

Caiet de sarcini

1. Prestarea serviciului de colectare a gunoiului menajer pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București și pentru Oficiul Registrului Comerțului Ilfov de pe lângă Tribunalul București cu sediile în str. Intrarea Sectorului nr. 1, sector 3, București.
2. Cantitatea estimativă de deșuri ce urmează a fi colectată este de 30 mc./lună, respectiv:
 - 27 mc. pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București;
 - 3 mc. pentru Oficiul Registrului Comerțului Ilfov de pe lângă Tribunalul București.
- 3 Colectarea deșeurilor se va realiza de doua ori/saptamana; graficul de colectare a deșeurilor se va stabili la incheierea contractului
4. Prestatorul va asigura obligatoriu, in pretul oferat, în comodat, un numar de 22 europubele din plastic, inchise cu capac, cu o capacitate de inmagazinare de 240 litri, adaptabile autospeciialelor (autogunoiere compactoare) din dotarea prestatorului, respectiv:
 - 2 buc. pentru Oficiul Registrului Comerțului Ilfov de pe lângă Tribunalul București;
 - 20 buc. pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București.
 Deșeurile vor fi ridicate de la sediile ORCT București și Ilfov.
5. Colectarea deșeurilor se va face din recipiente tip europubela;
- 6.Colectarea deșeurilor si cantitatea acestora vor fi confirmate prin intocmirea unui document, pentru fiecare ORCT; acesta va cuprinde: denumirea prestatorului, denumirea beneficiarului, data ridicarii gunoiului, nr. inmatriculare autospecializata, numele si prenumele soferului, punctul de ridicare a deșeurilor, tipul si capacitatea recipientului si numarul europubelelor ridicate.
- 7.Colectarea deșeurilor se va efectua de catre prestator folosindu-se autovehicule special echipate pentru transportul lor, respectiv autogunoiere compactoare, autorizate pentru prestarea acestui serviciu;
8. Încarcarea deșeurilor in vehiculele transportatoare se face direct din recipiente;
9. Prestatorul are obligatia ca, dupa colectarea deșeurilor, sa asigure curatenia la locul de incarcare;
10. Prestatorul are obligatia să așeze după golire recipientul în poziție normală, pe locul de unde a fost ridicat. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru beneficiar;
- 11.Prestatorul răspunde în conformitate cu prevederile legale pentru respectarea normelor de protecție a muncii și a normelor P.S.f. de către personalul angajat al acestuia, conform prevederilor Legii Securității și sănătății în muncă nr.319/2006, a Hotărârii Guvernului nr.1425/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicarea prevederilor Legii Securității și sănătății în muncă și a Legii PSI -307/2006.
12. În funcție de cine s-a înregistrat cu accidentul (conform prevederilor legale precizate la art. 10.11), procedura de comunicare și cercetare prevăzută de legislația în vigoare, se va derula de către partea în cauză (beneficiar, prestator servicii). Pentru oricare alte situații neprevăzute, se vor contacta reciproc angajatorii celor două parti în cooperare cu lucrătorii desemnați pentru activitatea de prevenire și protecție și vor stabili modul de acțiune și remediere.
- 13.Pubelele deteriorate din vina prestatorului in timpul ridicarii deșeurilor vor fi inlocuite de catre acesta;
- 14.Activitatea de colectare, transport si depozitare a deșeurilor se va desfasura in conformitate cu reglementarile legale in vigoare;
- 15.În măsura posibilităților, la cererea beneficiarului Prestatorul va asigura servicii de colectare a deșeurilor si in afara graficului ritmic stabilit.



