

# Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

## SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Adresa postala: Bucuresti, sector 3, B-dul Unirii nr 74, bl J3b, tronson II+III, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030837, Romania, Punct(e) de contact: VALENTIN VLADU, Tel. +40 0213160809, Email: valentin.vladu@onrc.ro, Fax: +40 0213160808, Adresa internet (URL): www.onrc.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

## SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Achizitia de servicii de marcare temporala

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

21 - Servicii juridice

Locul principal de prestare: sediul central al Oficiului National al Registrului Comertului din Bucuresti si sediile oficiilor registrului comertului de pe langa tribunale

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribue prin reluarea competitiei: NU

Acord cadru cu un singur operator

Durata acordului cadru: 36 luni

Valoarea estimata fara TVA: intre 144,000.00 si 420,000.00 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Frecventa, durata si valoarea contractelor subsecvente se stabilesc functie de fondurile alocate cu aceasta destinatie si de necesitatile obiective ale autoritatii contractante.

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de marcare temporala pentru personalul Oficiului National al Registrului Comertului si pentru oficiile registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale care aplica semnături electronice pe documente care se emit si/sau se proceseaza în cadrul institutiei  
Estimari ale cantitatilor minime si maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru:- Cantitatea minima de marci temporale care ar putea fi solicitate de durata întregului acord cadru:

- 720.000 marci temporale, valoare estimata 144.000 lei fara TVA.

Cantitatea maxima de marci temporale care ar putea fi solicitate de durata întregului acord cadru:

- 2.100.000 marci temporale, valoare estimata 420.000 lei fara TVA.

Estimari ale cantitatilor minime si maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata acordului-cadru:

Cantitatea minima care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent pe durata acordului-cadru:

- 20.000 marci temporale cu o valoare estimata de 4.000 lei fara TVA

Cantitatea maxima care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent pe durata acordului-cadru:

- 960.000 marci temporale cu o valoare estimata de 192.000 lei fara TVA.

Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent pe durata acordului cadru este de 192.000 lei fara TVA.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

79132000-8 Servicii de certificare (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

## Fisa de date

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Cantitatea minima de marci temporale care ar putea fi solicitate de durata întregului acord cadru:  
- 720.000 marci temporale, valoare estimata 144.000 lei fara TVA.  
Cantitatea maxima de marci temporale care ar putea fi solicitate de durata întregului acord cadru:  
- 2.100.000 marci temporale, valoare estimata 420.000 lei fara TVA.  
Estimari ale cantitatilor minime si maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata acordului-cadru:  
Cantitatea minima care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent pe durata acordului-cadru:  
- 20.000 marci temporale cu o valoare estimata de 4.000 lei fara TVA  
Cantitatea maxima care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent pe durata acordului-cadru:  
- 96.0000 marci temporale cu o valoare estimata de 192.000 lei fara TVA  
Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent pe durata acordului cadru este de 192.000 lei fara TVA.  
Valoarea estimata fara TVA: intre 144,000.00 si 420,000.00 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

36 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Ofertantul trebuie sa constituie garantia pentru participare în val de 8400 lei, cu valab de 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Se va constitui prin oricare din formele prevazute la art. 86 alin (1) din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Contul ONRC in cazul constituirii garantiei de participare prin OP: RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la ATCPM Bucuresti. În situatia în care garantia de participare se constituie prin scrisoare de garantie bancara în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din Anexa 14. Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta în limba româna. Pentru operatorii economici încadrati conform legii în categoria IMM, garantia de participare va fi admisa în cuantum de 50% din nivelul minim impus. ONRC are dreptul de a vira gar de part în bugetul propriu, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când se afla în oricare din urmatoarele sit: a) își retrage oferta în per de valab a acesteia; b) oferta sa fiind stabilita câstigatoare, refuza sa semneze contractul de achizitie publica în termenul de valab a ofertei, în conf cu legislatia în vigoare privind achiz pub; c) oferta sa fiind stabilita câstigatoare, nu constituie gar de buna executie în per de valab a ofertei d) emiteria de catre CNSC a deciziei prin care se dispune respingerea contestatiei, ca nefondata conf prevederilor art.278^1 din O.U.G. nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Restituirea garantiei de participare se va face pe baza solicitarii transmise de operatorul economic.

##### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Ofertantul invitat de Oficiul National al Registrului Comertului pentru încheierea acordului cadru are obligatia de a constitui garantia de buna executie, în cuantum de 10% din valoarea fiecarui contract subsecvent, fara TVA. Aceasta se constituie printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, prezentat în original. Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a Autoritatii contractante, pe baza declaratiei acesteia cu privire la culpa persoanei garantate. În situatia în care garantia de buna executie se constituie prin scrisoare de garantie bancara în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din Anexa 15.

#### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

bugetul de stat

#### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

#### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

#### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

## Fisa de date

c) Ordinul presedintelui ANRMAP nr.314 din 12 octombrie 2010 d) Ordinul presedintelui ANRMAP nr.302 din 1 iunie e) Ordinul presedintelui ANRMAP nr.509 din 14 septembrie 2011 f) Hotărârea Guvernului nr.1045/2011 privind modificarea art. 90 alin. (3) din HG nr. 925/2006 g) Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare; h) Legea nr. 451/2004 privind marca temporală, cu modificările și completările ulterioare; i) Ordinul nr. 1000/2010 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului comunicațiilor și societății informaționale nr. 473/2009; j) Ordinul MCSI nr. 492/2009 privind normele tehnice și metodologice pentru aplicarea Legii nr. 451/2004 privind marca temporală, cu modificările și completările ulterioare; Informații privind reglementările legislative în domeniul achizițiilor publice se pot obține accesând site-ul [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

#### III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

##### III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

- declarația referitoare la faptul că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art.180 din OUG nr. 34/2006 (Anexa 1);
  - declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art.181 din OUG nr. 34/2006 (Anexa 2);
  - Certificat de atestare fiscală pentru bugetul de stat și contribuțiile sociale, eliberat de către unitățile teritoriale ale MFP, în original, copie legalizată/autenticată sau copie lizibilă stampilată și semnată cu mențiunea „conform cu originalul, din care să reiasă situația obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele;
  - Certificat impozite și taxe locale în original, copie legalizată/autenticată sau copie lizibilă stampilată și semnată cu mențiunea „conform cu originalul, din care să reiasă situația obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele;
  - Declarație privind calitatea de participant la procedura (Anexa 3) "Certificat de participare cu oferta independentă, conform Ordinului presedintelui ANRMAP nr.314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu oferta independentă" (Anexa 4);
  - "Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile prevăzute la art. 69^1 (evitarea conflictului de interese) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare" (Anexa 5)
- Persoanele ce dețin funcție de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului: Silvia – Claudia MIHALCEA – director general, Adriana Luminita IACOB și Bogdan Calin GAUREAN – directori generali adjuncți; persoane care sunt implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Georgeta Balan, Bogdan Mihail Burdescu, Camelia Bărsan, Ștefanel Ivan, Valentin Vladu, Dan Tanase, Giunyet Salim, Ioan Marginean, Alexandru Albinet, Cristian Liviu Olteanu, Viorel Voicu.

##### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- a) Persoanele fizice/juridice române vor prezenta certificat constatator, în original, copie legalizată/autenticată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis cu maxim 30 de zile înainte de data depunerii ofertei, de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte că ofertantul are în obiectul de activitate prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire; În cazul persoanelor juridice străine se solicită documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conform legii țării de rezidență a operatorului economic. În cazul persoanelor fizice autorizate se vor prezenta documente de confirmare a capacității de exercitare a activității profesionale conform legii aplicabile acestora. Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat a cărui semnătură va fi legalizată de un notar public.
- b) Prestatorul de servicii de marcă temporală trebuie să fie înscris în Registrul furnizorilor de servicii de marcă temporală întreținut de MCSI. Se va prezenta declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că ofertantul este înscris în Registrul furnizorilor de servicii de marcă temporală întreținut de MCSI și că această activitate este operațională

## Fisa de date

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Ofertantul va completa si depune Fisa de informatii generale	Se va completa Anexa 6. Pentru echivalenta leu/euro se va tine cont de cursul mediu anual leu/euro comunicat de BNR pentru anul respectiv

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr.1 Experienta similara: ofertantul are obligatia de a prezenta lista principalelor prestari de servicii de natura celor care fac obiectul contractului, efectuate in ultimii 3 ani, continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Pentru a putea fi considerat calificat, ofertantul trebuie sa prezinte cel putin un document/contract (sau parti relevante din contract)/proces-verbal de receptie prin care sa confirme prestarea de servicii de tipul celor ce fac obiectul acordului cadru, in ultimii 3 ani.	Modalitatea de indeplinire - Se va completa Anexa 7. Precizari: Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente/procese-verbale de receptie emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, in copie certificata prin semnatura reprezentantului legal, cu mentiunea "conform cu originalul" si stampila ofertantului. In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestarilor de servicii se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic. In situatia in care ofertantul a fost infiintat sau si-a inceput activitatea economica de mai putin de 3 ani, se va lua in considerare prezentarea informatiilor corespunzatoare perioadei efective de activitate.
Cerinta nr. 2 Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului de servicii	Se va completa Anexa 8.
Cerinta nr. 3 Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.	Modalitatea de indeplinire - In cazul in care ofertantul are subcontractanti, va prezenta o lista a acestora, partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi (Anexa 9). In cazul in care nu are subcontractanti, ofertantul are obligatia de a completa o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte acest lucru

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Standarde de asigurare a calitatii - SR-EN-ISO 9001 sau echivalent", eliberat pentru tipul de servicii ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie.	Modalitatea de indeplinire - Ofertantul va prezenta un certificat emis in favoarea sa de catre un organism de certificare acreditat care atesta ca are implementat si mentine sistemul de management al calitatii conform cerintelor din standardul SR-EN -ISO 9001, sau echivalent, in original, copie legalizata/autenticata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, eliberat pentru tipul de servicii ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie.

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## Fisa de date

### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Da

Informatiile care vor fi disponibile ofertantilor pe parcursul desfasurarii licitatiei electronice sunt: pretul ofertat, numarul de participanti inregistrati. Elementul ofertei care va face obiectul procesului repetitiv de ofertare este pretul total, in lei, fara TVA, ofertat pentru cantitatea maxima de servicii estimata pe toata durata acordului-cadru..Numarul rundelor de licitatie: 1 (una).Durata runde de licitare: 1 zi. Licitatia electronica se va incheia dupa terminarea runde de licitare.

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

#### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

12C16

#### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

#### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi intocmita in conformitate cu solicitarile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime si obligatorii. Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor oferite cu toate specificatiile tehnice cuprinse in caietul de sarcini. Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, in conformitate cu normele si reglementarile legale in vigoare. Informatii privind regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia muncii in vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului de servicii pot fi obtinute accesand site-ul [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro). Nerespectarea caracteristicilor tehnice minime obligatorii cuprinse in caietul de sarcini sau a altor cerinte obligatorii conduce la considerarea ofertei ca fiind neconforma. Alte informatii considerate semnificative de ofertant pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice. Nerespectarea caracteristicilor tehnice minime obligatorii sau a altor cerinte obligatorii atrage automat declararea ofertei ca neconforma

#### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta (Anexa 10) si centralizatorul de preturi (Anexa 11). Formularul de oferta va cuprinde: - Pretul total pentru cantitatea maxima a serviciilor de marcare temporala estimata pe toata durata acordului-cadru, in lei fara TVA. Preturile incluse in propunerea financiara vor include toate taxele, impozitele si contributiile legale de orice natura in legatura cu obiectul contractului. Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta si centralizatorul de preturi (Anexa 11), care va cuprinde preturile unitare si pretul total al cantitatii maxime estimate de servicii de marcare temporala pe toata durata acordului-cadru, in lei si EURO fara TVA. Pentru preturile in EURO se va utiliza cursul BNR valabil pentru data de 24.09.2012, respectiv 1 EURO = 4,5176 lei. Autoritatea contractanta va incheia un acord-cadru de prestare a serviciilor care fac obiectul achizitiei, cu operatorul economic a carui oferta s-a calificat si care are pretul cel mai scazut, in conformitate cu criteriul de atribuire mentionat.

#### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Documentele care insotesc oferta: - Scrisoarea de inaintare. Ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de inaintare in conformitate cu modelul prevazut in Anexa 12. In cazul asociatiilor, scrisoarea de inaintare va fi intocmita de catre cel desemnat prin acordul de asociere sa angajeze asociatia in relatiile contractuale cu Autoritatea contractanta. - Imputernicirea. Oferta trebuie sa fie insotita de imputernicirea scrisa prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica. - Garantia pentru participare. - Declaratie privind incadrarea in categoria IMM (daca este cazul). - Acordul de asociere, daca este cazul (Anexa 13). Modul de prezentare a documentelor care insotesc oferta, documentelor de calificare si a propunerii tehnice si financiare: Documentele care insotesc oferta vor fi prezentate la depunere intr-un plic separat, sigilat si marcat astfel: "Documente care insotesc oferta", atasat la coletul continand documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara. Documentele care insotesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi redactate in limba romana. Celelalte documente redactate in alte limbi decat limba romana vor fi insotite de traducerea autorizata. Documentele care insotesc oferta, documentele de calificare propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi scrise la masina sau la calculator si vor fi semnate de catre ofertant sau de catre persoana / persoanele imputernicite. Documentele care insotesc oferta, documentele de calificare propunerea tehnica si propunerea financiara nu vor contine randuri inserate, sublinieri, stersaturi sau cuvinte scrise peste scrisul initial. Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta si stampilate. Documentele de calificare se introduc intr-un plic netransparent, sigilat si marcat astfel: "Documente de calificare", purtand numele si adresa ofertantului. Propunerea tehnica si propunerea financiara se introduc intr-un plic netransparent, sigilat si marcat astfel: "Propunerea tehnica si propunerea financiara", purtand numele si adresa ofertantului. Fiecare pagina a ofertei, obligatoriu, va fi semnata de reprezentantul legal al ofertantului si se va numerota astfel: pagina 1 va fi primul document din cadrul propunerii financiare, iar ultima pagina „n” va fi cea din cadrul propunerii tehnice. Plicurile continand "Documentele de calificare" si "Propunerea tehnica si propunerea financiara" vor fi introduse intr-un colet sigilat si marcat in mod vizibil cu urmatoarele: OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI Bd. Unirii nr.74, bl.J3b, Tronson II+III, Sector 3, Bucuresti Etaj 8, secretariat Cod postal 030837 PROCEDURA DE ACHIZITIE PUBLICA PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE: Servicii de marcare temporala - a nu se deschide inainte de ... (Conform cu data din invitatia de participare) Daca coletul nu este marcat conform prevederilor fisei de date, Autoritatea contractanta nu isi asuma nicio responsabilitate in cazul in care oferta se ratacesta. Ofertele se depun pana la data de ..(Conform cu data din invitatia de participare).. la sediul central al Oficiului National al Registrului Comertului din Bd. Unirii nr.74, bl.J3b, tronson II+III, etaj 8 - secretariat, sector 3, Bucuresti. Ofertele se pot trimite si prin posta, cu confirmare de primire, la aceeasi adresa, cu conditia de a ajunge inainte de data si ora precizata in invitatia de participare. Ofertele care sunt depuse/transmise la alte adrese decat cea mentionata mai sus sau sunt primite de catre Autoritatea contractanta dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere precizata in invitatia de participare, se returneaza nedeschise. Sedinta de deschidere va avea loc in data de ... (Conform cu data din invitatia de participare)...., la: OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI Bd. Unirii nr.74, bl.J3b, Tronson II+III, Sector 3, Bucuresti Etaj 6, Directia Economica

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

Oferta câștigătoare stabilită de către comisia de evaluare va fi oferta cu cel mai scăzut pret total pentru cantitatea maximă a serviciilor de marcare temporală estimată pe toată durata acordului-cadru, dintre ofertele admisibile prezentate. În cazul în care, în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, după etapa finală de licitație electronică, comisia de evaluare constată că sunt două sau mai multe oferte cu același pret, se va solicita reofertarea în plic închis, numai dacă acele oferte au pretul cel mai scăzut și nu se poate adjudeca oferta câștigătoare. Cantitățile minime și maxime prevăzute la pct. II.1.5) (Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor) reprezintă estimări ale unor cantități care ar putea fi solicitate pe durata acordului-cadru, și nu cantitățile exacte care vor fi achiziționate, acestea din urmă putând fi mai mici, egale, sau mai mari raportat la cele estimate, în funcție de necesitățile obiective ale autorității contractante.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile începând cu ziua următoare luării la cunostință despre un act al autorității contractante considerat nelegal, conform prevederilor art.256<sup>2</sup> alin.(1) lit b) din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Directia Contencios a Oficiului National al Registrului Comertului

Adresa postala: Adresa postala: B-dul Unirii nr 74, Bl J3b, Tronson II+III, Sector 3, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030837, Romania, Tel. +40 213160809, Email: onrc@onrc.ro, Fax: +40 213137434, Adresa internet (URL): [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro)