

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Cod de identificare fiscala: 14942091; Adresa: Strada: B-dul Unirii, nr. 74; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030837; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: valentin.vladu@onrc.ro; Nr de telefon: +40 213160809; Fax: +40 0213160808; Persoana de contact: VALENTIN VLADU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.onrc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Achiziție infrastructură hardware, software și de comunicații și upgrade tehnologic în vederea consolidării Transformării Digitale, inclusiv cursuri de administrare și utilizare - achizitie prevazuta in PNRR

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1494209120241PNRR

II.1.2 Cod CPV Principal:

30233000-1 Dispozitive de stocare si citire (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziție infrastructură hardware, software și de comunicații și upgrade tehnologic în vederea consolidării Transformării Digitale, inclusiv cursuri de administrare și utilizare, conform caietului de sarcini.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20 zile.

Potrivit art. 161 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care clarificările sunt solicitate în timp util, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări se va publica în SEAP în a 11 a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Răspunsul consolidat la clarificările transmise de operatorii economici se va publica în S.E.A.P. la adresa www.e-licitatie.ro, fără a se dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 73762820 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 737628 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

30232110-8 Imprimante laser (Rev.2)
32420000-3 Echipament de retea (Rev.2)
32422000-7 Componente de retea (Rev.2)
32570000-9 Echipament de comunicatii (Rev.2)
48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)
48820000-2 Servere (Rev.2)
72265000-0 Servicii de configurare de software (Rev.2)
80510000-2 Servicii de formare specializata (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321

Locul principal de executare:

La sediul central ONRC, la 42 sedii ale oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale si la 16 sedii ale birourilor teritoriale.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziție infrastructură hardware, software și de comunicații și upgrade tehnologic în vederea consolidării Transformării Digitale, inclusiv cursuri de administrare și utilizare - achiziție prevăzută în Planul Național de Redresare și Reziliență.

Obiectivul proiectului îl reprezintă dezvoltarea tehnologică în vederea îmbunătățirii guvernării electronice și accelerării transformării digitale la nivelul sistemului judiciar prin asigurarea infrastructurii hardware, software și de comunicații a ONRC, respectiv prin:

- conversia informației în format digital, eficientizarea preluării și controlul generării documentelor pe suport fizic
- creșterea nivelului de colaborare, a disponibilității și flexibilității sistemului informatic al ONRC

Natura, cantitatea si locatiile de livrare a produselor sunt detaliate in caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		

F2. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică – Echipamente tip imprimare si scanare tip 1, 3, 4, 5 - Putere consumata in regim de tiparire/ copiere	Capabilități soluție tehnică - Echipamente tip imprimare si scanare tip 1, 3, 4, 5 - Putere consumata in regim de tiparire/ copiere	18% Punctaj maxim factor: 18
Algoritm de calcul: Se va puncta valoarea mediei ponderate a puterii consumate in regim de tiparire/copiere pentru echipamentele tip imprimare si scanare tip 1, 3, 4, 5, valoare calculată dupa formula: Media ponderata putere consumată in regim de tiparire/ copiere Ofertant (W) = (Putere consumată in regim de tiparire/ copiere echipament propus tip 1 x 594 + Putere consumată in regim de tiparire/ copiere echipament propus tip 3 x 174 + Putere consumată in regim de tiparire/ copiere echipament propus tip 4 x 116 + Putere consumată in regim de tiparire/ copiere echipament propus tip 5 x 142) / (594 + 174 + 116 + 142) Pentru o valoare a mediei ponderate calculate mai mica sau egala cu 700 W, se acordă punctajul maxim. Pentru o valoare a mediei ponderate calculate aflată in intervalul 700,01 W – 800 W, se acordă 1/2 din punctajul maxim. Pentru o valoare a mediei ponderate calculate aflată in intervalul 800,01 W – 900 W, se acordă 1/4 din punctajul maxim. Pentru o valoare a mediei ponderate calculate mai mare sau egala cu 900,01 W, se acordă ZERO puncte. In cazul in care pentru un model de echipament, valoarea puterii consumate in regim de tiparire este diferita de valoarea puterii consumate in regim de copiere, valoarea puterii consumate in regim de tiparire/copiere va fi calculata ca medie aritmetica a celor doua valori. Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei, în detaliu, o documentație/fişă tehnică de produs din care să rezulte aspectele supuse evaluării pentru acest factor de evaluare.		
F3. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică – Echipamente de stocare (file + object) la nivel central – Memorie RAM Cache global	Capabilități soluție tehnică – Echipamente de stocare (file + object) la nivel central – Memoria RAM Cache global	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Memoria RAM de pe fiecare controller al sistemului de stocare trebuie sa poata fi grupata intr-un singur nivel global de cache, fiind scalabila automat cu fiecare controller nou adaugat. Punctajul se acorda doar pentru indeplinirea completa a cerintei. In caz contrar nu se acorda punctaj (0 puncte). Nu se acordă punctaje intermediare. Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei, în detaliu, o documentație/fişă tehnică de produs din care să rezulte aspectele supuse evaluării pentru acest factor de evaluare.		
F4. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică – Echipamente de stocare (file + object) la nivel central – Putere maxima consumata upgrade porturi Ethernet	Capabilități soluție tehnică – Echipamente de stocare (file + object) la nivel central – Putere maxima consumata upgrade porturi Ethernet	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Se va puncta puterea maxima consumata in regim de upgrade al porturilor Ethernet pentru „Echipamente de stocare (file + object) la nivel central” astfel: Pentru o valoare a puterii maxime consumate mai mica sau egala cu 180kW, se acordă punctajul maxim. Pentru o valoare a puterii maxime consumate in intervalul 180,01kW – 190kW, se acordă 1/2 din punctajul maxim. Pentru o valoare a puterii maxime consumate in intervalul 190,01kW – 200kW, se acordă 1/4 din punctajul maxim. Pentru o valoare a puterii maxime consumate mai mare sau egala cu 200,01kW, se acordă ZERO puncte. Echipamentul propus in cadrul ofertei tehnice se va putea upgrada astfel: fiecare controller al echipamentului de stocare va oferi comunicatie prin porturi de tip 100 Gbps Ethernet; echipamentul de stocare trebuie sa poata scala la minim 400 de porturi de tip 100 Gbps Ethernet, prin adăugarea de controllere adiționale. Puterea maxima consumata se va calcula pentru echipamentul upgradat la 400 de porturi de tip 100 Gbps. In cazul in care echipamentul propus, nu suporta upgrade la 400 porturi de tip 100 Gbps Ethernet, se vor acorda ZERO puncte (0 puncte), indiferent de puterea maxima consumata de echipament. Nu se acordă punctaje intermediare. Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei, în detaliu, o documentație/fişă tehnică de produs din care să rezulte aspectele supuse evaluării pentru acest factor de evaluare.		
F5. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică – Echipamente de stocare (file + object) la nivel central – Putere maximă consumată upgrade controllere	Capabilități soluție tehnică – Echipamente de stocare (file + object) la nivel central – Putere maximă consumată upgrade controllere	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Se va puncta puterea maxima consumata in regim de upgrade al controllerelelor pentru „Echipamente de stocare (file + object) la nivel central” astfel: Pentru o valoare a puterii maxime consumate mai mica sau egala cu 200kW, se acordă punctajul maxim. Pentru o valoare a puterii maxime consumate in intervalul 200,01kW – 210kW, se acordă 1/2 din punctajul maxim. Pentru o valoare a puterii maxime consumate in intervalul 210,01kW – 220kW, se acordă 1/4 din punctajul maxim. Pentru o valoare a puterii maxime consumate mai mare sau egala cu 220,01kW, se acordă ZERO puncte. Echipamentul propus in cadrul ofertei tehnice se va putea upgrada astfel: va fi scalabil la minim 200 controllere active, pentru a asigura o configurație multiplu redundantă de tip cluster activ-activ la nivelul echipamentului, respectiv fiecare nod va adauga capacitate suplimentara de procesare, caching, comunicatie si stocare. Puterea maxima consumata se va calcula pentru echipamentul upgradat la 200 controllere active. In cazul in care echipamentul propus, nu suporta upgrade la 200 controllere active in conditiile precizate, se vor acorda ZERO puncte (0 puncte), indiferent de puterea maxima consumata de echipament. Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei, în detaliu, o documentație/fişă tehnică de produs din care să rezulte aspectele supuse evaluării pentru acest factor de evaluare.		

F6. Propunerea tehnică – Ambalaj din material reciclat pentru echipamente de tip Laptop TIP 1, 2, 3 și scanner mobil	Ambalaj din material reciclat pentru echipamente de tip Laptop TIP 1, 2, 3 și scanner mobil	1% Punctaj maxim factor: 1
Algoritm de calcul: Se acordă punctajul maxim de 1 punct, ofertei/ ofertelor care prezintă cea mai mare proporție de material reciclat. La calcularea punctajului final al fiecărei oferte, punctajul obținut la factorul de evaluare menționat se va pondera corespunzător, prin aplicarea ponderii stabilite. Modalitatea de calcul este următoarea: Proportie Ofertant Y = (Numar echipamente Laptop TIP 1 x Proportie ambalaj din material reciclat pentru echipamentul Laptop TIP 1 + Numar echipamente Laptop TIP 2 x Proportie ambalaj din material reciclat pentru echipamentul Laptop TIP 2 + Numar echipamente Laptop TIP 3 x Proportie ambalaj din material reciclat pentru echipamentul Laptop TIP 3 + Numar echipamente scanner mobil x Proportie ambalaj din material reciclat pentru echipamentul scanner mobil) / (Numar total de echipamente de tip Laptop TIP 1, 2, 3 și scanner mobil) Oferta cu cea mai mare valoare calculata a Proportiei va obtine punctajul maxim de 1 punct. Celelalte oferte vor obtine punctajul calculat astfel: (Valoare Proportie Ofertant Y / Valoare Proportie Maxima) x Punctaj Maxim Se vor lua in considerare echipamentele oferate de tip Laptop TIP 1, 2, 3 și de tip scanner mobil Echipamentele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I(ISO 14024:2018) și care îndeplinesc criteriile enumerate sunt punctate corespunzător. În mod alternativ, se prezintă o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului. Criteriul vizează numai ambalajele primare, astfel cum sunt definite în Directiva 94/62/CE, modificată prin Directiva 2004/12/CE. In cazul în care ofertantul nu furnizează echipamentele de tip Laptop TIP 1, 2, 3 și de tip scanner mobil în ambalaj din material reciclat, se vor acorda 0 (zero) puncte.		
F7. Propunerea tehnică – Gestionarea la sfârșitul ciclului de viață a echipamentelor de tip imprimare și scanare tip 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 și tip Infochiosc modular – modulul scan & print	Gestionarea la sfârșitul ciclului de viață a echipamentelor de tip imprimare și scanare tip 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 și tip Infochiosc modular – modulul scan & print	1% Punctaj maxim factor: 1
Algoritm de calcul: Se vor acorda puncte ofertantului care asigură un serviciu de reutilizare/refabricare și reciclare pentru cartușele uzate care necesită tratarea selectivă în conformitate cu anexa VII la Directiva 2012/19/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE) pentru produsele care au ajuns la sfârșitul ciclului de viață, fără costuri pentru autoritatea contractantă. Serviciul trebuie să includă următoarele activități: - colectare; - demontarea în vederea reutilizării/refabricării, reciclării și/sau eliminării componentelor. Ofertantul trebuie să pună la dispoziția autorității contractante containere potrivite pentru acumularea cartușelor utilizate. Operațiunile de pregătire în vederea reutilizării, reciclării și eliminării trebuie efectuate în deplină conformitate cu cerințele de la articolul 8 și din anexele VII și VIII la Directiva 2012/19/UE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice. Furnizorul poate îndeplini aceste obligații el însuși sau prin intermediul unei organizații terțe adecvate. Dacă serviciul este furnizat în afara UE, unde Directiva privind deșeurile de echipamente electrice și electronice nu este aplicabilă, tratarea componentelor- deșeuri trebuie să aibă loc în condiții echivalente cu cerințele acestei directive Se va acorda punctajul maxim, 1 punct, pentru ofertantul care asigura serviciul solicitat. In cazul în care ofertantul nu asigura serviciul solicitat, se vor acorda 0 (zero) puncte. Nu se acordă punctaje intermediare. Se vor lua în considerare echipamentele oferate de tip imprimare și scanare tip 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 și de tip Infochiosc modular – modulul scan & print		
F8. Propunerea tehnică - Experiența profesională a personalului	Experiența profesională a personalului	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: Prin acest factor se va realiza evaluarea experienței profesionale a persoanelor propuse pentru anumite poziții de experți solicitate în Caietul de sarcini. Persoanele pentru care se va face evaluarea vor avea responsabilitatea realizării efective a activităților și proceselor de execuție aferente derulării contractului. Factorul de evaluare este experiența profesională a personalului ofertantului concretizată în numărul de proiecte/contracte în care personalul a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Acordarea punctajului „Experiența profesională a personalului” se va face în felul următor: Manager de proiect - Număr maxim de puncte = 1 punct; Arhitect de sistem - Număr maxim de puncte = 1 punct; Expert 1 infrastructura de procesare și stocare - Număr maxim de puncte = 0,5 puncte; Expert 2 infrastructura de procesare și stocare - Număr maxim de puncte = 0,5 puncte; Expert infrastructura de comunicații și securitate - Număr maxim de puncte = 1 punct; Total număr maxim de puncte = 5 puncte. Punctajul aferent experienței persoanelor propuse ca experți-cheie relevanți (cu experiență profesională solidă) se va acorda astfel pentru fiecare în parte: a) pentru experiența persoanei propuse constând în implicarea între 2 și 4 proiecte/contracte în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract se acordă 1/4 din punctajul maxim alocat poziției respective; b) pentru experiența persoanei propuse constând în implicarea între 5 și 7 proiecte/contracte în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract se acordă 1/2 din punctajul maxim alocat poziției respective; c) pentru experiența persoanei propuse constând în implicarea în minim 8 proiecte/contracte în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract se acordă punctajul maxim alocat poziției respective. Punctajul total obținut de fiecare ofertant va reprezenta suma punctajelor obținute pentru fiecare expert propus.		
F9. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică - Echipamente de interconectare privată WAN TIP 1 și 2 – Mod proxy explicit	Capabilități soluție tehnică - Echipamente de interconectare privată WAN TIP 1 și 2 – Mod proxy explicit	3% Punctaj maxim factor: 3

Algoritm de calcul: **Echipamentele de interconectare privata WAN TIP 1 si TIP 2 trebuie sa poata functiona in mod proxy explicit pentru traficul HTTP/HTTPS – se acordă punctajul maxim.**
Punctajul se acorda doar pentru indeplinirea completa a cerintei. In caz contrar nu se acorda punctaj (se acorda 0 puncte).
Nu se acordă punctaje intermediare.
Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei, în detaliu, o documentație/fișă tehnică de produs din care să rezulte aspectele supuse evaluării pentru acest factor de evaluare.

F10. Propunere tehnică –
 Capabilități soluție tehnică -
 Echipamente de interconectare
 privata WAN TIP 1 si 2 - DNS

Capabilități soluție tehnică -
 Echipamente de interconectare
 privata WAN TIP 1 si 2 – DNS

3%
 Punctaj maxim factor: 3

Algoritm de calcul: **Echipamentele de interconectare privata WAN TIP 1 si TIP 2 trebuie sa ofere serviciul de server local de tip DNS, ce va functiona cu o replica a zonei centrale de DNS existentă în infrastructura ONRC.**
Punctajul se acorda doar pentru indeplinirea completa a cerintei. In caz contrar nu se acorda punctaj (se acorda 0 puncte).
Nu se acordă punctaje intermediare.
Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei, în detaliu, o documentație/fișă tehnică de produs din care să rezulte aspectele supuse evaluării pentru acest factor de evaluare.

F11. Propunere tehnică –
 Capabilități soluție tehnică -
 Echipamente de interconectare
 privata WAN TIP 1 si 2 – rutare IS-
 IS

Echipamente de interconectare
 privata WAN TIP 1 si 2 – rutare IS-
 IS

3%
 Punctaj maxim factor: 3

Algoritm de calcul: **Echipamentele de interconectare privata WAN TIP 1 si TIP 2 trebuie sa permita rutare de tip IS-IS (RFC 1195).**
Punctajul se acorda doar pentru indeplinirea completa a cerintei.
In caz contrar nu se acorda punctaj (se acorda 0 puncte).
Nu se acordă punctaje intermediare.
Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei, în detaliu, o documentație/fișă tehnică de produs din care să rezulte aspectele supuse evaluării pentru acest factor de evaluare.

F12. Propunere tehnică –
 Capabilități soluție tehnică -
 Echipamente de interconectare
 LAN (switch) la nivel central –
 integrare SDN

Echipamente de interconectare
 LAN (switch) la nivel central –
 integrare SDN

3%
 Punctaj maxim factor: 3

Algoritm de calcul: **Echipamentele de interconectare LAN (switch) la nivel central trebuie sa permita atat integrarea in arhitecturi de comunicatie traditionale de comutare de pachete la nivelul centrelor de date cat si in arhitecturi avansate de tip „leaf-spine” bazate pe conceptul „Software Defined Network (SDN)”.**
Punctajul se acorda doar pentru indeplinirea completa a cerintei. In caz contrar nu se acorda punctaj (se acorda 0 puncte).
Nu se acordă punctaje intermediare.
Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei, în detaliu, o documentație/fișă tehnică de produs din care să rezulte aspectele supuse evaluării pentru acest factor de evaluare.

F13. Propunere tehnică –
 Capabilități soluție tehnică -
 Echipamente de interconectare
 LAN (switch) la nivel central –
 integrare CISCO ACI

Echipamente de interconectare
 LAN (switch) la nivel central –
 integrare CISCO ACI

3%
 Punctaj maxim factor: 3

Algoritm de calcul: **Echipamentele de interconectare LAN (switch) la nivel central trebuie sa permita integrarea cu arhitectura de tip „leaf-spine” bazata pe tehnologia Cisco Application Centric Infrastructure (ACI) existenta deja in centrele de date ONRC.**
Punctajul se acorda doar pentru indeplinirea completa a cerintei. In caz contrar nu se acorda punctaj (se acorda 0 puncte).
Nu se acordă punctaje intermediare.
Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei, în detaliu, o documentație/fișă tehnică de produs din care să rezulte aspectele supuse evaluării pentru acest factor de evaluare.

F14. Propunere tehnică –
 Capabilități soluție tehnică -
 Infochiosc modular – modulul
 interactiv - Putere maximă
 consumată in regim de funcționare

Capabilități soluție tehnică -
 Infochiosc modular – modulul
 interactiv - Putere maximă
 consumată in regim de funcționare

2%
 Punctaj maxim factor: 2

Algoritm de calcul: **Se va puncta puterea maxima consumata in regim de functionare la incarcare maxima pentru un echipament de tip „Infochiosc modular – modulul interactiv” astfel:**
Pentru o valoare a puterii maxime consumate mai mica sau egala cu 350W, se acordă punctajul maxim.
Pentru o valoare a puterii maxime consumate in intervalul 350,01W – 400W, se acordă 1/2 din punctajul maxim.
Pentru o valoare a puterii maxime consumate in intervalul 400,01W – 450W, se acordă 1/4 din punctajul maxim.
Pentru o valoare a puterii maxime consumate mai mare sau egala cu 450,01W, se acordă ZERO puncte.
Regimul de functionare la incarcare maxima se considera ca fiind regimul la care toate componentele functioneaza la capacitate si incarcare maxima, de exemplu: procesor incarcat 100%, display configurat la luminozitate maxima si rezolutie maxima, transfer de retea la nivel maxim, incarcare I/O la nivel maxim, samd.
Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei, în detaliu, o documentație/fișă tehnică de produs din care să rezulte aspectele supuse evaluării pentru acest factor de evaluare.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Titlul proiectului: Asigurarea infrastructurii hardware, software și de comunicații a ONRC în vederea continuării transformării digitale.

Produsele sunt necesare în implemetarea PNRR, investiția I.4 "Digitalizarea sistemului judiciar", aferentă componentei 7 "Transformare digitală"

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

"Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

Mod de indeplinire:

Se va completa DUAE

Doc just care prob indep celor asumate prin DUAE urmează să fie prezentate, în forma actualizată, la solicitarea ONRC, doar de către of clasat pe primul loc după aplic crit de atrib, până la finalizarea evaluării, conf art.196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016

Ofert clasat pe primul loc face dov neîncadrării în sit de excludere prin prezent, la solicit ONRC, de regulă a urmărf inf și doc:

- certifi const privind plata impozitelor, taxelor sau a contrib la bugetul general consolidat VALABILE la mom prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile sec/punctele de lucru, o dec. pe propria răspund priv îndepl oblig de plată a impozitelor, taxelor sau contrib la bugetul general consolidat datorate
- cazierul judiciar al op econ și al membr organului de adm, de cond sau de suprav al respectiv op econ, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din cert constatator emis de ONRC/actul constitutiv
- după caz, doc conf prev de la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016
- alte doc edifi, după caz.

În cazul ofert pers juridice străine clasate pe primul loc, se vor prez doc edific elib de aut comp din țara în care aceștia sunt rezidenți priv plata imp către bug de stat și bug local, în conf cu legisl din țara rezidentă, VALABILE la mom prez, precum și doc care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în conf cu preved legale din țara în care ofert este rezident, care probează îndepl celor asumate prin DUAE. Doc prezentate li se vor alătura trad autorizate acestora în limba română.

Nota: În sit în care doc menț mai sus nu se emit în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofert, sau aceste doc nu vizează toate situațiile prev la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, atunci va prez fie o dec pe propria raspundere, fie, dacă în țara respectivă nu există prev legale ref la decl pe propria raspundere, o decl autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații prof care are competențe în acest sens

Asociații, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAE și vor avea în vedere neîncadrarea în prev art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Se vor depune urmărf doc, anexate DUAE: angaj ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acord de subcontractare și/sau a acord de asociere, după caz

Cerinta 2: Operatorii economici participanti nu trebuie să se regăsească în situațiile prev la art.59-60 din Legea nr. 98/2016

Pers cu functie de decizie din cadrul ONRC:

Luiza MARDARE – Director General, Elena-Florentina POPESCU – Director General Adjunct, Anca Daniela SAFTA – Director General Adjunct, Bogdan Mihail BURDESCU – Director, Direcția Contencios, Maria KOTSIAS – Director Direcția Economică, CONDEȘTEANU

Gabriel – Director Direcția TI; TĂNASE Dan Cristian – Șef Serviciu; VIDAL Abibula-Memet – Șef Serviciu; DREDEȚIANU Radu-George – Șef Serviciu; GHIȚĂ Daniel – Referent Specialist; PARASCHIV Liviu-Cristian – Specialist IT; CRAIU Vasile-Iulian – Șef Serviciu; RĂDULESCU Daniel-George – Șef Serviciu; NICOLAE Vasile – Specialist IT; CĂRĂȘEL Adrian-Gabriel – Șef Serviciu; STAN Maria – Consilier Juridic specialist, Direcția Contencios; CLAPA Carmen Elena – Consilier Juridic specialist, Direcția Contencios; JOIȚA Mihaela Cristina – Director Direcția Investiții și Proiecte; VLADU Valentin – Șef Serviciu, Direcția Investiții și Proiecte; GHELDIU Dan Vasile – Referent specialist, Direcția Investiții și Proiecte

Mod de îndeplinire:

Ofert, ofert asociati, tertii sustinat si subcontractantii au obligatia complet si prezent initiale a DUAE ca prima dovada a neincadrarii in sit de excludere si a indepl cerint de capacitate. Se va prez distinct DUAE, in conf. cu prev. art.193 din Legea nr.98/2016, de catre op econ particip la proced de atrib (lider, asociat, tert sustinator si subcontractant, dupa caz) complet cu inf aferente sit lor. Doc just care probeaza indepl celor asumate prin complet DUAE, vor fi prez la solicit ONRC, doar de catre ofert clasat pe primul loc dupa aplic crit de atrib asupra ofertelor admisibile

Cerinta 3: Conf prev art. 22, alin. (2), lit. d) din Reg PNRR (REG (UE) 2021/241 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 12 februarie 2021) de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, corob cu art. 6 din Reg financiar priv obligația colectării de date standardizate privind beneficiarii reali ai fondurilor PNRR și de a asigura accesul la acestea, se solicită op econ să prez inf privind beneficiarii reali

Mod de îndeplinire:

- decl pe propria răspundere în conf. cu preved. art. 326 din Codul Penal priv falsul în decl cu privire la beneficiarii reali însoțită de dovada furnizării informațiilor la ONRC/aut competente din țara de origine
- Decl pe propria răspundere cu priv la beneficiarii reali trebuie să conțină datele acelor persoane fizice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conf cu prev Legii nr. 129/11 iulie 2019 pt prev și combat spălării banilor și finanțării terorismului și se depune de reprez legal al op ec sub sancț prev de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal
- în cazul în care ofert dec câștigător are în structura acționariatului ent juridice străine, decl privind benef reali tb să conțină datele acelor persoane fizice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii)
- op econ va comunica și datele de identifi a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în situația în care forma de organiz a op ec ofertant/candidat, tert susținător sau subcontractant la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Având în vedere prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 prin care autoritatea contractantă are obligația să selecteze în DUAE „α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție”, bifa va fi acționată și de operatorii economici la completarea DUAE. Operatorul economic va completa respectivul punct din partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV, secțiunile A, B, C sau D.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire până la finalizarea evaluării, conform art.196 alin. (2) din Legea nr.98/2016.

Aceste documente pot fi, după caz certificat constatator emis de ONRC/ hotărâre judecătorească/document care atestă forma de constituire sau în cazul ofert. străini, doc. echivalente emise în țara de rezidență (inf. cuprinse în Certificatul constatator să fie reale/actuale la data prezentării) .

Pentru persoanele juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare/atestare vor fi prezentate în traducere în limba română.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri generale medii anuale

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va demonstra un nivel minim al cifrei de afaceri generale medii anuale pe ultimii 3 ani , respectiv 2022, 2023, 2024 în valoare de minim 73.000.000 lei (fără TVA); În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-altă valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României.

Modalitatea de îndeplinire:

Având în vedere prevederile art. 193 alin. (6) din Legea 98/2016 prin care autoritatea contractantă are obligația să selecteze în DUAE „α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție”, bifa va fi acționată și de operatorii economici la completarea DUAE. Operatorul economic va completa respectivul punct din partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea

IV, secțiunile A, B, C sau D.

După aplicarea criteriului de atribuire, ofertantul a cărei ofertă a fost clasată pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante va prezenta documente justificative care să ateste îndeplinirea cerinței.

Documentele justificative sunt: Bilanțuri contabile sau extrase de bilanț vizate și înregistrate de organele competente pe ultimii 3 ani, rapoarte anuale emise de auditori financiari sau societăți specializate, sau alte documente echivalente edificatoare. Pentru operatorii economici nerezidenți, în măsura în care publicarea bilanțurilor contabile nu este prevăzută de legislația țării de origine/țării în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare a operatorului economic.

Pentru echivalență se va ține cont de cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru anii respectivi.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind cifra de afaceri generală medie anuală, orice Ofertant are dreptul:

- să invoce susținerea unui terț (entitate) și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- să participe în comun cu alți operatori economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Executarea de livrări de tipul specificat

Modalitatea de indeplinire:

Pentru demonstrarea potențialului tehnic, financiar și organizatoric, potențial care reflectă posibilitatea concretă a Operatorului economic de a îndeplini contractul, Operatorul economic trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, în cadrul a maximum 3 contracte, a livrat produse similare în valoare cumulată de minim 32.000.000 lei, fără TVA. Ultimii 3 ani se calculează retroactiv de la data-limită a depunerii ofertelor stabilită de autoritatea contractantă prin anunțul de participare, cu mențiunea că modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului-limită prevăzut în anunțul de participare.

Prin sintagma „livrări de produse similare” se înțelege: furnizarea de produse software, sau de echipamente pentru imprimare-scanare, sau echipamente de videoconferință, sau servere, care să conțină și servicii de configurare software.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Având în vedere prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 prin care autoritatea contractantă are obligația să selecteze în DUAE „α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție”, bifa va fi acționată și de operatorii economici la completarea DUAE. Operatorul economic va completa respectivul punct din partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV, secțiunile A, B, C sau D.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE respectiv o listă a principalelor livrări de produse efectuate și a serviciilor accesorii prestate, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați însoțită de documente relevante, contracte/certificate constatatoare și/sau documente emise sau contrasemnate de autorități contractante sau clienți beneficiari din care să rezulte tipul produselor furnizate, valoarea acestora, perioada în care au fost furnizate, precum și faptul că produsele au fost recepționate, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data finalizării evaluării, conform art.196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, atunci cerința privind experiența similară va fi îndeplinită prin cumul de către operatorii participanți. În cazul în care există unul sau mai mulți terți susținători, cerința privind experiența similară va fi îndeplinită prin cumul, după caz, cu cea a ofertantului.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. Potrivit art. 3 alin. (1) lit. yy) din Legea nr. 98/2016, activitatea principală de „furnizare” nu poate fi subcontractată, subcontractarea fiind permisă de lege doar pentru activitățile secundare/conexe din cadrul contractului de furnizare (transport, mentenanță, etc.), sau partea de servicii inclusă în aceasta procedură de achiziție publică.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Având în vedere prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 prin care autoritatea contractantă are obligația să selecteze în DUAE „α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție”, bifa va fi acționată și de operatorii economici la completarea DUAE. Operatorul economic va completa respectivul punct din partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV, secțiunile A, B, C sau D.

- Se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire până la data finalizării evaluării.

Înainte de semnarea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, ofertantul câștigător va prezenta contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Pe parcursul derulării contractului ofertantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a subcontractanților nu trebuie să reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Sistem de management al calității în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001

Modalitatea de indeplinire:

„Ofertantul va prezenta dovezi ale implementării sistemului de management al calității în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001 – în domeniul livrărilor de produse/prestării de servicii IT, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, sau echivalent, fie prin alte mijloace de probă privind sistemul de management al calității produselor/serviciilor ce pot fi furnizate/prestate”.

Modalitatea de indeplinire a cerinței:

Având în vedere prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 prin care autoritatea contractantă are obligația să selecteze în DUAE „α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție”, bifa va fi acționată și de operatorii economici la completarea DUAE. Operatorul economic va completa respectivul punct din partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV, secțiunile A, B, C sau D.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se va prezenta un certificat emis de un organism independent de certificare acreditat, în termen de valabilitate, care să ateste că ofertantul are implementat și menține, conform ISO 9001:2015 sau echivalent, un sistem de management al calității în domeniul livrărilor de produse/prestării de servicii IT. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează. Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul trebuie sa constituie garantia de participare in cuantum de 737.628,00 lei, cu valabilitate de 6 luni de la data limita de depunere a ofertei, conform art. 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016.

Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. In cazul unei asocieri, gar de part va fi constituita in mod obligatoriu cu mentiunea expresa ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op economici. Doc care atesta constituirea gar de part va fi transmis in SEAP in format electronic, semnat cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora limita de depunere a ofertei. Dovada constituirii gar de part se va prezenta in lb romana. In situatia in care gar de part se constituie prin scrisoare de garantie bancara emisa de o institutie de credit din Romania sau din alt stat, in favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din sectiunea formulare. In cazul unei asocieri, garantia de participare va fi constituita in mod obligatoriu cu mentiunea expresa ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta in limba romana. Contul ONRC in cazul constit garantia de participare prin OP: RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trezoreria Sector 3 Bucuresti, cod fiscal ONRC 14942091.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA.

Modul de constituire a garantie de buna executie este în conformitate cu prevederile art.154 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 40 din HG 395/2016.

Restituirea garantiei de buna executie se va realiza in conformitate cu prevederile art.154 ind.2 din Legea 98/2016.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
 - b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
 - c) www.anap.gov.ro
 - d)-Hotărârea de Guvern 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; cu modificările și completările ulterioare;
 - e)Instrucțiunea emisa in aplicarea prevederilor art 179 lit. g) si art 187 alin (8) lit a)din Legea nr. 98/2016 publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, partea I, nr. 32/2017.
 - f) Instrucțiune Nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisa în aplicarea prevederilor art. 178 si art. 179 lit. a) si b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, partea I, nr. 300 din 27 aprilie 2017.
 - g) OUG nr.107/2017 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact in domeniul achizițiilor publice
- Informații suplimentare pot fi obtinute la adresa www.anap.gov.ro / sectiunea legislatie.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Pentru prezentarea Propunerii Tehnice, ofertanții trebuie să utilizeze formularul specific din secțiunea formulare -FORMULAR PROPUNERE TEHNICA și ANEXA 6 TABEL DETALII PRODUCĂTOR, ANEXA 7 – TABEL INFORMATII REFERITOARE LA PRODUSELE OFERTATE și ANEXA 8 – TABEL INFORMATII REFERITOARE LA LICENȚIEREA PRODUSELOR SOFTWARE OFERTATE..

Propunerea tehnică trebuie să reflecte, fără echivoc, asumarea de către ofertant a cerințelor / obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și va include toate documentele suport pe care ofertantul le consideră necesare.

Sunt acceptate documente suport în limba română și limba engleză, documentele prezentate emise în alte limbi vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

Documentele tehnice nu conțin informații legate de prețuri.

Propunerea tehnică se va completa astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice/funcționalitățile prevăzute în caietul de sarcini.

Prin depunerea de ofertă, ofertanții își asumă în mod explicit, irevocabil și necondiționat îndeplinirea cerințelor formulate în prezentul caiet de sarcini, în scopul atribuirii contractului de furnizare, cerințe care sunt minimale și obligatorii.

Pentru a fi declarată conformă, oferta depusă trebuie să respecte/ îndeplinească fiecare cerință minimă și obligatorie, specificată ca atare în caietul de sarcini și care se regăsește în Formularul Propunere tehnica pus la dispoziție de achizitor.

În cadrul Formularului Propunere tehnică, ofertantul are obligația de a preciza denumirea comercială a fiecărui produs ofertat, codul producătorului pentru produs / model, de a prezenta o descriere detaliată a modului în care este îndeplinită cerința solicitată și de a furniza, documente justificative în susținerea îndeplinirii cerinței (care pot fi: fișe tehnice emise de producător, documente/cataloge/manuale de utilizare producător, linkul unde se regăsesc specificațiile tehnice ale produsului ofertat pe site-ul producătorului, etc), la care comisia de evaluare să poată verifica concordanța dintre specificațiile incluse în ofertă și cele asumate de producător.

Documentele care se depun de către ofertant în vederea justificării modului de îndeplinire a cerinței privind eficiența energetică a produselor pot fi: dovezi privind deținerea etichetei ecologice relevante de tip I (sau dosarul tehnic al producătorului/ raport de încercare din partea unui organism recunoscut), documente de pe site-ul www.energystar.gov, fișe tehnice emise de producător.

În caz de neconcordanțe între specificațiile ofertate în propunerea tehnică și documentele de la producător prezentate în cadrul ofertei, specificațiile producătorului echipamentului vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora primează asupra detaliilor tehnice ale ofertei.

Ofertanții vor include în propunerea tehnică o descriere a condițiilor de acordare a garanției, cu respectarea cerințelor stabilite.

La propunerea tehnică va fi anexată documentația produselor, respectiv:

- Fișa tehnică a produselor din care trebuie să reiasă: producătorul și denumirea produsului ofertat; caracteristicile tehnice ale produsului ofertat;
- Documentația de utilizare a echipamentelor livrate.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind obligatorii dar minimale.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligația de a prezenta și:

-Declarație prin care operatorul economic declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, în conformitate cu dispozițiile art.51 din Legea nr.98/2016. Detalii privind reglementările obligatorii în domeniile menționate mai sus, se pot obține prin accesarea adreselor: www.anpm.ro și www.mmuncii.ro. În cazul unei asocieri, aceasta obligație va fi asumată de toți membrii asocierii.

Oferta tehnică trebuie să fie prezentată și într-un format editabil care să permită selectarea textului, copierea acestuia, precum și cu toate referințele (link-urile) către site-uri în format hyperlink, „gata de click” (în acest sens solicităm prezentarea ofertei tehnice și în format Microsoft Word sau într-un format care să permită copierea textului către Microsoft Word cu păstrarea formătărilor acestuia).

Oferta tehnică trebuie să fie prezentată și într-un format editabil care să permită selectarea textului, copierea acestuia, precum și cu toate referințele (link-urile) către site-uri în format hyperlink, „gata de click” (în acest sens solicităm prezentarea ofertei tehnice și în format Microsoft Word sau într-un format care să permită copierea textului către Microsoft Word cu păstrarea formătărilor acestuia).

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Adresa și locul de depunere a propunerii financiare: www.e-licitatie.ro.

Ofertantul are obligația să prezinte formularul de oferta (Anexa 1) în care se va prezenta prețul total ofertat, în lei, fără TVA, precum și centralizatorul de prețuri (Anexa 2). Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 6 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta

Propunerea financiară va cuprinde prețul exprimat în lei fără T.V.A., atât în cifre cat și în litere. Prețul include orice cheltuieli, taxe și impozite datorate/suportate de Furnizor în legătură cu furnizarea și instalarea produselor, suport tehnic, incluzând cheltuielile de

transport și orice alte cheltuieli legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediile indicate.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, tarif, dacă este cazul, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către persoana legal împuternicită de către acesta.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

În cazul unei discrepante dintre prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala.

În căsuța indicată de sistem se va trece valoarea totală oferită de operatorul economic.

Transportul și toate costurile asociate livrării sunt în sarcina exclusivă a contractantului și vor fi incluse în propunerea financiară.

Prețul oferit pentru fiecare produs în parte va include toate costurile asociate livrării. Astfel acesta va oferi, la cerere, fără costuri suplimentare, prin specialiștii proprii sau specialiștii reprezentantului legal al producătorului, suport tehnic pentru orice problemă legată de instalarea sau funcționarea licențelor sau echipamentelor livrate. Prețul oferit pentru fiecare produs în parte va include toate costurile asociate asigurării suportului tehnic.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta se va depune online în SEAP, corespunzător anunțului de participare. Întrucât procedura este online, toate documentele/ofertele vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii acreditat.

Documentele care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică extinsă, potrivit dispozițiilor art. 4 alin. (4) din Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică.

„Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Ofertantul depune oferta, elaborată în conformitate cu informațiile și cerințele prevăzute în documentele achiziției, însoțită de documentele sau de documentul unic de achiziție european, în conformitate cu dispozițiile art. 193—197 din Legea 98/2006 privind achizițiile publice, după caz, care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare stabilite de autoritatea contractantă. Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii a reprezentantului legal/imputernicit și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic de către operatorii economici înregistrați și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, conform prevederilor art.60 din H.G. nr. 396/2016. Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Având în vedere integrarea DUAE în platforma SEAP, ca facilitare tehnică, se consideră că, prin autentificarea în SEAP, acțiunile autorităților contractante și operatorilor economici de completare a DUAE direct în SEAP, respectă prevederile în materie referitoare la obligația utilizării semnăturii electronice extinse. Documentele care compun oferta va fi încărcată în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. Sunt acceptate documente suport în limba română și limba engleză, documentele prezentate emise în alte limbi vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii ofertelor "Documentul unic de achiziție european" (DUAE), care constă într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă ca operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții: a) nu se afla în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă. Operatorii economici vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE-ul(răspuns) deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritatea contractantă în secțiunea dedicată acestuia. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare operator economic. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. La procedura de atribuire participanții completează direct în sistemul SEAP doar DUAE. În vederea evaluării răspunsurilor DUAE ale operatorilor economici, autoritatea contractantă va vizualiza direct în SEAP ceea ce a completat fiecare participant. Astfel, operatorul SEAP certifică faptul că datele încărcate ca răspunsuri DUAE sunt completate numai de către utilizatorii de tip ofertant după autentificare și sunt completate de către fiecare membru al ofertantului (operatorul economic care se înscrie la procedură declară forma de participare – individuală/în asociere precum și componența iar ceilalți validează că fac parte din acea asociere/componență); Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistemul SEAP, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României.

Capacitatea economică și financiară și Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și tertul/terții respectivi. Cerințe specifice: DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terta parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atasează DUAE și angajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor

sustinatori care va cuprinde o enumerare și descriere a resurselor pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Ofertantului, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției (modelele orientative din secțiune formulare - Formular 3 și Formular 4.

În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul. DUAE prezentat de terțul/terții susținător va include și toate informațiile care prezintă relevanță pentru susținerea acordată în cadrul procedurii de atribuire respective.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Autoritatea contractantă respinge terțul sustinator propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita candidatului/ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal. La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și profesională.

În cazul în care mai mulți operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea financiară /tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care mai mulți operatori economici participa în comun la procedura de atribuire aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului. Fiecare operator economic membru al asocierii va completa direct în SEAP și va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor privind capacitatea economică și financiară și capacitatea tehnică și profesională. Ofertantul va prezenta contractul/acordul de asociere (modelul orientativ din secțiunea formulare - Formular 2) și DUAE incluzând informațiile cu privire la existența asocierii, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Contractul/acordul de asociere trebuie să menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului. În cazul în care ofertantul are subcontractanți, Ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective conform secțiunii IV.4.2 - Modul de prezentare al propunerii financiare, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte (modelul orientativ din secțiunea formulare - Formular 1). În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia, incluzând toate informațiile care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de achiziție. În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, atunci aceștia vor prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul I în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitate tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Autoritatea contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe locul I în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Autoritatea contractantă poate cere oricărui ofertant, în orice moment în cursul procedurii, să depună toate sau o parte dintre certificatele și documentele justificative solicitate atunci când acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) de către toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Declarația pe proprie răspundere privind inexistența conflictului de interese, completată conform modelului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă în secțiunea Formulare pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 4) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea economică și financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 8) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul]. Subcontractarea este permisă pentru activitățile secundare/conexe furnizării de echipamente (transport, mentenanță, etc.) și pentru serviciile din cadrul contractului. Nu se permite subcontractarea activității de furnizare;
- 9) Propunerea Tehnică;
- 10) Formularul de Ofertă;
- 11) Centralizatorul de prețuri.
- 12) Declarație de acceptare a clauzelor contractuale.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Ofertantul va elabora oferta, în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și va indica și dovedi în cuprinsul acesteia (conform model declaratie din secțiunea formulare), dacă este cazul, care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile privind obligațiile autorității contractante cu privire la dezvăluirea informațiilor din propunerea tehnică și/sau propunerea financiară precizate mai sus. Documentul care atestă constituirea garanției de participare va fi transmis în SEAP în format electronic, semnat cu semnatura electronică extinsă. În măsură în care executarea garanției este condiționată de transmiterea către asigurator/garant a instrumentului în original, ofertantul va prezenta instrumentul de garantare și în original la adresa prevăzută în cadrul Cap. I.1), până la data și ora limită de depunere a ofertei prevăzută în anunțul de participare. În acest caz, neprezentarea și în original a instrumentului de garantare, constituie temei pentru solicitarea de clarificări conform prevederilor art. 132 alin (3) din HG 395/2016. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Indiferent de momentul inițierii procedurii de atribuire, autoritatea contractantă va verifica, înainte de încheierea contractului, respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidența legislației financiare publice.

Neprezentarea ofertei tehnice și/sau propunerii financiare are ca efect respingerea ofertei. Nu pot fi acceptate propuneri de modificare a vreunei clauze contractuale, cu excepția sesizării ca o anumită clauză încalca prevederi ale legislației în vigoare - ofertanții vor completa și depune Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale din secțiunea formulare - Anexa 9 (Eventuale amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma de solicitări de clarificări, prin intermediul SEAP, conform termenului limită stabilit pentru solicitările de clarificări înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor ofertanților interesați). Având în vedere că Dosarul Achiziției este un document de interes public, ofertantul va marca distinct paginile din documentele de calificare care au caracter confidențial (prețul total al ofertei criptat în SEAP, nu va fi confidențial).

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

DUAЕ se va completa direct in SEAP de catre fiecare ofertant/ membru al asocierii/ tert sustinator/ subcontractant, in sectiunea dedicata din SEAP. In cazul depunerii unei oferte in asociere sau a unei oferte care primeste sustinerea unui/ unor tert/ terti, ori in care exista subcontractanti, ofertantii vor depune in SEAP pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor câte un DUAЕ completat pentru fiecare dintre parti, respectiv asociat/ tert/ subcontractant.

Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta câștigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj maxim total rezultat in urma aplicarii criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-pret. Departajarea ofertelor cu punctaj egal, situate pe primul loc: in cazul in care vor exista punctaje egale, autoritatea contractanta va departaja oferta castigatoare dupa punctajul maxim total obtinut la criteriul prețului ofertei (fiind factorul cu ponderea cea mai mare). Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul obtinut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv: F5. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică - Echipamente tip imprimare si scanare tip 1, 3, 4, 5 - Putere consumată in regim de tipărire/ copiere .

Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul obtinut la criteriul F11. Propunerea tehnică – Experiența profesională a personalului. Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul obtinut la criteriul F2. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică – Echipamente de stocare (file + object) la nivel central – Cache global. Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul obtinut la criteriul F3. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică – Echipamente de stocare (file + object) la nivel central – Scalabilitate porturi Ethernet. Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul obtinut la criteriul F4. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică – Echipamente de stocare (file + object) la nivel central – Scalabilitate controllere. Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul obtinut la criteriul F6. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică - Echipamente de interconectare privata WAN TIP 1 si 2 – Mod proxy explicit. Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul obtinut la criteriul F7. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică - Echipamente de interconectare privata WAN TIP 1 si 2 - DNS.

Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul obtinut la criteriul F8. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică - Echipamente de interconectare privata WAN TIP 1 si 2 – rutare IS-IS.

Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul obtinut la criteriul F9. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică - Echipamente de interconectare LAN (switch) la nivel central – integrare SDN. Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul obtinut la criteriul F10. Propunere tehnică – Capabilități soluție tehnică - Echipamente de interconectare LAN (switch) la nivel central – integrare CISCO ACI.

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică – art 139 alin (3) din HG nr 395/2016. Noua propunere financiară se va transmite prin intermediul SEAP.

Deoarece procedura aleasa este licitatie deschisa organizata integral prin mijloace electronice, eventualele clarificari se vor posta numai in SEAP la "Intrebari", iar raspunsurile la clarificarile solicitate vor fi transmise de Autoritatea Contractanta numai prin intermediul SEAP. Riscurile neaccesarii clarificarilor postate, revin operatorului economic. Oferta are caracter ferm si obligatoriu pe toata perioada de valabilitate a ofertei sau durata contractului si trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre persoana împuternicita legal de catre acesta.

Notă:

"Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Produsele sunt necesare în implemetarea PNRR, investiția I.4 "Digitalizarea sistemului judiciar", aferentă componenteii 7 "Transformare digitală".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin (1) lit. a) din Legea nr 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Directia Investitii si Proiecte a Oficiului National al Registrului Comertului**

Adresa: B-dul. Unirii nr.74, Bl.J3b, Sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030837; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: onrc@onrc.ro; Nr de telefon: +40 213160809; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.onrc.ro;