractului de achiziție publică poate fi ajustat în cazul achiziționării de noi servicii similare, conform art. 6.3., numai în cazul apariției unor împrejurări care lezează interesele comerciale legitime ale partilor și numai după o perioadă de minim 1 an de la data semnării contractului inițial, iar creșterea nu va depăși indicii de creștere a prețurilor de consum pentru servicii comunicat de Institutul Național de Statistică pentru anul anterior.

6.5. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una dintre părți, partea lezată are dreptul de a cere rezilierea contractului de achiziție publică și de a pretinde plata unei despăgubiri.

7. Căi de atac

7.1. Actele sau deciziile care contravin prevederilor actelor normative care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, pot fi atacate pe cale administrativă și/sau în justiție de oricare dintre ofertanții care au un interes legitim în legătură cu un anumit contract de achiziție publică și care suferă sau riscă să sufere un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, având dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

7.2. Contestațiile pot fi adresate Consiliului Național pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, din Str Stavropoleos nr 6, Sector 3, București sau în justiție, potrivit Legii contenciosului administrativ 554/2004, cu modificările ulterioare și pot fi depuse în toate fazele procedurii de atribuire, în termenele prevăzute de OUG nr. 34/2006 și de Legea 554/2004.

8. Forme de comunicare

8.1. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie să fie transmise în scris.

8.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

8.3. Comunicarea, transmiterea și stocarea informațiilor se va realiza astfel încât să se asigure integritatea și confidențialitatea datelor respective.

8.4. Documentele scrise pot fi transmise prin oricare din următoarele modalități:

a) prin poștă;

b) prin fax;

c) utilizând ambele modalități de comunicare prevăzute la lit. a) – b).

9. Modalitățile de plată

Plata se va face cu OP, în contul deschis la Trezorerie de către ofertant, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii facturii de la prestator însoțită de documentele ce vor fi întocmite pentru confirmarea prestării serviciilor.

10. Recepție cantitativă și calitativă

10.1. Procedura de recepție a serviciilor prestate, a documentelor ce trebuiesc a fi întocmite, etc., se vor stabili de comun acord la întocmirea planului de paza ce se va constitui anexa la contractul de prestari servicii.

10.2. În cazul în care prestatorul se dovedește incapabil să-și îndeplinească obligațiile asumate în conformitate cu prevederile contractuale sau ale planului de paza, beneficiarul va proceda la rezilierea contractului cu pierderea garanției bancare de bună execuție.

CAIETUL DE SARCINI

11.SPECIFICATII TEHNICE MINIME OBLIGATORII

11.1. pentru loturile 1 si 2

Pentru serviciul de monitorizare si interventie se va realiza conectarea sistemului de detectie efracție, incendiu sau inundatie la Dispeceratul Prestatorului.

a) Prestatorul se obligă să asigure monitorizarea prin dispecerat si interventia in caz de alarma de panica, detectie efracție, detectie incendiu si in cazul inundatiilor. Monitorizarea se va executa zilnic 24h/24h, utilizând sistemul de alarmare aflat în dotarea beneficiarului.

b) Prestatorul își asumă obligația de a efectua pregătirea și organizarea întregului proces de paza al obiectivului (sediul ORCT), în tariful ofertat.

c) Prestatorul se obligă să asigure intervența cu echipaje mobile formate din personal calificat în cazul receptării semnalului panica sau de alarmă transmis de sistemul de alarmare al beneficiarului. **Termenul maxim de interventie al echipei mobile pe timp de zi este de maxim 10 minute de la declansarea alarmei iar termenul de interventie pe timp de noapte este de maxim 5 minute de la declansarea alarmei.**

d) Prestatorul va acționa pentru prevenirea infracțiunilor, contravențiilor și altor fapte antisociale pe durata efectuării serviciilor oferite.

e) Prestatorul se obligă să plătească despăgubiri beneficiarului, echivalente cu valoarea prejudiciului produs din cauza sa, în cazul în care, în timpul desfășurării contractului, se constată sustrageri de bunuri sau valori; termenul de despăgubire este de maxim 30 de zile calendaristice de la data producerii prejudiciului.

f) **Prestatorul va avea obligația să dețină o poliță generala de asigurare pentru serviciul de paza, monitorizare si interventie, încheiată cu o societate de asigurare (ce are încheiat contract de reasigurare). Polița generala de asigurare va avea valabilitate pe întreaga perioadă de derulare a contractului si se va constitui ca anexa la contract.**

g) Ofertantul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile Legii securității și sănătății în muncă, nr. 319/2006.

h) Prestatorul răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte și/sau fapte care constituie secret de serviciu de care vor lua la cunoștință în cadrul locului de muncă, aflate în legătură cu activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau a oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale; răspunde penal pentru încălcarea prevederilor prezentului articol în cazul în care fapta întrunește elemente de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal, respectiv art. 196 CP, privind divulgarea secretului profesional.

i) pentru fiecare obiectiv (ORCT) se va nominaliza un sef de obiectiv.

Șeful formației de pază este obligat:

- să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine;

- să informeze de îndată conducerea unității și poliția despre evenimentele produse pe timpul activității de pază și să țină evidența acestora;

- să propună conducerii beneficiarului măsuri pentru perfecționarea activității de pază;

- să execute programul de pregătire profesională specifică a personalului de pază din subordine.

j) oferta financiara include un numar nelimitat de alarme de panica si alarme reale, precum si un numar de numar nelimitat de interventii in caz de efracție, incendiu sau inundatii ; Oferta financiara include un numar nelimitat de alarme false; Oferta financiara include o alarma in fiecare luna de testare a interventiei echipei mobile, respectiv de verificare a respectatii termenelor maxime de interventie al

echipei mobile, atat pe timp de zi (maxim 10 minute de la declansarea alarmei) cat si pe timp de noapte (maxim 5 minute de la declansarea alarmei).

k) În cazul efracției, în situațiile în care intervenția este confirmată și forțele proprii sunt depășite de amploarea evenimentelor, prin dispecerat se va anunța unitatea de poliție competentă în vederea prinderii infractorilor și a cercetării locului faptei. În celelalte cazuri, după prinderea infractorilor, aceștia vor fi predați de îndată unităților de poliție competente teritorial.

l) În cazul detecției unui incendiu, prin dispecerat se va anunța în primul rând unitatea de pompieri competentă și echipa mobilă apoi persoanele din conducerea Oficiului Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, ce urmeaza a fi nominalizate in planul de paza.

m) Conectarea la dispecerat a sistemului de alarmare se va face pe linie telefonică

n) Se va interogarea stării sistemului conectat, la un interval de cel puțin 3 ore.

o) Echipamentele dispeceratului vor realiza confirmarea tehnică a timpului de sosire a agenților la obiectiv pentru determinarea exactă a duratei de intervenție la evenimentul înregistrat.

p) Ofertantul are obligația de a monitoriza sistemul de alarmă astfel încât să asigure o intervenție la eveniment a echipei mobile în timp util.

r) Ofertantul va deține Licență de funcționare emisă de Inspectoratul General al Poliției Române pentru serviciul de pază și pentru dispeceratul de monitorizare la detecție efracție și detecție incendiu.

s) Ofertantul are obligația de a informa de îndată cazul de anulare a licenței de funcționare sau avizelor prevăzute de lege pentru prestarea serviciului de pază și de monitorizare la detecție efracție și la detecție incendiu.

t) Ofertanții au obligația să precizeze faptul că, la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legislative în vigoare.

11.2 SPECIFICATII TEHNICE MINIME OBLIGATORII pentru loturile 3 – 8

Ofertantul se obligă să pună la dispoziția beneficiarului mijloc de transport și personal de specialitate pentru efectuarea serviciului de transport valori, cu respectarea prevederilor Legii 333/2003 și a normelor de aplicare a acesteia, cu modificările ulterioare.

Pentru aceasta, ofertantul se obligă:

a) Să întocmescă, împreună cu BENEFICIARUL, planul de transport valori conform Legii 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției persoanelor, cu modificările ulterioare, și a Normelor de aplicare a acesteia, și să întreprindă toate măsurile necesare în vederea avizării de către poliție a planului de transport valori, fiind direct responsabil pentru aceasta. Prin planul de paza se vor stabili în principal următoarele: bunurile și valorile de transportat, condițiilor de mediu adecvate bunurilor și valorilor care se transporta, situația operativă, durata transportului, mijloacele de transport folosite, variantele de transport, documentele ce urmează a fi întocmite, dispozitivul de paza, consemnul general și particular pentru personalul implicat, dotarea cu mijloace tehnice și de autoaparare, modul de acțiune în diferite situații, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

b). Preluarea de către Prestator a valorilor de la locațiile beneficiarului se va efectua conform unui grafic stabilit de comun acord, în fiecare zi lucrătoare.

c). Serviciul de transport valori se va executa de către Prestator, conform planului de pază și de transport valori avizat de poliție și la orele stabilite de comun acord cu Beneficiarul.

d). Prestatorul își asumă obligația de a efectua pregătirea și organizarea întregului proces de transport valori, în tariful ofertat.

e). Prestatorul își asumă obligația să pună la dispoziția beneficiarului mijlocul de transport și personalul de specialitate pentru efectuarea serviciului de transport valori. Pentru lotul 3 se va utiliza în mod obligatoriu autovehicul blindat, autorizat de autoritățile competente pentru prestarea serviciului de transport valori, care să îndeplinească cerințele prevăzute la capitolul III, art 27 alin. (1) din Legea 333/2003. Pentru celelalte loturi

se accepta și utilizarea de autovehicule amenajate în mod corespunzător, dotate cu dispozitive tehnice de paza și alarmare destinate să asigure securitatea deplină a persoanelor însoțitoare și a valorilor transportate care și care să îndeplinească cerințele prevăzute la capitolul III, art. 27 alin. (4) din Legea 333/2003. În cazul tuturor loturilor, prestatorul va folosi mijloace de transport corespunzătoare cu cerințele companiilor de asigurare și legislației în vigoare.

f). Prestatorul va răspunde de integritatea valorilor transportate pe timpul în care acestea se află în supravegherea sa exclusivă, respectiv de la momentul preluării transportului și până la momentul predării acestora la direcțiile de trezorerie și contabilitate publică municipale.

g). Prestatorul va acționa pentru prevenirea infracțiunilor, contravențiilor și altor fapte antisociale pe durata efectuării serviciului de transport valori.

h). Prestatorul va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își va asuma răspunderea.

i). Pentru asigurarea transportului se va asigura un număr de minim 2 agenți însoțitori, dintre care unul va fi conducător auto și celălalt însoțitor,

j). Prestatorul se obligă să plătească despăgubiri beneficiarului, echivalente cu valoarea prejudiciului produs în cazul în care, în timpul desfășurării contractului, se constată sustrageri de bunuri sau valori; termenul de despăgubire este de maxim 30 de zile calendaristice de la data producerii prejudiciului.

k). Cu scopul de a reduce riscurile, Prestatorul va efectua predarea-primirea valorilor în cel mai scurt timp posibil.

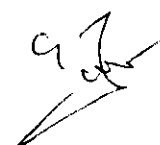
l). Prestatorul va avea obligația să dețină poliță de asigurare pentru transport valori, încheiată cu o societate de asigurare (ce are încheiat contract de reasigurare) și care să acopere valorile medii zilnice transportate. Polița de asigurare va avea valabilitate pe întreaga perioadă de derulare a contractului și se va **constitui ca anexa la contract.**

m). Ofertantul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidentare, în conformitate cu dispozițiile Legii securității și sănătății în muncă, nr. 319/2006.

n). Prestatorul răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte și/sau fapte care constituie secret de serviciu de care vor lua la cunoștință în cadrul locului de muncă, aflate în legătură cu activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau a oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale; răspunde penal pentru încălcarea prevederilor prezentului articol în cazul în care fapta îndeplinește elemente de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal, respectiv art. 196 CP, privind divulgarea secretului profesional. Datele referitoare la transportul de bani și alte valori, inclusiv traseul, programul de transport al banilor, persoanele care transporta și destinația, vor fi considerate ca fiind secrete. Obligatia de nedivulgare a secretului operațiilor se va extinde pe o perioadă de 3 ani după încetarea contractului.

o). Prestatorul va asigura starea tehnică corespunzătoare autovehiculelor ce vor fi utilizate pentru transportul valorilor și echipamentelor folosite, conform reglementărilor legale în vigoare.

p). În cazul în care procedura prestatorului presupune utilizarea anumitor consumabile sau materiale, acesta va pune la dispoziția Beneficiarului toate materialele și consumabilele necesare prestării serviciilor, cum ar fi sacii de bani, plumbii, formularele și documentele de transport, precum și toate celelalte accesorii, etc, fără a modifica pretul oferit.



r). Potrivit Normelor Metodologice privind Comunicarea, Cercetarea, Înregistrarea, Raportarea, Evidența accidentelor de muncă se face de către prestator imediat după ce a avut loc evenimentul.

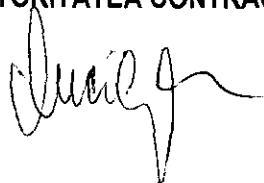
s). Cursele se vor efectua numai dus, pe traseul Registrul comerțului – Direcțiile de Trezorerie și Contabilitate Publică Municipale.

t). Distanțele estimative pentru fiecare lot, sunt următoarele:

Lotul 3 – 3 km; Lotul 4 - 1,5 km; Lotul 5 – 1,5 km; Lotul 6 – 3 km; Lotul 7 – 2 km; Lotul 8 –0,50 km și se pot modifica în funcție de traseele ce urmează a fi stabilite de către prestator;

11.3 In vederea elaborarii ofertei, firmele au dreptul de a viziona spatiile in urma solicitarii in scris a acestora, pana la data limita de solicitare de clarificari, respectiv pana in data de 22.08.2007

AUTORITATEA CONTRACTANTA



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-
 persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se
 menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează,
 după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează
 data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

-nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

-nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

-mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....

-nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

OFERTANTUL:
(Denumire)

Informații generale

Denumirea:
Codul fiscal:
Adresa sediului central:
Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
Certificatul de înregistrare: (numărul, data și locul de înregistrare)

Obiectul de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)

Principala piață a afacerilor:

Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

An	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
2004		
2005		
2006		
Media anuală:		

Data completării:

(Denumire reprezentant),
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL:
(Denumire)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

Scrisoare de înaintare

Către ...

Ca urmare a anunțului de participare apărut în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, nr. din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de _____ noi (*denumirea ofertantului*) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul (*tipul, seria/numărul, emitentul*) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de (*numărul de copii*) copii:
 - a) Oferta;
 - b) Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

(Denumire reprezentant),
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)Domnilor,
Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
_____, ne oferim ca, în conformitate
(denumirea/numele ofertantului)cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm
_____ pentru suma de/la un tarif/la un tarif mediu de(denumirea serviciului)
(se elimina opțiunile neaplicabile) _____ (moneda ofertei)
(suma in litere si in cifre)la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____
(suma in litere si in cifre)Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în
graficul de timp anexat.Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____
_____ zile, respectiv până la data de _____, și
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de
valabilitate.Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu
comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui
un contract angajant între noi.

Precizăm că:

 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat,
marcat în mod clar "alternativă"; nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să
constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe
care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

BANCA

*(denumirea)***SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**Către _____
*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*Cu privire la contractul de achiziție publică _____,
(denumirea contractului)

încheiat între _____, în calitate de contractant, și _____, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de _____ reprezentând 5% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

(denumire/nume)

DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile asumate prin contractele încheiate anterior.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului, referitoare la derularea contractelor încheiate de noi cu acestea.

Candidat/Ofertant

.....
(semnătură autorizată)