



MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de identificare Fiscală: 14942091

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI	
Nr. intrare/ieșire: 112751	
Data: 21-02-2020	

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Oficiul Național al Registrului Comerțului, cod fiscal 14942091, cu sediul în București, B-dul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, sector 3, tel: 021.316.08.04, fax: 021.316.08.03, E-mail: onrc@onrc.ro, inițiază achiziția directă în vederea încheierii unui contract ce are ca obiect achiziția de servicii de certificare a Sistemului de Management al Calității "ISO 9001:2015. Sisteme de management al calității. Cerințe." la nivelul Oficiului Național al Registrului Comerțului necesare derulării proiectului „Consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului de publicitate legală” COD SIPOCA 456/cod MySMS 119317; cod unic de identificare 1494209120184CP119317

CPV: 79132000 - 8 – Servicii de certificare;

Proiectul se desfășoară în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020.

2. **Temei legal:** art. 7 alin.(5) din Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

3. **Tipul contractului:** contract de servicii.

4. **Cantitatea:** achiziția de servicii de certificare a Sistemului de Management al Calității "ISO 9001:2015. Sisteme de management al calității. Cerințe." la nivelul Oficiului Național al Registrului Comerțului, necesare pentru implementarea proiectului.

5. **Durata contractului:** de la data semnării lui de către ultima parte, până la îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de fiecare parte, dar nu mai mult de 8 luni de la semnarea contractului.

6. **Termenul limită de primire a ofertelor:** 28.02.2020, ora 12:00.

7. **Ofertele se vor transmite/depune la sediul organizatorului:** Oficiul Național al Registrului Comerțului cu sediul în București, Bdul Unirii nr.74, sector 3, bl. J3b, tronson II+III, **etajul 6 - Direcția economică.**

8. **Limba de redactare:** limba română.

9. **Valoarea estimată a contractului:** 60.264,00 lei fără TVA, sumă ce cuprinde servicii de certificare a Sistemului de Management al Calității "ISO 9001:2015. Sisteme de management al calității. Cerințe." la nivelul Oficiului Național al Registrului Comerțului.

10. **Cerințe de calificare și selecție:**

a) **Certificat constatator**, în original (format hârtie sau formă electronică având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă), sau copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi valabile/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

b) Ofertanții vor prezenta completate și semnate declarațiile privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.59-60 (Anexa 6), 164 (Anexa 3), 165 (Anexa 4) și 167 (Anexa 5) din Legea nr.98/2018 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, din secțiunea FORMULARE.

În cazul în care ofertanții înscriși participă cu subcontractanți, terți susținători sau în asocieri, se vor completa, după caz, formularele 1,2,3, din secțiunea FORMULARE, respectiv, vor prezenta completate și semnate declarațiile privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.59-60 (Anexa 6), 164 (Anexa 3), 165 (Anexa 4) și 167 (Anexa 5) din Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Documentele vor fi prezentate în original.

Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 (ANEXA 6) din Legea nr.98/2016.

Declarația pe proprie răspundere privind inexistența conflictului de interese, completată conform modelului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă în secțiunea Formulare, se va depune de către ofertanți. Persoanele ce dețin funcție de **decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului**: Valentina Burdescu – director general, Maria Gabriela Zoană - director general adjunct, Elena Cerasela Brănescu - director general adjunct, Georgeta Bălan, Bogdan Mihail Burdescu, Mihaela Cristina Joița, Valentin Vladu, Ștefănel Ivan, Rodica Tatiana Soroiu, Răzvan Virgil Oprițoiu, Elena Cristina Gheldiu, Mihaela Laura Tihan, Sandală Oprea, Raluca Codruța Floroiu, Anca Georgiana Mateescu, Gabriela Moisa, Ioana Alice Buciu.

11. Cerințe privind capacitatea tehnică:

Ofertanții vor prezenta lista principalelor prestări de servicii din ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, prin care vor demonstra că au dus la bun sfârșit un număr de cel puțin două contracte care au avut ca obiect prestarea de servicii de certificare a Sistemului de Management al Calității "ISO 9001:2015. Sisteme de management al calității. Cerințe." la nivelul Oficiului Național al Registrului Comerțului. Precizări: Ultimii 3 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-altă valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Nationala a României. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2020 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare pentru prezenta procedură. – Ofertantul va prezenta documentele justificative (copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, recomandări, documente constatatoare, procese verbale de recepție a serviciilor, etc. sau orice alte documente relevante în susținerea cerinței, însoțite de certificatele eliberate sau a respingerii certificărilor, după caz), care probează îndeplinirea cerinței. Documentele se vor prezenta în original sau în copie cu mențiunea "conform cu originalul". Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

12. Cerințe privind acreditarea – Ofertantul trebuie să fie acreditat pentru certificarea sistemelor de management al calității (ISO 9001:2015), demonstrat prin prezentarea în copie a certificatului de atestare ca organism de certificare acreditat pentru certificarea sistemelor de management al calității (ISO 9001:2015), semnat pentru conformitate "conform cu originalul.

13. Garanție de bună execuție:

Operatorul economic declarat câștigător are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea contractului, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă. Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin oricare din formele prevăzute la art.40 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și este valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului. În situația în care garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare, acesta trebuie să fie întocmit în conformitate cu prevederile art.36 alin.(4) din H.G. nr.395/2016. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică

de 5.000 de lei, aceasta se poate constitui și prin depunerea la casierie a unor sume în numerar. În cazul în care plata se va efectua prin virament bancar, suma va fi virată în contul RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trezoreria Sector 3 București.

14. Lista subcontractanților propuși, pentru cazul în care o parte a contractului va fi subcontractat:

Operatorul economic, în cazul în care ofertantul are subcontractanți are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de identificare ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte (se va completa și Acordul de subcontractare din secțiunea MODEL FORMULARE).

15. Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit - cofinanțare, fonduri FSE 83,98386282%

16. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiară va fi întocmită conform formularului de ofertă (ANEXA 1).

TVA se adaugă dacă aceasta este datorată potrivit prevederilor legale în vigoare.

17. Modul de prezentare a propunerii tehnice.

Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii, prin completarea detaliată a modalității de îndeplinire a fiecărei cerințe, respectiv ofertantul are obligația de a completa formularul Propunere tehnică (ANEXA 7).

Operatorul economic care va realiza certificarea sistemului de management al calității, va prezenta în propunerea tehnică echipa de specialiști implicată în derularea contractului (CV-uri în format Europass, certificate relevante din care să rezulte: pentru managerul de proiect – calificarea în domeniul managementului de proiect și al competenței de manager al sistemelor de management al calității și pentru echipa de auditori - calificarea pentru auditarea sistemului de management al calității).

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor oferite cu toate cerințele minime cuprinse în caietul de sarcini. Elementele propunerii tehnice se vor depune în plic separat, cu menținerea „Propunere tehnică” și vor fi prezentate detaliat și complet în corelație cu prevederile caietului de sarcini. Nerespectarea cerințelor minime obligatorii cuprinse în caietul de sarcini sau a altor cerințe obligatorii conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

18. Modul de prezentare a ofertei:

Documentele solicitate, fișa de informații generale (ANEXA 2), propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi introduse într-un colet sigilat și marcat în mod vizibil cu următoarele: OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, Tronson II+III, Sector 3, București, Etaj 6 - Direcția economică, Cod poștal 030837, ACHIZIȚIA DE SERVICII DE CERTIFICARE A SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII "ISO 9001:2015. SISTEME DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII. CERINȚE." LA NIVELUL OFICIULUI NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI NECESARE DERULĂRII PROIECTULUI „CONSOLIDAREA CAPACITĂȚII INSTITUȚIONALE A OFICIULUI NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI, A SISTEMULUI REGISTRULUI COMERȚULUI ȘI A SISTEMULUI DE PUBLICITATE LEGALĂ”, COD SIPOCA 456/COD MYSMIS 119317; COD UNIC DE IDENTIFICARE 1494209120184CP119317 - A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 28.02.2020, ora 12:00.

Dacă coletul nu este marcat conform prevederilor invitației de participare, Autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate în cazul în care oferta se rătăcește. Ofertele se depun până la data de 28.02.2020, ora 12:00, la sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bd. Unirii nr.74, bl.J3b, tronson II+III, etaj 6 – Direcția economică, Sector 3, București. Ofertele se pot

trimită și prin poștă, cu confirmare de primire, la aceeași adresă, cu condiția de a ajunge până la data și ora menționate în invitația de participare. Ofertele care sunt depuse/transmise la alte adrese decât cea menționată mai sus sau sunt primite de către Autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschise. Nu se acceptă oferte alternative.

19. Criteriul de atribuire:

Comisia de atribuire va evalua și compara ofertele depuse, pentru achiziția de servicii de certificare a Sistemului de Management al Calității "ISO 9001:2015. Sisteme de management al calității. Cerințe." la nivelul Oficiului Național al Registrului Comerțului necesare derulării proiectului, în lei, fără TVA, conform criteriului – "prețul cel mai scăzut".

Prețurile la care se aplică criteriul de atribuire, sunt prețurile în lei, fără TVA.

20. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 60 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

21. Documentele aferente achiziției pot fi descărcate de pe site-ul ONRC, Secțiunea Informații publice/Achiziții publice/achizitii-publice-derulate-in-derulare/2020/Cumpărări directe.

Pentru alte clarificări vă puteți adresa de e-mail: onrc@onrc.ro și/sau la telefon 021.316.08.09
persoane de contact: Valentin Vladu și Elena Cristina Gheldiu.

Valentina BURDESCU

Director General

