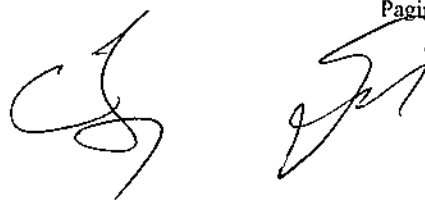


CAIET DE SARCINI

Conținut

| | |
|--|----|
| Obiectul achiziției | 2 |
| Cod CPV | 2 |
| Abrevieri | 2 |
| I. Date generale..... | 3 |
| I.1. Structura organizatorică | 3 |
| I.2. Legislația privind organizarea și funcționarea instituției..... | 3 |
| I.3. Domeniul de activitate și funcțiile instituției..... | 6 |
| I.4. Sistemul informatic integrat al ONRC..... | 7 |
| II. Strategia de dezvoltare a sistemului informatic integrat al ONRC, de e-Guvernare | 11 |
| III. Specificații tehnice pentru serviciile solicitate | 14 |
| IV. Prezentarea ofertei | 17 |



Obiectul achiziției

Servicii de consultanță privind extinderea sistemului informatic al ONRC.

Cod CPV

72225000-8 Servicii de consultanță privind sistemele informatice și servicii de consultanță tehnică

Abrevieri

ONRC – Oficiul Național al Registrului Comerțului
ORCT – Oficiu al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal
SII ONRC – Sistemul Informatic Integrat al ONRC
RC – Registrul Comerțului
BPI – Buletinul Procedurilor de Insolvență
RL – Registrul Litigiilor
SAE – Sistem de Arhiva Electronica
SFEI – Sistem de formulare electronice inteligente
SOA - Service Oriented Architecture



I. Date generale

I.1. Structura organizatorică

Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) este instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Justiției. ONRC este organizat pe 2 niveluri :

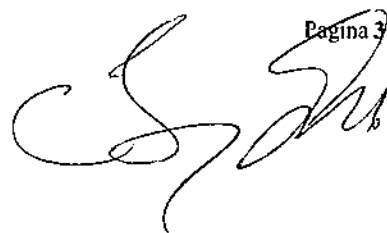
- nivel local reprezentat de cele 42 de oficii teritoriale (ORCT), incluzând și municipiul București, organizate în subordinea Oficiului Național al Registrului Comerțului și care funcționează pe lângă fiecare Tribunal.
- nivel național reprezentat de Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) ce funcționează în subordinea Ministerului Justiției

I.2. Legislația privind organizarea și funcționarea instituției

Funcționarea și organizarea sunt reglementate de următorul cadru juridic :

Registrul Comerțului

- Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 166/2003 privind acordarea unor facilități fiscale studenților care doresc să înființeze o afacere proprie;
- H.G. nr. 113/2010 privind aprobarea taxelor și tarifelor pentru operațiunile efectuate de Oficiul Național al Registrului Comerțului și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale;
- H.G. nr. 1296/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile și procedura de eliberare a acordului scris pentru folosirea denumirii, prevăzut la art. 39 din Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului justiției nr. 1788/2011 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile auxiliare prestate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale și de Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- Ordinul ministrului justiției și libertăților cetățenești nr. 3117/C/2004 privind aprobarea modelului și conținutului extrasului de registru și certificatului constatator;
- H.G. nr. 83/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Oficiului Național al Registrului Comerțului și a oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale;



- Ordinul ministrului justiției și libertăților cetățenești nr. 1355/C/2009 pentru aprobarea modelului cererilor de înregistrare în registrul comerțului și al declarațiilor pe propria răspundere privind autorizarea funcționării, cu modificările ulterioare;
- Decizia Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 10/2006;
- Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 885/1995, republicată, privind unele măsuri de organizare unitară a evidenței acționarilor și acțiunilor societăților comerciale, republicată;
- Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337 din 20 aprilie 2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 293/03.05.2007, rectificat în 29 Mai 2008;
- O.U.G. nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 32/2000 privind societățile de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în executarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, Titlul V - Cartea I, privind grupurile de interes economic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției;
- Legea nr. 566/2004 a cooperăției agricole, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice privind modul de ținere a registrelor comerțului, de efectuare a înregistrărilor și de eliberare a informațiilor, aprobate prin Ordinul ministrului justiției și libertăților cetățenești nr. 2594/C/2008;
- O.U.G. nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;


 Pagina 4 din 17

- Regulamentul Consiliului (CE) nr. 2137/85 privind Gruparea Europeană de Interes Economic;
- Regulamentul Consiliului (CE) nr. 2157/2001 privind statutul societății europene, versiunea consolidată;
- Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1435/2003 privind statutul societății cooperative europene, versiunea consolidată.

Buletinul Procedurilor de Insolvență

- Legea nr.149/2004 pentru modificarea și completarea Legii nr.64/1995 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului, precum și a altor acte normative cu incidență asupra acestei proceduri, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.460/2005 privind conținutul, etapele, condițiile de finanțare, publicare și distribuire a Buletinului procedurilor de reorganizare judiciară și faliment, modificată și completată prin HG nr.1881/2006;
- Ordinul nr.1187/C/2005 al ministrului justiției și libertăților cetățenești privind aprobarea Procedurii de comunicare a actelor de procedură, a documentelor care le însoțesc și a informațiilor cuprinse în acestea între instanțele judecătorești, judecătorii-sindici, administratorii și lichidatorii desemnați și Oficiul Național al Registrului Comerțului, în vederea editării Buletinului procedurilor de reorganizare judiciară și faliment;
- Ordinul nr.1692/C/2006 al ministrului justiției și libertăților cetățenești privind aprobarea formatului Buletinului Procedurilor de Insolvență și a conținutului cadru al citațiilor, comunicărilor, hotărârilor judecătorești, convocărilor, notificărilor și a altor acte care se publică în acesta și al dovezii privind îndeplinirea procedurii de citare, comunicare, convocare și notificare;
- HG nr.124/2007 pentru aprobarea prețului de vânzare al Buletinului Procedurilor de Insolvență;
- Ordinul nr.520/C/2007 al ministrului justiției și libertăților cetățenești privind aprobarea tarifelor de publicare în Buletinul Procedurilor de Insolvență a actelor de procedură emise de administratorii și lichidatorii judiciari;
- Ordinul nr.521/C/2007 al ministrului justiției și libertăților cetățenești privind aprobarea tarifelor pentru eliberarea de copii de pe Buletinul Procedurilor de Insolvență, copii certificate de pe actele de procedură publicate și furnizarea de informații din Buletinul Procedurilor de Insolvență;


 Pagina 5 din 17

- Ordinul nr.1320/C/2008 al ministrului justiției și libertăților cetățenești pentru modificarea Ordinului ministrului justiției și libertăților cetățenești nr. 1692/C/2006 privind aprobarea formatului Buletinului Procedurilor de Insolvență și a conținutului cadru al citațiilor, comunicărilor, hotărârilor judecătorești, convocărilor, notificărilor și a altor acte care se publică în acesta și al dovezii privind îndeplinirea procedurii de citare, comunicare, convocare și notificare;
- O.U.G nr. 173/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, aprobată prin Legea nr. 277/2009.

Registrul de evidență a litigiilor

În afara actelor normative menționate anterior, se aplică Codul de procedură civilă.

I.3. Domeniul de activitate și funcțiile instituției

Domeniul de activitate al Oficiului Național al Registrului Comerțului (ONRC) constă în prestarea serviciului public de ținere a registrului comerțului și de efectuare a publicității legale a actelor și faptelor comercianților, precum și efectuarea procedurii de citare și publicitate a procedurilor de insolvență.

Atribuțiile ONRC sunt reglementate, în principal, de Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de Regulamentul de organizare și funcționare, aprobat prin H.G. nr. 83/2010.

ONRC asigură înmatricularea persoanelor juridice, persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, atribuindu-le acestora numărul de ordine din Registrul Comerțului, pe care îl asociază codului unic de înregistrare emis de Ministerul Finanțelor Publice. Ulterior, consemnează toate modificările și toate raportările legale ale persoanelor juridice, persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, astfel încât în baza de date să existe înregistrarea ultimelor date valide despre entitatea în cauză.

Fiind gestionarul unuia dintre cele mai importante registre naționale, ONRC are obligația de a pune la dispoziția tuturor celorlalte instituții publice sau private sinteze ale înregistrărilor pe care le-a efectuat. Tot în calitate de gestionar al bazei de date despre societățile comerciale din România, are obligația de a furniza date statistice către instituțiile publice care au dreptul de a folosi în scopuri proprii acest tip de informații.

În ceea ce privește oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale (ORCT) care își au sediile în municipiile reședință de județ, acestea asigură serviciile publice de înregistrare și modificare a datelor societăților comerciale în teritoriu, ținând cont că principala verigă administrativă a României rămâne județul. Prin urmare, funcția de ghișeu a Oficiului Național este asigurată la nivel județean, astfel încât accesul la serviciul public să se facă fără eforturi mari, pentru rezidenții din perimetrul unității administrativ - teritoriale. ORCT-ul face o primă procesare a informațiilor și asigură înregistrarea omogenă a acestora după care, aceste informații pot fi trimise spre înregistrare și validare către ONRC.

ORCT-ul mai are și misiunea de a asigura sincronizarea accesului la informații cu celelalte instituții existente la nivel județean cum ar fi: Consiliile locale, Consiliul Județean și instituțiile descentralizate ale ministerelor.



I.4. Sistemul informatic integrat al ONRC

Începând cu data de 06 februarie ONRC utilizează la nivel național, atât la sediul central, cât și la sediile celor 42 de birouri ale registrului comerțului de pe lângă tribunale (ORCT) organizate în subordinea ONRC, inclusiv sediile birourilor teritoriale care funcționează pe lângă ORCT, un nou sistem informatic integrat, pentru asigurarea de servicii on line destinate comunității de afaceri prin intermediul unui portal dedicat.

Sistemul informatic integrat ONRC este rezultatul proiectului "Servicii on-line (de e-Guvernare) oferite de ONRC pentru comunitatea de afaceri prin intermediul unui portal dedicate", derulat în perioada 2009 - 2012, scopul fiind acela de a crea beneficii atât pentru utilizatori (cetățeni și mediul de afaceri), cât și pentru administrația publică.

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt reprezentați de următoarele categorii:

- Mediul de afaceri (G2B – Government to Business) ;
- Cetățenii (G2C – Government to Citizen);
- Administrația publică (G2G – Government to Government) – cel puțin 16 instituții guvernamentale beneficiază de reducerea timpului necesar pentru transmiterea automată a informațiilor din registrul comerțului central computerizat (RCCC), conform acordurilor inter-instituționale încheiate;
- Angajații ONRC care vor utiliza portalul – dintre aceștia, un număr de 100 de persoane au fost instruite în vederea utilizării noii infrastructuri IT & C. Persoanele instruite în cadrul proiectului sunt la rândul lor formatori pentru restul personalului utilizator al sistemului.

Beneficiarii indirecti ai proiectului sunt următorii:

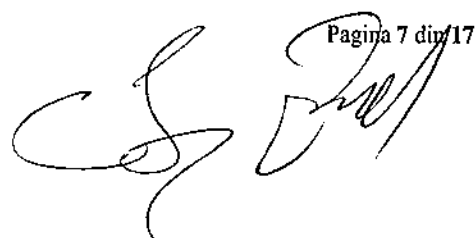
- Administrația publică, datorită eficientizării furnizării serviciilor publice și contribuției proiectului la reducerea birocrăției;
- Angajații companiilor, datorită eliminării timpului alocat transportului la sediile ONRC precum și reducerii costurilor aferente utilizării serviciilor instituției.

Prin intermediul acestui portal se asigură următoarele servicii on-line:

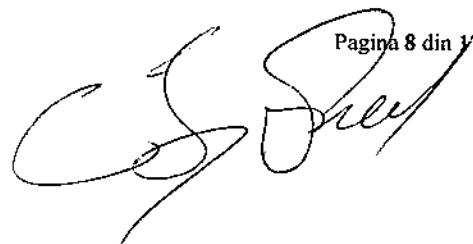
Secțiunea G2B și G2C:

- **Servicii on-line specifice Registrul Comerțului**
 - Informarea inițială on-line a solicitanților despre categoriile de informații/ servicii furnizate de ONRC;
 - Asistența acordată solicitanților prin intermediul portalului;
 - Formulare accesibile on-line;
 - Atenționarea comercianților privind situația firmei;
 - Furnizarea de informații on-line cu privire la stadiul dosarului;

Pagina 7 din 17



- Publicarea lunară a publicațiilor statistice de sinteză;
 - Publicitatea pe internet a informațiilor / documentelor prevăzute de lege;
 - RECOM on-line - furnizarea de informații la zi din bazele de date privind comerțanții înregistrați la Registrul Comerțului – crește gradul de complexitate prin introducerea plății on-line;
 - Verificarea on-line a disponibilității firmei inclusiv plata on-line;
 - Verificarea on-line a disponibilității emblemei inclusiv plata on-line;
 - Verificarea on-line a unicității sediului social și asociatului;
 - Completarea on-line și offline și transmiterea electronică a tuturor cererilor / formularelor (înmatriculări, mențiuni, depuneri situații financiare, cereri de informații și documente etc.) utilizate în activitatea registrului comerțului, inclusiv a documentelor doveditoare și a situațiilor financiare, necesare pentru susținerea cererilor, documente și informații ce vor fi încărcate în baze de date specifice, utilizând tehnologii hardware și software moderne și performante – crește gradul de complexitate prin introducerea plății on-line;
 - Furnizarea de statistici on-line personalizate, pe baza datelor înregistrate în registrul comerțului central computerizat - RCCC (informații la zi și din istoric);
 - Furnizarea de informații privind istoricul firmei, inclusiv plăți on-line;
 - Eliberarea de copii semnate electronic cu certificat digital calificat din arhiva electronică de documente constituită din dosarele comerțanților – cu plata on-line;
 - Plăți on-line;
 - Atenționarea comerțanților, prin mijloace electronice, asupra unor acte normative cu incidență în relația cu registrul comerțului;
 - Actualizarea datelor de contact firmă (telefon, fax, e-mail, web-site).
- **Servicii on-line specifice Buletinului Procedurilor de Insolvență (BPI)**
- Transmiterea electronică automată din sistemul judiciar și din alte sisteme (ex. practicieni în insolvență) în baza BPI, în format electronic, cu semnătură electronică, a actelor de procedură gestionate în cadrul publicării BPI și informațiilor din baze de date;
 - Completarea și transmiterea on-line, cu semnătură electronică, a formularelor, a actelor de procedură și a informațiilor pentru publicare în BPI, inclusiv plata on-line;
 - Asistență BPI acordată solicitanților la completarea și transmiterea on-line a actelor de procedură și formularelor BPI;
 - Transmiterea electronică automată din bazele BPI în sistemul judiciar și în alte sisteme (ex. practicieni în insolvență), în format electronic, cu semnătură electronică, a dovezilor de publicare și informațiilor aferente;
 - Acces on-line la informațiile BPI gratuite prin extinderea categoriilor și criteriilor de selectare disponibile utilizatorilor;
 - Înștiințarea comerțanților, prin mijloace electronice, asupra unor acte normative cu



incidentă în relația cu BPI (newsletter pe adresa de e-mail, mesaj pe cont personal);

- Furnizare on-line a publicației BPI prin extinderea criteriilor de selectare disponibile utilizatorilor, inclusiv plata on-line;
- Completarea și transmiterea on-line, cu semnătură electronică, a comenzilor pentru abonament BPI și a cererilor de furnizare informații, inclusiv plata on-line;
- Furnizarea on-line de informații din bazele de date ale BPI;
- Publicarea lunară a situațiilor statistice de sinteză din BPI.


Secțiunea G2G

• Servicii specifice Registrul Comerțului

- Gestiunea denumirii de firma pentru care este nevoie de acordul SGG;
- Transmiterea electronică automată a actelor spre publicare în Monitorul Oficial;
- Transmiterea electronică automată a datelor și declarațiilor tip pe proprie răspundere către ministerele avizatoare;
- Transmiterea electronică automată de date către Institutul Național de Statistică, Garda Financiară etc. (16 instituții)
- Transmiterea electronică automată de informații către Ministerul Finanțelor Publice - DGTI (date și documente) necesare înregistrării în registrul comerțului (CUI și informații din cazierul fiscal);
- Transmiterea electronică automată de informații și înștiințări către Administrațiile Financiare.

• Servicii specifice BPI

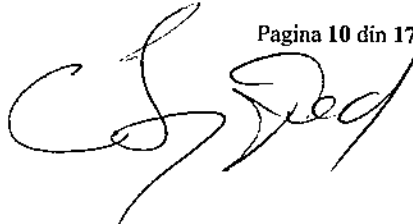
- Transmiterea electronică automată din sistemul judiciar și din alte sisteme (ex. practicieni în insolvență) în baza BPI, în format electronic, cu semnătură electronică, a actelor de procedură gestionate în cadrul publicării BPI și informațiilor baze de date;
- Completarea și transmiterea on-line, cu semnătură electronică, a formularelor, a actelor de procedură și a informațiilor pentru publicare în BPI, inclusiv plata on-line;
- Asistență BPI acordată solicitanților la completarea și transmiterea on-line a actelor de procedură și formularelor BPI;
- Transmiterea electronică automată din bazele BPI în sistemul judiciar și în alte sisteme (ex. practicieni în insolvență), în format electronic, cu semnătură electronică, a dovezilor de publicare și informațiilor aferente;
- Acces on-line la informațiile BPI gratuite prin extinderea categoriilor și criteriilor de selectare disponibile utilizatorilor;
- Furnizarea on-line a publicației BPI prin extinderea criteriilor de selectare disponibile utilizatorilor, inclusiv plata on-line;



- Completarea și transmiterea on-line, cu semnătură electronică, a comenzilor pentru abonament BPI și a cererilor de furnizare informații, inclusiv plata on-line;
- Furnizarea on-line de informații din bazele de date ale BPI;
- Publicarea lunară a situațiilor statistice de sinteză din BPI.

Obiectivele specifice ale proiectului au fost:

- Facilitarea accesului utilizatorilor (cetățeni, mediul de afaceri și administrația publică) și creșterea celerității în furnizarea serviciilor prin punerea la dispoziția acestora a serviciilor publice prin mijloace electronice, on-line, oferind un număr de 34 servicii publice on-line prin intermediul unui portal dedicat, dintre care 24 servicii publice on-line nou create în cadrul proiectului;
- Creșterea numărului de utilizatori ai serviciilor publice on-line oferite de ONRC, estimându-se un ritm anual de creștere de 5% a numărului de utilizatori în perioada ulterioară implementării proiectului, atingându-se un procent de 25% în al cincilea an;
- Eficientizarea fluxului de informații în relațiile cu instituțiile avizatoare și cele guvernamentale cu care ONRC are încheiate protocoale de colaborare - 16 instituții publice vor beneficia de reducerea timpului necesar obținerii informațiilor din RCCC conform acordurilor inter-instituționale încheiate;
- Creșterea gradului de instruire a personalului ONRC în vederea utilizării noii infrastructuri TIC implementate, prin instruirea unui număr de 100 persoane, atât la nivel central cât și local;
- Implementarea unui serviciu de plăți on-line (e-payment) pentru gestionarea completă a serviciilor electronice comerciale oferite de ONRC, asigurându-se cel mai înalt nivel de complexitate al noului sistem informatic.;
- Implementarea unei infrastructuri IT&C moderne, care să deservească în mod optim derularea activităților specifice ONRC (ex.: creșterea performanțelor și securității sistemului, monitorizarea sistemului informatic, etc.), vizându-se dotarea cu infrastructura IT&C modernă a celor 43 de locații în care ONRC oferă servicii publice.


 Pagina 10 din 17

II. Strategia de dezvoltare a sistemului informatic integrat al ONRC, de e-Guvernare

Odată cu implementarea sistemului informatic integrat al ONRC, de e-Guvernare, prin utilizarea tehnologiilor noi care stau la baza acestuia apare oportunitatea îmbunătățirii activității interne a ONRC precum și a serviciilor oferite de ONRC cetățenilor, mediului de afaceri și a proceselor de lucru inter-instituționale.

Obiectivul principal este acela de a optimiza și extinde sistemul actual de e-Guvernare pentru a răspunde următoarelor deziderate:

- Continua îmbunătățire a activității ONRC prin optimizarea fluxurilor interne de lucru
- Furnizarea de servicii cu valoare adăugată cetățenilor și mediului de afaceri
- Îmbunătățirea proceselor de lucru inter-instituționale
- Alinierea sistemului la modificările legislative, atât naționale cât și la nivel european

Câteva din obiectivele vizate de îmbunătățirea sistemului existent de e-Guvernare sunt prezentate în continuare:

- Îmbunătățirea proceselor de lucru inter-instituționale

Prin platforma de integrare disponibilă în cadrul sistemului de e-Guvernare, apare oportunitatea automatizării schimbului de date cu alte instituții și autorități publice, atât naționale cât și din spațiul european și din afara spațiului european, prin furnizarea unor servicii acestor instituții și prin consumul în cadrul sistemului a serviciilor oferite de sistemele instituțiilor terțe. Acest lucru va conduce la îmbunătățirea semnificativă a proceselor de lucru inter-instituționale.

- Extinderea soluției de raportare decizională

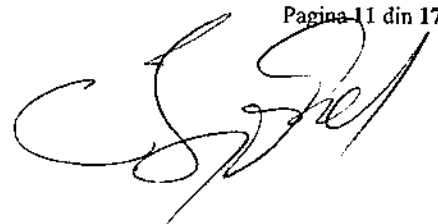
Extinderea soluției de raportare decizională presupune definirea unor tablouri de bord adresate managementului ONRC, care vor furniza informații sintetice privind firmele înregistrate oferind posibilitatea de parcurgere rapidă a informațiilor de interes urmând a detalia informațiile în zonele în care apar excepții. Informațiile puse la dispoziție sunt specifice rolului și drepturilor de acces la informații ale utilizatorului.

Datele vor fi reprezentate prin indicatori de tip semafor, relevând indicatorii care sunt în parametri acceptabili, precum și pe cei care evoluează sub așteptări.

Soluția de raportare va fi integrată în sistemul Portal, expunând un set de rapoarte anumitor consumatori.

De asemenea, soluția de raportare va fi extinsă pentru a executa automat rularea de rapoarte și transmiterea acestora, într-un anumit format, către cei interesați.

O detaliere a acestei componente este realizată în capitolul 5 al acestui document.



- Extinderea setului de rapoarte operaționale

În urma unei analize a activității instituției (îmbunătățire, optimizare) s-a constatat necesitatea dezvoltării de noi rapoarte operaționale extrem de importante pentru procesele derulate de ONRC în îndeplinirea funcției principale de ținere a registrului comerțului. Rapoartele vor fi disponibile într-o bază de date relațională și accesibile oricărui utilizator cu cunoștințe minime de PC printr-o interfață web. O detaliere a acestei componente este realizată în capitolul 5 al acestui document.

- Retehnologizarea modului de formulare electronice, realizarea de noi formulare electronice și expunerea de noi servicii on-line, în domeniul înregistrării în registrul comerțului, insolvenței.

Această inițiativă își propune să răspundă necesității de preluare online a tuturor datelor din cererile/documentele transmise on-line prin intermediul formularelor electronice de la utilizatorii portalului ONRC, validarea acestora, tratarea conform procedurilor de lucru ONRC și transferul acestora în bazele de date ale ONRC. Propunerea are drept obiectiv principal asigurarea suportului pentru implementarea unei soluții solide și performante, care să acopere nevoile de interfațare cu utilizatorii Portalului ONRC cu privire la formulare online în raport cu serviciile online expuse de sistemul informatic integrat al ONRC.

Simplificarea formalităților de înregistrare în registrul comerțului impune realizarea de noi formulare electronice specifice serviciilor de autorizare a funcționării pe proprie răspundere, etc. și a unui formular electronic integrat de înregistrare în registrul comerțului.

Elaborarea Codului Insolvenței conduce la o nouă abordare a actelor de procedură care fac obiectul publicării în Buletinul Procedurilor de Insolvență, având în vedere faptul că acest act normativ va unifica legislația în domeniul preinsolvenței (reorganizare în afara instanțelor judecătorești, mandatul ad-hoc, concordatul preventiv) și insolvenței (procedura generală de insolvență, procedura simplificată de insolvență) privind :

- agenții economici de drept comun ;

- agenții economici din anumite domenii de activitate : instituții de credit, valori mobiliare, asigurări, etc.

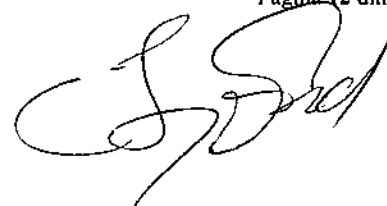
O componentă importantă va fi insolvența transfrontalieră, raportat la prevederile Regulamentului (CE) nr. 1346/2000.

Expunerea serviciilor de elaborarea actelor constitutive/actelor modificatoare ca servicii on-line, cu plată on-line, este de natură să asigure un flux operațional complet de înregistrare on-line a firmelor, după următorul model : verificări prealabile, redactare act constitutiv, completare cerere de înregistrare în registrul comerțului, completare declarație autorizare funcționare pe proprie răspundere, plată on-line, eliberare on-line a documentelor de înregistrare.

O detaliere a acestei componente este realizată în capitolul 5 al acestui document .

- Monitorizare activităților desfășurate în sistem

Se dorește implementarea unui modul care să permită măsurarea parametrilor de performanță ai fluxurilor de lucru din sistemul integrat (durata, timp de așteptare etc.). Folosind acest modul se pot



identifica eventualele blocaje de la nivelul fluxurilor de lucru, care pot constitui baza unui proces de optimizare al acestora.

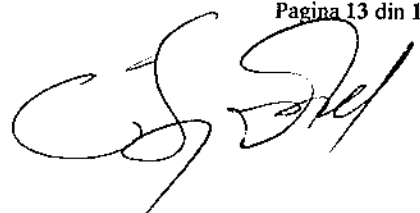
O detaliere a acestei componente este realizata in capitolul 5 al acestui document.

- **Gestiunea integrata a fluxurilor de casierie si facturare**

In prezent, casierile din cadrul ORCT-urilor și ONRC nu sunt gestionate unitar, la nivel central in cadrul sistemului de e-Guvernare, fapt ce îngreunează activitățile desfășurate care implica interacțiunea cu casierile, adică majoritatea serviciilor oferite cetățenilor la ghișeu. Prin gestionarea integrata in timp real a casierilor in cadrul sistemului de e-Guvernare se va realiza o îmbunătățire a fluxurilor de lucru interne si implicit a serviciilor oferite cetățenilor si mediului de afaceri.

- **Accesul la informație prin intermediul tehnologiilor moderne: internet pe mobil, SMS**

Prin intermediul acestor soluții se urmărește diversificarea canalelor de comunicație a activităților specifice din cadrul ONRC, condiție esențială pentru prestarea de servicii publice la nivelul exigentelor europene in domeniu, care sa răspundă necesităților cetățenilor si mediului de afaceri din Romania.



III. Specificații tehnice pentru serviciile solicitate

Consultantul selectat în urma acestei proceduri va derula următoarele activități ca parte a contractului de consultanță, având ca obiect extinderea sistemului informatic al ONRC:

1. Analiza documentelor care au stat la baza contractului pentru implementarea sistemului informatic actual al ONRC

Această etapă va include studiul Caietului de Sarcini și al Contractului pentru implementarea proiectului "Servicii on-line (de e-guvernare) oferite de ONRC pentru comunitatea de afaceri prin intermediul unui portal dedicat". Consultantul se va familiariza cu arile funcționale ale sistemului informatic existent, precum și cu obligațiile privind garanția sistemului și serviciile de suport tehnic asigurate de furnizor ca parte a contractului în vigoare.

2. Identificarea nevoilor suplimentare de funcționalitate și suport tehnic pentru sistemul informatic

Plecând de la cerințele identificate și exprimate de reprezentanții ONRC, Consultantul va structura aceste cerințe în pachete de servicii care să poată fi contractate. De asemenea, se va face o analiză a nevoilor viitoare privind dezvoltarea funcționalităților sistemului informatic (tipuri de funcționalități). Consultantul va analiza și informațiile rezultate în urma utilizării sistemului în regim de producție în ultimele 5 luni și va face recomandări cu privire la serviciile de administrare și suport necesare în vederea asigurării continuității și a disponibilității în utilizarea sistemului informatic, ținând cont și de resursele umane existente în cadrul ONRC, de calificarea și de competența acestora.

3. Propunerea unei forme de contractare a serviciilor de extindere și suport tehnic necesare pentru susținerea sistemului informatic

Pe baza necesarului suplimentar de funcționalitate și de servicii de suport tehnic identificat în cadrul etapei 2, consultantul va face o recomandare cu privire la caracteristicile unui contract cadru de servicii care să poată fi încheiat cu un furnizor extern specializat, prin care să se poată asigura atingerea obiectivelor ONRC în dezvoltarea și operarea sistemului informatic. Consultantul va propune inclusiv o structurare a contractelor subsecvente ținând cont de necesitățile identificate și de tipologia serviciilor necesare.

4. Estimări de ordin bugetar

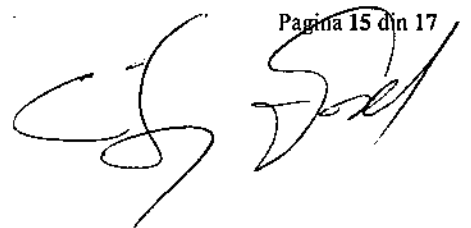
Plecând de la nevoile de servicii identificate, pe baza experienței proprii și a informațiilor disponibile din piață cu privire la costul unor servicii similare, consultantul va face propuneri cu privire la:

- tipurile de specialiști necesari în vederea prestării serviciilor identificate
- costul specific al unor resurse similare celor identificate ca fiind necesare

care să permită autorității contractante estimarea unui buget orientativ al contractului cadru.

5. Propunerea unei forme de caiet de sarcini și de contract pentru realizarea extinderii sistemului informatic

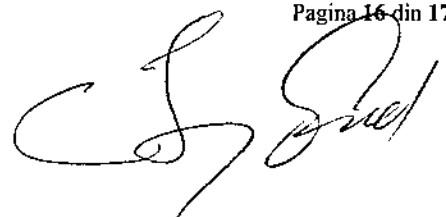
- Pe baza experienței sale similare, consultantul va propune o formă de documentație de atribuire (caiet de sarcini și forma de contract) pentru un contract cadru și contracte subsecvente privind servicii necesare în vederea extinderii sistemului informatic al ONRC.

Two handwritten signatures in black ink, one on the left and one on the right, positioned below the page number.

V. Termene și condiții pentru efectuarea serviciilor

Consultantul selectat în urma acestei proceduri va respecta următoarele termene și condiții:

- Va preda către ONRC documentele solicitate precum și alte documente în susținere, în termen de maxim 30 de zile de la încheierea contractului;
- Va opera toate modificările și completările necesare sau solicitate de către ONRC în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea oricărei solicitări în acest sens;
- Recepția serviciilor prestate se va face pe baza de proces – verbal de către o comisie constituită de către achizitor.

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters, located at the bottom right of the page.

IV. Prezentarea ofertei

Limba de redactare: română.

Termenul de valabilitate a ofertei: până la 90 de zile.

Propunerea tehnică va prezenta punctual serviciile ce vor fi prestate, comparativ cu serviciile solicitate.

Propunerea financiară va trebui să prezinte valoarea (în lei, cu și fără TVA) solicitată de către ofertant pentru prestarea integrală a serviciilor solicitate.

Toate prețurile vor fi exprimate în lei cu prezentarea explicită a valorii TVA.

AUTORITATEA CONTRACTANTA



A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and flourishes.