

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OG 34**

### SECTIUNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Adresa postala: Bucuresti, sector 3, B-dul Unirii nr 74, bl J3b, tronson II+III, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030837, Romania, Punct(e) de contact: VALENTIN VLADU, Tel. +40 0213160809, Email: valentin.vladu@onrc.ro, Fax: +40 0213160808, Adresa internet (URL): www.onrc.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de transport aerian si servicii hoteliere

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

3 - Servicii de transport aerian: transporturi de pasageri si de marfa, cu exceptia transportului de corespondenta

Locul principal de prestare: Servicii de transport aerian si servicii hoteliere, in Romania si international

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribuie prin reluarea competitiei: DA

Cu reluarea competitiei in SEAP: Nu

Acord cadru cu maximum 5 operatori economici

Durata acordului cadru: 24 luni

Valoarea estimata fara TVA: intre 132,000.00 si 308,000.00 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Contractele subsecvente vor fi atribuite in functie de necesitatile de transport aerian si cazare ale beneficiarului aparute pe durata acordului cadru

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Asigurarea serviciilor de transport aerian intern si international de pasageri si servicii hoteliere pentru salariatii si delegatii autoritatii contractante. Cantitatea minima estimata care ar putea fi solicitata pe durata acordului cadru: un numar de 30 bilete transport aerian si servicii hoteliere

Cantitatea maxima estimata care ar putea fi solicitata pe durata acordului cadru: un numar de 70 bilete transport aerian si servicii hoteliere.

Cantitatea minima care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent: un numar de 1 bilete transport aerian si servicii hoteliere .

Cantitatea maxima estimata care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent: un numar de 10 bilete transport aerian si servicii hoteliere. Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent este de 44000 lei, fara TVA.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

60400000-2 Servicii de transport aerian (Rev.2)

55110000-4 Servicii de cazare la hotel (Rev.2)

66512200-4 Servicii de asigurare de sanatate (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Asigurarea serviciilor de transport aerian intern si international de pasageri si servicii hoteliere pentru salariatii si delegatii autoritatii contractante. Cantitatea minima estimata care ar putea fi solicitata pe durata acordului cadru: un numar de 30 bilete transport aerian si servicii hoteliere

Cantitatea maxima estimata care ar putea fi solicitata pe durata acordului cadru: un numar de 70 bilete transport aerian si servicii hoteliere.

Cantitatea minima care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent: un numar de 1 bilete transport aerian si servicii hoteliere

Cantitatea maxima estimata care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent: un numar de 10 bilete transport aerian si servicii hoteliere. Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent este de 44000 lei, fara TVA.

Valoarea estimata fara TVA: intre 132,000.00 si 308,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

24 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

## Fisa de date

### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

#### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Ofertantul trebuie sa constituie garantia pentru participare în cuantum de 6100 lei, cu o perioada de valabilitate de 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor, prin scrisoare de garantie bancara (Anexa 14), prin OP în contul ONRC nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la ATPMB prez în copie certif sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de asigurari, în original. Ofertele care nu sunt însoțite de garantia pentru participare vor fi respinse. ONRC are dreptul de a vira gar. de particip în bugetul propriu atunci când ofertantul se afla în oricare din urmat situatii: își retrage oferta în perioada de valab a acesteia; oferta sa fiind stabilita câștigatoare, refuza sa semneze contractul de achizitie publica în termenul de valab a ofertei, nu constituie garantia de buna executie în perioada de valabilitate a ofertei; emiterea de catre CNSC a deciziei prin care se dispune respingerea contestatiei - se va retine contestatarului suma de 3080 lei, calculata conform prevederilor art.278<sup>4</sup>1 din O.U.G. nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Restituirea garantiei de participare se va face pe baza solicitarii transmise de operatorul economic

#### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Ofertantul invitat de Oficiul National al Registrului Comertului pentru încheierea acordului cadru are obligatia de a constitui garantia de buna executie, în cuantum de 10% din valoarea fiecarui contract subsecvent, fara TVA. Aceasta se constituie prin virament bancar în contul ONRC nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la ATPMB, sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, prezentat în original. Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a Autoritatii contractante, pe baza declaratiei acesteia cu privire la culpa persoanei garantate. În situatia în care garantia de buna executie se constituie prin scrisoare de garantie bancara în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din Anexa 15

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

bugetul de stat

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordinul presedintelui ANRMAP nr.314 din 12 octombrie 2010 d) Ordinul presedintelui ANRMAP nr.302 din 1 iunie e) Ordinul presedintelui ANRMAP nr.509 din 14 septembrie 2011 f) Hotarârea Guvernului nr.1045/2011 privind modificarea art. 90 alin. (3) din Hotarârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006; g) Legea nr.346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii întreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare; Informatii privind reglementarile legislative în domeniul achizitiilor publice se pot obtine accesând site-ul [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

declaratia referitoare la faptul ca ofertantul nu se afla în situatia prevazuta la art.180 din OUG nr. 34/2006(Anexa 1); declaratia privind neîncadrarea în situatiile prevazute de art.181 din OUG nr. 34/2006(Anexa 2); Certificat de atestare fiscala pentru bugetul de stat si contributiile sociale, eliberat de catre unitatile teritoriale ale MFP, în original, copie legalizata/autentificata sau copie lizibila stampilata si semnata cu mentiunea „conform cu originalul, din care sa reiasa situatia obligatiilor scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele; Certificat impozite si taxe locale în original, copie legalizata/autentificata sau copie lizibila stampilata si semnata cu mentiunea „conform cu originalul, din care sa reiasa situatia obligatiilor scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele; Declaratie privind calitatea de de participant la procedura (Anexa 3) "Certificat de participare cu oferta independenta, conform Ordinului presedintelui ANRMAP nr.314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta"(Anexa 4); "Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în dispozitiile prevazute la art. 691 (evitarea conflictului de interese) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 , aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare"(Anexa 5) Persoanele ce detin functie de decizie în cadrul Oficiului National al Registrului Comertului: Adriana Luminita IACOB – director general si Bogdan Calin GAUREAN – director general adjunct; persoane care sunt implicate în organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire: Georgeta Balan, Bogdan Mihail Burdescu, Camelia Barsan, Stefanel Ivan, Valentin Vladu, Gabriel Ivanciu, Viorel Voicu, Cristian Liviu Olteanu.

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

a) Persoanele fizice/juridice române vor prezenta certificat constatator, în original, copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, emis cu maxim 30 de zile înainte de data limita de depunere a ofertelor, de oficiul registrului comertului de pe lângă tribunalul teritorial în raza caruia ofertantul își are sediul social, din care sa rezulte ca ofertantul are în obiectul de activitate prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire; În cazul persoanelor juridice straine se solicita documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conform legii tarii de rezidenta a operatorului economic. În cazul persoanelor fizice autorizate se vor prezenta documente de confirmare a capacitatii de exercitare a activitatii profesionale conforme cu legislatia aplicabila acestora. Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea realizata de un traducator autorizat a carui semnatura va fi legalizata de un notar public.

b) Licenta turism eliberata de autoritatea administratiei publice centrale responsabila în domeniul turismului, în original, copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, în termen de valabilitate, emisa în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

c) Acreditare I.A.T.A (Asociatia Internationala a Transportatorilor Aerieni, în original, copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, în termen de valabilitate, emisa în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## Fisa de date

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii privind situatia economica si financiara. Ofertantul va completa si depune Fisa de informatii generale	Se va completa Anexa 6. Pentru echivalenta leu/euro se va tine cont de cursul mediu anual leu/euro comunicat de BNR/BCE pentru anul respectiv

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr.1 Experienta similara: ofertantul va completa si depune lista principalelor prestari de servicii de natura celor care fac obiectul contractului, efectuate in ultimii 3 ani, continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.Ofertantul va prezenta cel putin un document/contract(sau parti relevante din contract)/proces-verbal de receptie prin care sa confirme prestarea de servicii de tipul celor ce fac obiectul acordului cadru, in ultimii 3 ani.	Se va completa Anexa 7. Precizari: Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente/procese-verbale de receptie emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, in copie certificata prin semnatura reprezentantului legal, cu mentiunea "conform cu originalul" si stampila ofertantului. In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestarilor de servicii se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic. In situatia in care ofertantul a fost infiintat sau si-a inceput activitatea economica de mai putin de 3 ani, se va lua in considerare prezentarea informatiilor corespunzatoare perioadei efective de activitate.
Cerinta nr. 2 Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului de servicii	Se va completa Anexa 8.
Cerinta nr. 3 Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.	In cazul in care ofertantul are subcontractanti, va prezenta o lista a acestora, partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi (Anexa 9). In cazul in care nu are subcontractanti, ofertantul are obligatia de a completa o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte acest lucru.

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Certificarea sistemului de management a calitatii pentru ofertanti, respectiv SR-EN-ISO 9001 sau echivalent", eliberat pentru tipul de servicii ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie	Se vor prezenta documente emise de organisme nationale sau internationale acreditate care confirma certificarea sistemului de management al calitatii pentru ofertanti, respectiv SR EN ISO 9001, sau echivalent (standarde transpuse in legislatia tarii de origine a ofertantului) in original, copie legalizata/autenticata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, eliberat pentru tipul de servicii ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie.

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## Fisa de date

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

12C10

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi întocmită în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor oferite cu toate specificațiile tehnice cuprinse în caietul de sarcini. Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare. Informații privind regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii pot fi obținute accesând site-ul [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro). Nerespectarea caracteristicilor tehnice minime obligatorii cuprinse în caietul de sarcini sau a altor cerințe obligatorii conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă. Ofertantul are obligația să completeze formularul « Declarație de acceptare a condițiilor contractuale » (Anexa 10). Alte informații considerate semnificative de ofertant pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice. Nerespectarea caracteristicilor tehnice minime obligatorii sau a altor cerințe obligatorii atrage automat declararea ofertei ca neconformă.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Formularul de oferta (Anexa 11) va cuprinde Tariful total al serviciilor (TTS) calculat după următoarea formulă:  
 $TTS = \text{tarif servicii transport aerian oferat (TT)} + \text{tarif servicii hoteliere oferat (TH)}$ .  
Tarifele incluse în propunerea financiară vor include toate taxele, impozitele și contribuțiile legale de orice natură în legătură cu obiectul contractului. Tarifele oferite vor fi exprimate în euro, fără TVA.  
Dacă tarifele de servicii oferite, respectiv tarif servicii transport aerian oferat (TT) și tariful pentru serviciile hoteliere oferat (TH), nu rezultă clar din formularul de oferta, oferta va fi respinsă ca neconformă.  
Prin Tariful total de servicii (TTS) se înțelege valoarea maximă a comisionului pentru prestațiile de servicii de transport (rezervare și vânzare bilete de avion) și servicii hoteliere (rezervare și vânzare servicii hoteliere), pe care operatorul economic îl va percepe pe întreaga durată a acordului-cadru, exprimată ca valoare fixă.  
În oferta financiară, operatorii economici vor prezenta valoarea maximă a tarifului de servicii (TTS) exprimată în euro, în suma absolută (nu în procente) ce va fi percepută pentru fiecare bilet/document justificativ emis pe durata acordului-cadru.  
Autoritatea contractantă va încheia un acord-cadru de prestare a serviciilor care fac obiectul achiziției, cu operatorii economici ale caror oferte s-au calificat, în conformitate cu criteriul de atribuire menționat.  
Clasamentul va fi stabilit în funcție de TTS cel mai mic oferat, urmând a se încheia acordul cadru cu minim 3, maxim 5 ofertanți calificați.  
Plata serviciilor se va face în lei, la cursul leu/euro comunicat de BNR valabil la data emiterii facturii.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

Documentele care însoțesc oferta:

- Scrisoarea de înaintare. Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în Anexa 12. În cazul asociațiilor, scrisoarea de înaintare va fi întocmită de către cel desemnat prin acordul de asociere să angajeze asociația în relațiile contractuale cu Autoritatea contractantă.
- Împuternicirea. Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
- Garanția pentru participare.
- Declarație privind încadrarea în categoria IMM (dacă este cazul).
- Acordul de asociere, dacă este cazul (Anexa 13).

Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta, documentelor de calificare și a propunerii tehnice și financiare:

Documentele care însoțesc oferta vor fi prezentate la depunere într-un plic separat, sigilat și marcat astfel: "Documente care însoțesc oferta", atașat la coletul conținând documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară. La depunere va fi înregistrată numai scrisoarea de înaintare.

Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română. Celelalte documente redactate în alte limbi decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi scrise la mașina sau la calculator și vor fi semnate pe fiecare pagină de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite.

Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare propunerea tehnică și propunerea financiară nu vor conține rânduri inserate, sublinieri, stersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial. Orice stersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta și stampilate.

Documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documente de calificare", purtând numele și adresa ofertantului.

Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunerea tehnică și propunerea financiară", purtând numele și adresa ofertantului.

Fiecare pagină a ofertei, obligatoriu, va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului și se va numerota astfel: pagina 1 va fi primul document din cadrul propunerii financiare, iar ultima pagină „n” va fi cea din cadrul propunerii tehnice.

Plicurile conținând "Documentele de calificare" și "Propunerea tehnică și propunerea financiară" vor fi introduse într-un colet sigilat și marcat în mod vizibil cu următoarele:

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Bd. Unirii nr.74, bl.J3b, Tronson II+III, Sector 3, Bucuresti  
Etaj 8, secretariat  
Cod postal 030837

PROCEDURA DE ACHIZITIE PUBLICA PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE:

Servicii de transport aerian și servicii hoteliere

a nu se deschide înainte de ...

(Conform cu data din invitația de participare)

Dacă coletul nu este marcat conform prevederilor fișei de date, Autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate în cazul în care oferta se ratacește.

Ofertele se depun până la data de ..(Conform cu data din invitația de participare).. la sediul central al Oficiului Național al Registrului Comertului din Bd. Unirii nr.74, bl.J3b, tronson II+III, etaj 8 - secretariat, sector 3, Bucuresti. Ofertele se pot trimite și prin poșta, cu confirmare de primire, la aceeași adresă, cu condiția de a ajunge înainte de data și ora precizată în invitația de participare.

Ofertele care sunt depuse/transmise la alte adrese decât cea menționată mai sus sau sunt primite de către Autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere precizată în invitația de participare, se returnează nedeschise.

Sedința de deschidere va avea loc în data de ...(Conform cu data din invitația de participare)..., la:

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Bd. Unirii nr.74, bl.J3b, Tronson II+III, Sector 3, Bucuresti  
Etaj 6, Directia Economica

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

În cazul prezentării de oferte admisibile care au același nivel al Tarifului Total de Servicii (TTS), autoritatea contractantă le va cuprinde în acordul-cadru chiar dacă prin acest demers se va majora numărul maxim de 5 operatori economici. Criteriul de atribuire la reluarea competiției pentru încheierea contractelor subsecvente acordului-cadru: prețul cel mai scăzut al biletelor de avion și serviciilor hoteliere oferite.

Prețul biletului de avion și serviciilor hoteliere care va fi oferit de fiecare operator economic la reluarea competiției va fi exprimat în componente (în caz contrar oferta va fi considerată neconformă potrivit art. 36, alin. 2, litera a din H.G. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare), și se va utiliza următoarea formulă:

Preț total servicii = [preț efectiv de achiziție a biletului plătit de operatorul economic către compania aeriană (calculat exclusiv taxele de zbor aferente și TT) + valoarea taxelor de zbor aferente + valoare TT (nu se va putea depăși valoarea maximă a TT oferită de operatorul economic la încheierea acordului-cadru)] + [preț efectiv de achiziție a serviciilor hoteliere plătit de operatorul economic către compania hotelieră (incluzând toate cheltuielile și taxele aferente) + servicii de asigurare medicală + valoare TH (nu se va putea depăși valoarea maximă a TH oferită de operatorul economic la încheierea acordului-cadru)].

La reluarea competiției, valorile maxime ale TT și TH din acordul-cadru vor putea fi îmbunătățite în sensul diminuării acestora. Ofertele care prezintă TT sau TH mai mari decât valoarea maximă oferită la încheierea acordului-cadru vor fi respinse. În cazul în care, în urma reoferțării, se constată că sunt două sau mai multe oferte cu același preț, se va solicita reoferțarea în plic închis, numai dacă acele oferte au prețul cel mai scăzut și nu se poate adjudica oferta câștigătoare. Toate cerințele din fișa de date sunt obligatorii.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre un act al autorității contractante considerat nelegal, conform prevederilor art.256<sup>2</sup> alin.(1) lit b) din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Directia Contencios a Oficiului National al Registrului Comertului

Adresa postala: Adresa postala: B-dul Unirii nr 74, Bl J3b, Tronson II+III, Sector 3, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030837, Romania, Tel. +40 3160809, Email: onrc@onrc.ro, Fax: +40 3137434, Adresa internet (URL): [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro)