

ANEXE /MODELE DE FORMULARE

Anexa nr. 1 – Formular de ofertă

Anexa nr. 2.1 – Centralizator de prețuri Lot 1

Anexa nr. 2.2 – Centralizator de prețuri Lot 2

Anexa nr. 3.1 – Formular propunere tehnică Lot 1

Anexa nr. 3.2 – Formular propunere tehnică Lot 2

Anexa nr. 4 – Lista locațiilor de livrare a produselor

Anexa nr. 5 – Model scrisoare de garanție bancară pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Anexa nr. 6 – Model scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Anexa nr. 7– Detalii producător

Formular 1 – Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare)

Formular 2 – Acord de subcontractare

Formular 3 – Acord de asociere

Formular 4 – Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici

Formular 5 – Declarație referitoare la condițiile mediului, social și al relațiilor de muncă

Formular 6 – Declarație privind partea/ părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

Formular 7 – Împuternicire

Formular 8 - Declarație de acceptare a clauzelor contractuale

OFERTANTUL:
(Denumire)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

Formular de ofertă – LOT _____

Către,
Oficiul Național al Registrului Comerțului

1. Examinând documentația pentru atribuirea acordului – cadru, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să livrăm consumabile pentru imprimante la ONRC – sediul central și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale, pentru suma totală de (suma în litere și în cifre).....lei fără TVA, la care se adaugă (suma în litere și în cifre).....lei, reprezentând taxa pe valoarea adăugată.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de(*durata în litere și în cifre*) zile, respectiv până la data de..... (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea acordului – cadru de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Alături de oferta de bază (*se bifează opțiunea corespunzătoare*):
 - ☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 - ☐ nu depunem ofertă alternativă.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

În calitate de(*calitatea ofertantului*), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele..... (*denumirea ofertantului*).

Data completării:

Denumire reprezentant
(semnătură autorizată)

Centralizator de prețuri – Lot 1 - Consumabile pentru imprimante Lexmark -în Lei (fără TVA) -

Nr. Crt.	Denumire consumabil	Cod consumabil OEM	Cod consumabil ofertat	Cantitatea totală maxim estimată acord cadru	Preț unitar produs, Lei fără TVA	Preț total Lei, fără TVA
1	2	3	4	5	6	7=Col. 5 x Col. 6
1	Cartuș toner negru pentru imprimantă LEXMARK T642/644dtn	64016HE		30		
2	Cartuș toner negru pentru imprimantă LEXMARK X642e	64016HE		6		
3	Cartuș toner negru pentru imprimantă LEXMARK E 360d	E360H11E		106		
4	KIT LEXMARK E360 d	E260X22G		40		
5	Cartuș toner negru pentru imprimantă LEXMARK T654dtn	T654X11E		240		
6	Cartuș toner negru pentru imprimantă LEXMARK X652de	X651H11E		120		
7	Cartuș toner negru pentru imprimantă LEXMARK MS 811 (25.000 pag.)	52D2H00		10		
8	LEXMARK T642 - KIT MAINTENANCE	40X0101		6		
9	LEXMARK T654 - KIT MAINTENANCE	40X4765		45		
10	LEXMARK X652 de - KIT MAINTENANCE	40X4768		20		
11	Cartuș toner negru pt. imprimantă LEXMARK MX710 (25.000 pag.)	62D2H0E		280		
12	Fuser imprimantă multifuncțională LEXMARK MX710 (100.000 pag.)	52D0Z00		150		
13	KIT mentenanță imprimantă multifuncțională LEXMARK MX710 (200.000 pag.)	40X8421		70		

Nr. Crt.	Denumire consumabil	Cod consumabil OEM	Cod consumabil ofertat	Cantitatea totală maxim estimată acord cadru	Preț unitar produs, Lei fără TVA	Preț total Lei, fără TVA
14	Cartuș toner Magenta pentru imprimantă LEXMARK CX825 (22.000 pag.)	82K2XME		10		
15	Cartuș toner Yellow pentru imprimantă LEXMARK CX825 (22.000 pag.)	82K2XYE		10		
16	Cartuș toner Cyan pentru imprimantă LEXMARK CX825 (22.000 pag.)	82K2XCE		10		
17	LEXMARK CX825 WASTE TONER	72KOW00		10		
18	Cartuș Toner LEXMARK CX825 BLACK (33.000 pagini)	72K2XKO		30		
19	Cartuș Toner negru pentru imprimantă LEXMARK MX721	58D2X00		85		
20	Unitate de imagine LEXMARK MX721 (150.000 pagini)	58D0Z0E		80		
21	Kit mentenanță LEXMARK MX721 (225.000 pagini)	41X2234		6		
22	Cartuș toner negru pentru imprimantă LEXMARK MX722ADE	58D2U0E		165		
23	Kit mentenanță Lexmark MX722ADE (200.000 pagini)	41X2234		40		
24	Kit mentenanță ADF Lexmark MX722ADE (300.000 pagini)	41X2901		6		
TOTAL						

Data completării:

Operator economic,

Centralizator de prețuri – Lot 2 - Consumabile pentru imprimante Kyocera

-în Lei (fără TVA) -

Nr. Crt.	Denumire consumabil	Cod consumabil OEM	Cod consumabil ofertat	Cantitatea totală maxim estimată acord cadru	Preț unitar produs, Lei fără TVA	Preț total Lei, fără TVA (coloana 5 x coloana 6)
1	2	3	4	5	6	7=Col. 5 x Col. 6
1	Cartuș toner Negru pentru imprimantă Kyocera TASKalfa 4053ci	TK-8525K		265		
2	Cartuș toner Galben pentru imprimantă Kyocera TASKalfa 4053ci	TK-8525Y		28		
3	Cartuș toner Roșu pentru imprimantă Kyocera TASKalfa 4053ci	TK-8525M		28		
4	Cartuș toner Albastru pentru imprimantă Kyocera TASKalfa 4053ci	TK-8525C		28		
5	Cartuș toner Negru pentru imprimantă Kyocera TASKALFA 7353CI	TK-8735K		14		
6	Cartuș toner Galben pentru imprimantă Kyocera TASKALFA 7353CI	TK-8735Y		20		
7	Cartuș toner Roșu pentru imprimantă Kyocera TASKALFA 7353CI	TK-8735M		20		
8	Cartuș toner Albastru pentru imprimantă Kyocera TASKalfa 7353CI	TK-8735C		20		

Nr. Crt.	Denumire consumabil	Cod consumabil OEM	Cod consumabil oferat	Cantitatea totală maxim estimată acord cadru	Preț unitar produs, Lei fără TVA	Preț total Lei, fără TVA (coloana 5 x coloana 6)
9	Cartuș toner Negru pentru imprimantă Kyocera ECOSYS p3155dn	TK-3190		210		
TOTAL						

Data completării:

Operator economic,

Formular propunere tehnică – Lot 1 – Consumabile pentru imprimante LEXMARK

NR CRT	CERINȚĂ MINIMĂ DIN CAIETUL DE SARCINI	CONFORM	PREZENTAREA DETALIATĂ A MODALITĂȚII DE ÎNDEPLINIRE A CERINȚEI MINIME	DOCUMENTE ATAȘATE ÎN SUSȚINEREA ÎNDEPLINIRII CERINȚEI
A. Cerințe minime obligatorii valabile pentru (Lot 1) consumabile pentru imprimante Lexmark				
	Caracteristici tehnice	DA/NU		
	1. Produsele oferite vor fi originale OEM sau echivalente, sau remanufacturate și trebuie să respecte în totalitate cerințele din manualul tehnic al echipamentului și/sau recomandările producătorului echipamentelor și să fie 100% compatibile cu echipamentele în care urmează să fie montate, fiind recunoscute de echipamente.	DA/NU		
	2. Prin consumabil OEM (Original Equipment Manufacturer) se înțelege un consumabil fabricat din componente noi, pe baza de licențe și patente, cu acordul și suportul producătorului de echipamente.	DA/NU		
	3. Prin consumabil echivalent se înțelege un consumabil compatibil cu tipul echipamentului pentru care se achiziționează, care are cel puțin aceleași caracteristici și performanțe cu cel OEM, fiind obținut din componente noi care nu au mai fost folosite anterior.	DA/NU		
	4. Prin consumabil remanufacturat se înțelege un consumabil care este reconstruit plecând de la un consumabil utilizat. Prin procesul de remanufacturare a cartușului laser se înțeleg procedeele de demontare, verificare, curățare și înlocuire a componentelor și a subsansamblelor uzate în mod regulat, cu altele noi (cilindru fotosensibil, rola magnetică,	DA/NU		

	lamela de ștergere, etc) și umplerea rezervorului cu toner conform specificațiilor producătorului.			
	5. Pentru produsele echivalente și remanufacturate ofertanții vor prezenta certificate sau alte documente emise de organisme abilitate, care să ateste conformitatea fiecăruia dintre produsele oferite.	DA/NU		
	Se vor prezenta documente elaborate de un laborator neutru de încercări recunoscut în UE, care să conțină teste obiective privind numărul de printuri realizat cu consumabilele echivalente comparativ cu cele OEM, calitatea imaginii oferită de produsele echivalente, impactul asupra echipamentului în care este utilizat consumabilul echivalent și orice alte teste din care să rezulte faptul că produsele echivalente pot fi folosite fără niciun fel de restricție de ordin tehnic pe echipamentele respective. Un mijloc adecvat de a dovedi conformitatea produselor cu specificațiile tehnice solicitate îl poate reprezenta dosarul tehnic al producătorului, însă acesta trebuie să conțină documente care să confirme că produsele oferite sunt echivalente cu cele OEM, iar printre documentele doveditoare trebuie să se regăsească buletine de analiză/rapoarte/alte documente care să certifice echivalența acestora cu produsele OEM. Nu se admite doar o declarație pe proprie răspundere de la producătorul consumabilului.	DA/NU		
	Standarde și documente de conformitate tehnică:	DA/NU		
	a) Ofertanții trebuie să prezinte certificatul ISO/IEC 19752, respectiv ISO/IEC 19798 sau alte certificări echivalente pentru fiecare produs (cartuș toner), care să conțină datele de contact ale producătorului produselor, din care să rezulte capacitatea produsului, pentru fiecare produs oferit.	DA/NU		
	b) Ofertanții vor prezenta în propunerea tehnică Material Safety Data Sheet – sau Fișe tehnice de securitate pentru fiecare produs (cartuș toner) oferit, elaborate în conformitate cu SR ISO 11014/2009 menit să asigure funcționarea echipamentelor în condițiile tehnice prescrise de producător și să elimine riscul datorat unui agent chimic periculos pentru angajați. Toate	DA/NU		

	rapoartele și fișierele tehnice de securitate trebuie să fie făcute pe codurile specifice producătorului consumabilului respectiv.			
	c) Ofertanții vor prezenta în oferta tehnică informații privind producătorul consumabilului prin completarea tabelului "DETALII PRODUCĂTOR". (conform anexă 7)	DA/NU		
	d) pentru fiecare produs în parte se va menționa atât în oferta tehnică cât și în centralizatorul de prețuri codul consumabilului oferat.	DA/NU		
Descrierea produselor solicitate Se vor prezenta documentele și caracteristicile tehnice ale consumabilelor pentru fiecare produs în parte, care să dovedească conformitatea acestora cu toate cerințele minime din caietul de sarcini.				
B. Specificații tehnice - LOT 1 - Achiziția de consumabile pentru imprimante Lexmark				
	1) Cartuș toner pentru imprimantă Lexmark T642/644dtn – cantitate maximă acord cadru – 30 bucăți. Cod consumabil OEM 64016HE sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 21.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în pungă de protecție, ambalaj care să împiedice vacuarea substanțelor volatile și a radiațiilor luminoase/UV. Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine, descrierea produsului în limba română sau alte limbi de circulație internațională și sigilat de către producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU		

	2) Cartuș toner pentru imprimantă Lexmark X642e – cantitate maximă acord cadru – 6 bucăți. Cod consumabil OEM 64016HE sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 21000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în pungă de protecție, ambalaj care să împiedice evacuarea substanțelor volatile și a radiațiilor luminoase/UV. Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine, descrierea produsului în limba română sau alte limbi de circulație internațională și sigilat de către producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU	
	3) Cartuș toner pentru imprimantă Lexmark E360d – cantitate maximă acord cadru – 106 bucăți. Cod consumabil OEM E360H11E sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Cartușele pot fi folosite pentru imprimarea a minim 9.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în pungă de protecție, ambalaj care să împiedice evacuarea substanțelor volatile și a radiațiilor luminoase/UV. Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine, descrierea produsului în limba română sau alte limbi de circulație internațională și sigilat de către producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU	
	4) Consumabil pentru imprimantă Lexmark E360d - cantitate maximă acord cadru – 40 bucăți. Kit fotoconductor pentru imprimantă LEXMARK E360d. Cod consumabil OEM E260X22G sau cod echivalent.	DA/NU	

	Mod de prezentare: Produsul va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Kitul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 30.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire de 5%. *Mod de ambalare: Produsul trebuie să fie ambalat în pungă de plastic. Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate de către producător marca, tipurile de imprimante pentru care sunt utilizabile, numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.			
	5) Cartuș toner pentru imprimantă Lexmark T654dtn – cantitate maximă acord cadru – 240 bucăți. Cod consumabil OEM T654X11E sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 36.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în pungă de protecție, ambalaj care să împiedice evacuarea substanțelor volatile și a radiațiilor luminoase/UV. Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine, descrierea produsului în limba română sau alte limbi de circulație internațională și sigilat de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU		
	6) Cartuș toner pentru imprimantă Lexmark X652de – cantitate maximă acord cadru – 120 bucăți. Cod consumabil OEM X651H11E sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 25.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în pungă de protecție, ambalaj care să împiedice evacuarea substanțelor volatile și a radiațiilor luminoase/UV. Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine, descrierea produsului în limba română sau alte limbi de circulație internațională și sigilat de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU		

	7) Cartuș toner pentru imprimantă multifuncțională Lexmark MS811 — cartuș toner – cantitate maximă acord cadru – 10 buc. Cod consumabil OEM 52D2H00 sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 25.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în pungă de protecție, ambalaj care să împiedice evacuarea substanțelor volatile și a radiațiilor luminoase/UV. Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine, descrierea produsului în limba română sau alte limbi de circulație internațională și sigilat de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU		
	8) Consumabil OEM sau echivalent pentru imprimantă Lexmark T642/644dtn - cantitate maximă acord cadru – 6 buc. Kit întreținere OEM sau echivalent pentru imprimantă LEXMARK T642/644dtn. Cod consumabil OEM 40X0101 sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul include toate piesele componente prevăzute de producătorul echipamentului aferente cod consumabil OEM 40X0101 (cilindru fotosensibil, role de preluare, rolă de transfer, role de încărcare, etc). Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 300.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.	DA/NU		
	9) Consumabil OEM sau echivalent pentru imprimantă Lexmark T654 - cantitate maximă acord cadru – 45 buc. Kit întreținere OEM sau echivalent pentru imprimantă LEXMARK T654. Cod consumabil OEM 40X4765 sau cod echivalent. Mod de prezentare: Acest produs include toate piesele componente prevăzute de producătorul echipamentului aferente cod consumabil OEM 40X4765 (cilindru fotosensibil, role de preluare, rolă de transfer, role de încărcare, etc). Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 300.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%.	DA/NU		

	*Mod de ambalare: Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.			
	10) Consumabil OEM sau echivalent pentru imprimantă Lexmark X652 de - cantitate maximă acord cadru – 20 buc. Kit întreținere OEM sau echivalent pentru imprimantă LEXMARK X652. Cod consumabil OEM 40X4768 sau cod echivalent. Mod de prezentare: Acest produs include toate piesele componente prevăzute de producătorul echipamentului aferente cod consumabil OEM 40X4768 (cilindru fotosensibil, role de preluare, rolă de transfer, role de încărcare, etc). Produsul de întreținere poate fi folosit pentru imprimarea a minim 300.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului. 11) Cartuș toner pentru imprimantă multifuncțională Lexmark MX710 — cartuș toner – cantitate maximă acord cadru – 280 buc. Cod consumabil 62D2H0E sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 25.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în pungă de protecție, ambalaj care să împiedice evacuarea substanțelor volatile și a radiațiilor luminoase/UV. Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine, descrierea produsului în limba română sau alte limbi de circulație internațională și sigilat de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU		
	12) Consumabil pentru imprimantă MX710 – unitate de imagine – cantitate maximă acord cadru – 150 bucăți. Consumabil pentru imprimantă MX710, cod consumabil OEM 52D0Z00 sau cod echivalent. Mod de prezentare - Produsul va fi inscripționat cu marca firmei producătoare a consumabilului și va prezenta eticheta pe care sunt precizate codul consumabilului și	DA/NU		

	instrucțiunile de utilizare. Poate fi folosit pentru imprimarea a minim 100.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire de 5%. *Mod de ambalare: Produsul trebuie să fie ambalat în pungă de plastic, închisă etanș. Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate de către producător marca, tipurile de imprimante pentru care sunt utilizabile, numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.			
	13) Consumabil OEM sau echivalent pentru imprimantă MX710 – kit mentenanță – cantitate maximă acord cadru – 70 buc. Cod consumabil OEM 40X8421 sau cod echivalent. Mod de prezentare: Acest produs include toate piesele componente prevăzute de producătorul echipamentului aferente cod consumabil 40X8421 (cilindru fotosensibil, role de preluare, rolă de transfer, role de încărcare, etc). Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 200.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.	DA/NU		
	14) Consumabile pentru imprimantă Lexmark CX825 — cantitate maximă acord cadru – 10 buc. Codul consumabilului: OEM 82K2XME sau cod echivalent pentru cartușul toner Magenta. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 22.000 pagini pentru cartușele color, format A4, la un grad de acoperire de 5%. *Mod de ambalare: Produsul trebuie să fie ambalat în pungă de plastic. Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate de către producător marca, tipurile de imprimante pentru care sunt utilizabile, numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.	DA/NU		
	15) Consumabile pentru imprimantă Lexmark CX825 — cantitate maximă acord cadru – 10 buc. Codul consumabilului: OEM 82K2XYE sau cod echivalent pentru cartușul toner Yellow.	DA/NU		

	Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Produsele pot fi folosite pentru imprimarea a minim 22.000 pagini pentru cartușele color, format A4, la un grad de acoperire de 5%. *Mod de ambalare: Produsul trebuie să fie ambalat în pungă de plastic. Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate de către producător marca, tipurile de imprimante pentru care sunt utilizabile, numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.			
	16) Consumabile pentru imprimantă Lexmark CX825 — cantitate maximă acord cadru — 10 buc. Codul consumabilului: OEM 82K2XCE sau cod echivalent pentru cartușul toner Cyan. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Produsele pot fi folosite pentru imprimarea a minim 22.000 pagini pentru cartușele color, format A4, la un grad de acoperire de 5%. *Mod de ambalare: Produsul trebuie să fie ambalat în pungă de plastic. Cartușul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate de către producător marca, tipurile de imprimante pentru care sunt utilizabile, numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.	DA/NU		
	17) Consumabile pentru imprimantă Lexmark CX825 — cantitate maximă acord cadru — 10 buc. Codul consumabilului: OEM 72KOW00 sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Waste toner – minim 115.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire de 5%. *Mod de ambalare: Produsul trebuie să fie ambalat în pungă de plastic. Suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate de către producător marca, tipurile de imprimante pentru care sunt utilizabile, numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.	DA/NU		

	18) Consumabile pentru imprimantă Lexmark CX825 — cantitate maximă acord cadru — 30 buc. Codul consumabilului: OEM 72K2XKO sau cod echivalent pentru cartușul toner Black. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Cartușele pot fi folosite pentru imprimarea a minim 33.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire de 5%. *Mod de ambalare: Produsul trebuie să fie ambalat în pungă de plastic. Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate de către producător marca, tipurile de imprimante pentru care sunt utilizabile, numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.	DA/NU		
	19) Cartuș toner pentru imprimantă multifuncțională Lexmark MX721 — cartuș toner — cantitate maximă acord cadru — 85 buc. Cod consumabil OEM 58D2X00 sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 35.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în pungă de protecție, ambalaj care să împiedice evacuarea substanțelor volatile și a radiațiilor luminoase/UV. Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine, descrierea produsului în limba română sau alte limbi de circulație internațională și sigilat de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU		
	20) Consumabil pentru imprimantă MX721/MX722ADE – unitate de imagine – cantitate maximă acord cadru – 80 bucăți. Cod consumabil OEM 58D0Z0E sau cod echivalent. Mod de prezentare - va fi inscripționat cu marca firmei producătoare a consumabilului și va prezenta eticheta pe care sunt precizate codul consumabilului și instrucțiunile de utilizare. Poate fi folosit pentru imprimarea a minim 150.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire de 5%.	DA/NU		

	*Mod de ambalare: Produsul trebuie să fie ambalat în pungă de plastic, închisă etanș. Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate de către producător marca, tipurile de imprimante pentru care sunt utilizabile, numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.			
	21) Consumabil pentru imprimantă MX721 – kit mentenanță – cantitate maximă acord cadru – 6 buc. Cod consumabil OEM 41X2234 sau cod echivalent. Mod de prezentare: Acest produs include toate piesele componente prevăzute de producătorul echipamentului aferente cod consumabil OEM 41X2234 (cilindru fotosensibil, role de preluare, rolă de transfer, role de încărcare, etc). Produsul de întreținere poate fi folosit pentru imprimarea a minim 225.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.	DA/NU		
	22) Consumabil pentru imprimantă Lexmark MX 722ADE — cartuș toner - cantitate maximă acord cadru – 165 buc. Cod consumabil OEM 58D2U0E sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul va fi sigilat de producător, va avea inscripționate instrucțiuni de utilizare și va conține eticheta cu codul consumabilului. Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a minim 55.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în pungă de protecție, ambalaj care să împiedice evacuarea substanțelor volatile și a radiațiilor luminoase/UV. Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine, descrierea produsului în limba română sau alte limbi de circulație internațională și sigilat de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU		
	23) Consumabil pentru imprimantă Lexmark MS 823DN și Lexmark MX 722ADE – kit mentenanță – cantitate maximă acord cadru – 40 buc. Cod consumabil OEM 41X2234 sau cod echivalent. Mod de prezentare: Acest produs include toate piesele componente prevăzute de producătorul echipamentului aferente cod consumabil OEM 41X2234 (cilindru fotosensibil,	DA/NU		

	role de preluare, rolă de transfer, role de încărcare, etc). Produsul de întreținere poate fi folosit pentru imprimarea a minim 200.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de minim 5%. *Mod de ambalare: Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.			
	24) Consumabil pentru imprimantă Lexmark MX 722ADE – kit mentenanță ADF-cantitate maximă acord cadru – 6 buc. Cod consumabil OEM 41X2901 sau cod echivalent. Mod de prezentare: Acest produs include toate piesele componente prevăzute de producătorul echipamentului aferente cod consumabil OEM 41X2901 (Rolă separatoare ADF, Rolă de ridicare ADF, Curea de alimentare, etc). Produsul de întreținere poate fi folosit pentru imprimarea a minim 300.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de minim 5%. *Mod de ambalare: Produsul este ambalat suplimentar într-o cutie de carton pe care sunt inscripționate numele producătorului, codul și țara de origine a consumabilului.	DA/NU		
	NOTĂ: a) Cartușele de toner vor fi corespunzătoare din punct de vedere calitativ și nu vor prezenta topiri sau zgârieturi, pierdere de pulbere la tipărire, nu vor lăsa urme pe hârtie și nu murdăresc paginile, nu vor fi zgometoase pe parcursul folosirii. În cazul în care sunt identificate cartușe de toner necorespunzătoare furnizorul le va înlocui în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare produsele cu unele de o calitate corespunzătoare. La primirea unei notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă. b) Cartușele nu trebuie să prezinte urme de scurgeri pe mecanism. În cazul în care sunt identificate cartușe de toner necorespunzătoare furnizorul le va înlocui în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare produsele cu unele de o calitate corespunzătoare. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă. c) Cartușele nu trebuie să prezinte urme de scurgeri pe rolele de antrenare sau pe cilindru. În cazul în care sunt identificate cartușe de toner necorespunzătoare furnizorul le va înlocui în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare produsele cu unele de o calitate corespunzătoare.	DA/NU		

	La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă. d) Produsele nu vor fi contrafăcute. În cazul în care sunt identificate cartușe de toner necorespunzătoare furnizorul le va înlocui în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare produsele cu unele de o calitate corespunzătoare. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă			
4. CERINȚE PRIVIND LIVRAREA/TRANSPORTUL, RECEPȚIA, GARANȚIA, MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ, AMBALAREA precum și GESTIONAREA CARTUȘELOR SFÂRȘITUL CICLULUI DE VIAȚĂ – VALABILE PENTRU TOATE LOTURILE				
	4.1. Livrarea produselor: termenul de livrare solicitat de autoritatea contractantă, este de maxim 10 zile lucrătoare de la data semnării de către ambele părți a contractului subsecvent;	DA/NU		
	4.1.1. Condiții de livrare:			
	a) Livrarea consumabilelor se va face la sediul ONRC și sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale (Anexa 4), în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent de ambele părți. Cantitățile estimate ce vor face obiectul fiecărui contract subsecvent, inclusiv cele prevăzute în Anexa 8 (cantitatea celui mai mic contract subsecvent, cantitatea celui mai mare contract subsecvent) se vor livra la sediul central al ONRC și la oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, în funcție de necesitățile obiective ale fiecărui ORCT în parte.	DA/NU		
	b) Transportul se va asigura de către furnizor pe cheltuiala sa, până la sediile din: - București ale Oficiului Național al Registrului Comerțului, Oficiului Registrului Comerțului de pe Tribunalul București și Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Ilfov - fiecare reședință de județ Orice modificare a datelor prevăzute în Anexa 4 va fi notificată Furnizorului de către Achizitor.	DA/NU		

	c) Dacă se constată că produsele livrate pe perioada derulării contractului, sunt necorespunzătoare calitativ, sunt defecte sau prezintă vicii de fabricație, vor fi înlocuite în termen de 2 zile lucrătoare de la data reclamației, pe cheltuiala furnizorului.	DA/NU		
	d) În cazul în care calitatea printării nu este corespunzătoare, prezentând caractere neclare, linii orizontale, linii orizontale de cerneală întinsă peste caractere sau culori șterse sau necorespunzătoare, albe peste caractere furnizorul va înlocui în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare produsele cu unele de o calitate corespunzătoare.	DA/NU		
	e) În cazul în care nu se poate printa cu produsele furnizate, imprimanta nerecunoscând cartușul respectiv, furnizorul va înlocui în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare produsul cu unul nou.	DA/NU		
	f) Apariția oricăror defecțiuni la imprimante datorate utilizării produselor necorespunzătoare, va fi notificată furnizorului de către beneficiar. Furnizorul va suporta toate costurile pentru diagnosticarea defectelor aparute la imprimante, ca urmare a utilizării produselor furnizate, precum și reparația imprimantelor respective.	DA/NU		
	g) În cazul în care defecțiunile la imprimante nu sunt remediate în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare, furnizorul va asigura în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea celor 2 zile lucrătoare, pe cheltuiala sa, imprimante noi, de ultimă generație, cu configurații similare imprimantelor defectate și cu cel puțin aceleași performanțe tehnice ca și cele defectate.	DA/NU		
	h) În cazul nerespectării obligațiilor furnizorului privind repararea echipamentelor defectate în urma utilizării produselor furnizate, întârziind repararea, respectiv înlocuirea imprimantelor pe o perioadă mai mare de 3 zile lucrătoare, din orice alte cauze decât cele prevăzute la capitolul forța majoră, beneficiarul este în drept să rezilieze contractul și să solicite furnizorului repararea întregului prejudiciu suferit de beneficiar, inclusiv beneficiul nerealizat.	DA/NU		

	4.2. Recepția produselor: Recepția produselor se va face după livrarea produselor, respectiv la sediul ONRC și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, în prezența comisiei de recepție a promitentului – achizitor, pe baza avizului de însoțire a mărfii și se va urmări în principal următorul aspect: - cantitatea livrată să corespundă cantității ce face obiectul contractului subsecvent, iar produsele livrate să corespundă cerințelor din caietul de sarcini și oferta tehnică a promitentului – furnizor.	DA/NU		
	4.3. Termenul de garanție al produselor: - termenul de garanție a produselor este de 12 luni de la data livrării. - perioada de garanție a produselor începe de la data recepției efectuate după livrarea acestora la destinațiile finale. - Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica imediat furnizorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. - la primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție de 12 luni, care curge de la data înlocuirii produsului. Perioada de remediere a defecțiunilor/inlocuirea produsului este de 2 zile lucrătoare de la data notificării.	DA/NU		
	4.4. Modalități și condiții de plată - Plata se va face, prin ordin de plată emis de promitentul – achizitor, în termen de 30 de zile calculate conform art. 6 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, respectiv 30 de zile calendaristice de la data recepției bunurilor sau prestării serviciilor, dacă data primirii facturii ori a unei cereri echivalente de plată este incertă sau anterioară recepției bunurilor sau prestării serviciilor. - Prețul contractului include și valoarea transportului și asigurarea produselor de la sediul promitentului – furnizor până la destinațiile finale.	DA/NU		

	- Facturile vor conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale. - Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului promitentului – achizitor de către trezorerie. - Efectuarea plății este condiționată de anexarea la factura fiscală a următoarelor documente justificative prevăzute mai jos: - avizele de însoțire a mărfii, semnate de reprezentanții promitentului – furnizor și ai promitentului – achizitor - certificat de calitate și garanție - procesul – verbal de recepție cantitativă și calitativă			
	4.5. Ambalarea produselor: Produsele vor fi livrate în ambalaje ecologice care au un impact minim asupra mediului, fiind realizate din materiale sustenabile, biodegradabile, reciclate sau reciclabile, concepute pentru a reduce deșeurile și emisiile de carbon asociate proceselor de fabricație, transport și eliminare, (marcate corespunzător). a) Ofertantul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. b) În cazul ambalării greutateilor și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit. c) Ambalarea, marcare și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele prevăzute, inclusiv cerințele suplimentare; d) Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc.) rămân în proprietatea achizitorului;	DA/NU		

Data completării:

Operator economic,

(nume și prenume, semnătură autorizată)

NOTĂ: Propunerea tehnică trebuie să fie prezentată și într-un format editabil care să permită selectarea textului, copierea acestuia, precum și cu toate referințele (link-urile) către site-uri în format hyperlink, „gata de click” (în acest sens solicităm prezentarea ofertei tehnice și în format Microsoft Word sau într-un format care să permită copierea textului către Microsoft Word cu păstrarea formătărilor acestuia).

Formular propunere tehnică – Lot 2 – Consumabile pentru imprimante Kyocera

NR CRT	CERINȚĂ MINIMA DIN CAIETUL DE SARCINI	CONFORM	PREZENTAREA DETALIATĂ A MODALITĂȚII DE ÎNDEPLINIRE A CERINȚEI MINIME	DOCUMENTE ATAȘATE ÎN SUSȚINEREA ÎNDEPLINIRII CERINȚEI
A. Cerințe minime obligatorii valabile pentru (Lot 1) consumabile pentru imprimante Lexmark				
	Caracteristici tehnice	DA/NU		
	1. Produsele oferite vor fi originale OEM sau echivalente, sau remanufacturate și trebuie să respecte în totalitate cerințele din manualul tehnic al echipamentului și/sau recomandările producătorului echipamentelor și să fie 100% compatibile cu echipamentele în care urmează să fie montate, fiind recunoscute de echipamente.	DA/NU		
	2. Prin consumabil OEM (Original Equipment Manufacturer) se înțelege un consumabil fabricat din componente noi, pe baza de licențe și patente, cu acordul și suportul producătorului de echipamente.	DA/NU		
	3. Prin consumabil echivalent se înțelege un consumabil compatibil cu tipul echipamentului pentru care se achiziționează, care are cel puțin aceleași caracteristici și performanțe cu cel OEM, fiind obținut din componente noi care nu au mai fost folosite anterior.	DA/NU		

			DA/NU	4. Prin consumabil reînlocuit se înțelege un consumabil care este reînlocuit plecând de la un consumabil utilizat. Prin procesul de reînlocuire a cartușului laser se înțeleg procedeele de demontare, verificare, curățare și înlocuire a componentelor și a subansamblor uzate în mod regulat, cu altele noi (cilindru fotosensibil, rola magnetică, lamela de ștergere, etc) și umplerea rezervorului cu toner conform specificațiilor producătorului.	
			DA/NU	5. Pentru produsele echivalente și reînlocuite ofertanții vor prezenta certificate sau alte documente emise de organisme abilitate, care să ateste conformitatea fiecăruia dintre produsele oferite.	
			DA/NU	Se vor prezenta documente elaborate de un laborator neutru de încercări recunoscut în UE, care să conțină teste obiective privind numărul de printuri realizat cu consumabilele echivalente comparativ cu cele OEM, calitatea imaginii oferită de produsele echivalente, impactul asupra echipamentului în care este utilizat consumabilul echivalent și orice alte teste din care să rezulte faptul că produsele echivalente pot fi folosite fără niciun fel de restricție de ordin tehnic pe echipamentele respective. Un mijloc adecvat de a dovedi conformitatea produselor cu specificațiile tehnice solicitate îl poate reprezenta dosarul tehnic al producătorului, însă acesta trebuie să conțină documente care să confirme că produsele oferite sunt echivalente cu cele OEM, iar printre documentele doveditoare trebuie să se regăsească buletine de analiză/rapoarte/alte documente care să certifice echivalența acestora cu produsele OEM. Nu se admite doar o declarație pe proprie răspundere de la producătorul consumabilului.	
			DA/NU	Standarde și documente de conformitate tehnică:	

	a) Ofertanții trebuie să prezinte certificatul ISO/IEC 19752, respectiv ISO/IEC 19798 sau alte certificări echivalente pentru fiecare produs (cartuș toner), care să conțină datele de contact ale producătorului produselor, din care să rezulte capacitatea produsului, pentru fiecare produs oferat.	DA/NU	
	b) Ofertanții vor prezenta în propunerea tehnică Material Safety Data Sheet – sau Fișe tehnice de securitate pentru fiecare produs (cartuș toner) oferat, elaborate în conformitate cu SR ISO 11014/2009 menit să asigure funcționarea echipamentelor în condițiile tehnice prescrise de producător și să elimine riscul datorat unui agent chimic periculos pentru angajați. Toate rapoartele și fișierele tehnice de securitate trebuie să fie făcute pe codurile specifice producătorului consumabilului respectiv.	DA/NU	
	c) Ofertanții vor prezenta în oferta tehnică informații privind producătorul consumabilului prin completarea tabelului "DETALII PRODUCATOR". (conform anexă 7)	DA/NU	
	d) pentru fiecare produs în parte se va menționa atât în oferta tehnică cât și centralizatorul de prețuri codul consumabilului oferat.	DA/NU	
Descrierea produselor solicitate Se vor prezenta documentele și caracteristicile tehnice ale consumabilelor pentru fiecare produs în parte, care să dovedească conformitatea acestora cu toate cerințele minime din caietul de sarcini.			
C. Specificații tehnice - LOT 2 - Achiziția de consumabile pentru imprimante Kyocera			
		DA/NU	

	1) Consumabil pentru imprimantă multifuncțională KYOCERA TASKALFA 4053ci — cartuș toner Negru - cantitate maximă acord cadru – 265 buc. Cod consumabil OEM TK-8525K sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a 30.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine și este sigilată de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.			
	2) Consumabil pentru imprimantă multifuncțională KYOCERA TASKALFA 4053ci — cartuș toner Galben - cantitate maximă acord cadru – 28 buc. Cod consumabil OEM TK-8525Y sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a 20.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine și este sigilată de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU		
	3) Consumabil pentru imprimantă multifuncțională KYOCERA TASKALFA 4053ci — cartuș toner Roșu - cantitate maximă acord cadru –28 buc. Cod consumabil OEM TK-8525M sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a 20.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine și este sigilată de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU		

	4) Consumabil pentru imprimantă multifuncțională KYOCERA TASKALFA 4053ci — cartuș toner Albastru - cantitate maximă acord cadru – 28 buc. Cod consumabil OEM TK-8525C sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a 20.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine și este sigilată de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU	
	5) Consumabil pentru imprimantă multifuncțională KYOCERA TASKALFA 7353ci — cartuș toner Negru - cantitate maximă acord cadru – 14 buc. Cod consumabil OEM TK-8735K sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a 85.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine și este sigilată de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU	
	6) Consumabil pentru imprimantă multifuncțională KYOCERA TASKALFA 7353ci — cartuș toner Galben - cantitate maximă acord cadru – 20 buc. Cod consumabil OEM TK-8735Y sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a 40.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine și este sigilată de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU	

	7) Consumabil pentru imprimantă multifuncțională KYOCERA TASKALFA 7353ci — cartuș toner Roșu - cantitate maximă acord cadru – 20 buc. Cod consumabil OEM TK-8735M sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a 40.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine și este sigilată de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU	
	8) Consumabil pentru imprimantă multifuncțională KYOCERA TASKALFA 7353ci — cartuș toner Albastru - cantitate maximă acord cadru – 20 buc. Cod consumabil OEM TK-8735C sau cod echivalent. Mod de prezentare: Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a 40.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine și este sigilată de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU	
	9) Consumabil pentru imprimantă multifuncțională KYOCERA ECOSYS P3155dn — cartuș toner Negru - cantitate maximă acord cadru – 210 buc. Cod consumabil OEM TK-3190. Mod de prezentare: Produsul poate fi folosit pentru imprimarea a 25.000 pagini, format A4, la un grad de acoperire negru de 5%. *Mod de ambalare: Produsul va fi introdus în cutie de carton cu aspect comercial ce va fi inscripționată de către producător cu marca și codul produsului, țara de origine și este sigilată de producător astfel încât orice desigilare a ambalajului să elimine posibilitatea resigilării.	DA/NU	

NOTĂ: a) Cartușele de toner vor fi corespunzătoare din punct de vedere calitativ și nu vor prezenta topiri sau zgârieturi, pierdere de pulbere la tipărire, nu vor lăsa urme pe hârtie și nu murdăresc paginile, nu vor fi zgomotoase pe parcursul folosirii. În cazul în care sunt identificate cartușe de toner necorespunzătoare furnizorul le va înlocui în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare produsele cu unele de o calitate corespunzătoare. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă. b) Cartușele nu trebuie să prezinte urme de scurgeri pe mecanism. În cazul în care sunt identificate cartușe de toner necorespunzătoare furnizorul le va înlocui în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare produsele cu unele de o calitate corespunzătoare. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă. c) Cartușele nu trebuie să prezinte urme de scurgeri pe rolele de antrenare sau pe cilindru. În cazul în care sunt identificate cartușe de toner necorespunzătoare furnizorul le va înlocui în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare produsele cu unele de o calitate corespunzătoare. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă. d) Produsele nu vor fi contrafăcute. În cazul în care sunt identificate cartușe de toner necorespunzătoare furnizorul le va înlocui în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare produsele cu unele de o calitate corespunzătoare. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă.	DA/NU 4.1. Livrarea produselor: termenul de livrare solicitat de autoritatea contractantă, este de maxim 10 zile lucrătoare de la data semnării de către ambele părți a contractului subsecvent;
---	---

[illegible]

	suporta toate costurile pentru diagnosticarea defectelor aparute la imprimante, ca urmare a utilizării produselor furnizate, precum și reparația imprimantelor respective.			
	g) În cazul în care defecțiunile la imprimante nu sunt remediate în termen de 2 zile lucrătoare de la notificare, furnizorul va asigura în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea celor 2 zile lucrătoare, pe cheltuiala sa, imprimante noi, de ultimă generație, cu configurații similare imprimantelor defectate și cu cel puțin aceleași performanțe tehnice ca și cele defectate.	DA/NU		
	h) În cazul nerespectării obligațiilor furnizorului privind repararea echipamentelor defectate în urma utilizării produselor furnizate, întârziind repararea, respectiv înlocuirea imprimantelor pe o perioadă mai mare de 3 zile lucrătoare, din orice alte cauze decât cele prevăzute la capitolul forța majoră, beneficiarul este în drept să rezilieze contractul și să solicite furnizorului repararea întregului prejudiciu suferit de beneficiar, inclusiv beneficiul nerealizat.	DA/NU		
	4.2. Recepția produselor: Recepția produselor se va face după livrarea produselor, respectiv la sediul ONRC și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, în prezența comisiei de recepție a promitentului – achizitor, pe baza avizului de însoțire a mărfii și se va urmări în principal următorul aspect: - cantitatea livrată să corespundă cantității ce face obiectul contractului subsecvent, iar produsele livrate să corespundă cerințelor din caietul de sarcini și oferta tehnică a promitentului – furnizor.	DA/NU		
	4.3. Termenul de garanție al produselor: - termenul de garanție a produselor este de 12 luni de la data livrării. - perioada de garanție a produselor începe de la data recepției efectuate după livrarea acestora la destinațiile finale. - Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica imediat furnizorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.	DA/NU		

	- la primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție de 12 luni, care curge de la data înlocuirii produsului. Perioada de remediere a defecțiunilor/înlocuirea produsului este de 2 zile lucrătoare de la data notificării.		
4.4. Modalități și condiții de plată - Plata se va face, prin ordin de plată emis de promitentul – achizitor, în termen de 30 de zile calculate conform art. 6 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, respectiv 30 de zile calendaristice de la data recepției bunurilor sau prestării serviciilor, dacă data primirii facturii ori a unei cereri echivalente de plată este incertă sau anterioară recepției bunurilor sau prestării serviciilor. - Prețul contractului include și valoarea transportului și asigurarea produselor de la sediul promitentului – furnizor până la destinațiile finale. - Facturile vor conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale. - Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului promitentului – achizitor de către trezorerie. - Efectuarea plății este condiționată de anexarea la factura fiscală a următoarelor documente justificative prevăzute mai jos: - avizele de însoțire a mărfii, semnate de reprezentanții promitentului – furnizor și ai promitentului – achizitor - certificat de calitate și garanție - procesul – verbal de recepție cantitativă și calitativă	DA/NU		
4.5. Ambalarea produselor:	DA/NU		

	Produsele vor fi livrate în ambalaje ecologice care au un impact minim asupra mediului, fiind realizate din materiale sustenabile, biodegradabile, reciclate sau reciclabile, concepute pentru a reduce deșeurile și emisiile de carbon asociate proceselor de fabricație, transport și eliminare, (marcate corespunzător). a) Ofertantul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. b) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit. c) Ambalarea, marcare și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele prevăzute, inclusiv cerințele suplimentare; d) Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc.) rămân în proprietatea achizitorului		
--	--	--	--

Data completării: _____

Operator economic,

(nume și prenume, semnătură autorizată)

NOTĂ: Propunerea tehnică trebuie să fie prezentată și într-un format editabil care să permită selectarea textului, copierea acestuia, precum și cu toate referințele (link-uri) către site-uri în format hyperlink, „gata de click” (în acest sens solicităm prezentarea ofertei tehnice și în format Microsoft Word sau într-un format care să permită copierea textului către Microsoft Word cu păstrarea formătărilor acestuia).

Lista locațiilor de prestare a serviciilor și persoanele de contact

Nr. crt.	Locație	Adresă	Telefon fix	Fax	E-mail	Persoane de contact
1.	Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC)	București, Bd. Unirii nr. 74, Sector 3	021-316.08.04	021-316.08.03	onrc@onrc.ro	Adrian RĂGĂLIE Mobil: 0752 011 517 Adrian.ragalie@onrc.ro
2.	Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul (ORCT) BUCUREȘTI	București, Intrarea Sectorului, nr. 1, Sector 3	021-316.08.28	021-316.08.25	orcb@b.onrc.ro	Adriana BADEA Mobil: 0752 011 467 adriana.badea@b.onrc.ro
3.	ORC de pe lângă Tribunalul ALBA	Alba Iulia, Piața Iuliu Maniu, nr. 10	0258-810.336, 0258-815.521	0258-817.025	orcab@ab.onrc.ro	Mihaela POPA Mobil: 0752 011 301 mihaela.popa@ab.onrc.ro Ioana Anamaria VIRCIU Mobil: 0752 011 302
4.	ORC de pe lângă Tribunalul ARAD	Arad, Andrei Șaguna, nr. 1-3, etaj 2 și 3	0257-270.374	0257-270.375	orcar@ar.onrc.ro	Corina POCOLA Mobil: 0752 011 305 corina.pocola@ar.onrc.ro
5.	ORC de pe lângă Tribunalul ARGEȘ	Pitești, Str. I. C. Brătianu, nr. 29	0248/218.884	0248-223.381	orcag@ag.onrc.ro	Emilian Constantin NECULA Mobil: 0752 011 309 economic@ag.onrc.ro
6.	ORC de pe lângă Tribunalul BACĂU	Bacău, Bd. Unirii, nr. 30, etaj 1	0234-520.502	0234-547.158	orcbc@bc.onrc.ro	Monica ANA Mobil: 0752 011 313 economic@bc.onrc.ro
7.	ORC de pe lângă Tribunalul BIHOR	Oradea, Str. Ștefan Zweig, nr. 11	0259-424.324 0259-435.017	0259-434.916	orcbh@bh.onrc.ro	Adela CARTIȘ Mobil: 0752 011 317 adela.cartis@bh.onrc.ro

8.	ORC de pe lângă Tribunalul BISTRIȚA NĂȘAUD	Bistrița, Str. Mărășești, nr. 2	0263-214.463, 0263-219.415	0263-214.463	orcbn@bn.onrc.ro	Mariana BRĂȚAN Mobil: 0752 011 321 economic@bn.onrc.ro
9.	ORC de pe lângă Tribunalul BOTOȘANI	Botoșani, Str. Victoriei, nr. 30	0231-513.584	0231-513.532	orcbr@bt.onrc.ro	Emanuel LUCHIAN Mobil : 0752 011 325 emanuel.luchian@bt.onrc.ro
10.	ORC de pe lângă Tribunalul BRAȘOV	STR. ZIZINULUI, NR. 106 A, et. 1, ap. 3, Brașov	0268-311.992, 0268-319.027	0268-318.616	orcbv@bv.onrc.ro	Cătălina Elena GOLUBOV Mobil: 0752 011 329 catalina.golubov@bv.onrc.ro
11.	ORC de pe lângă Tribunalul BRĂILA	Brăila, Bd. Independenței, nr. 18, bloc B 6, parter	0239-612.388	0239-612.388	orcbr@br.onrc.ro	Gianina Ionelia RADU Mobil: 0752 011 333 gianina.radu@br.onrc.ro
12.	ORC de pe lângă Tribunalul BUZĂU	Buzău, str. Constantin Garoflid, nr. 5, etaj 1, jud. Buzău	0238-720.838; 0238-434.239	0238-424.379	orcbz@bz.onrc.ro	Denis PUȘCĂ Mobil: 0752 011 337 denis.pusca@bz.onrc.ro
13.	ORC de pe lângă Tribunalul CARAȘ SEVERIN	Reșița, Str. Libertății, nr. 35 A	0255-215.113	0255-218.064	orccs@cs.onrc.ro	Mariana MURGU Mobil: 0752 011 341 economic@cs.onrc.ro
14.	ORC de pe lângă Tribunalul CĂLĂRAȘI	Călărași, Str. Prelungirea București, nr. 7, bloc C 20, et. 1	0242-331.543	0242-331.545	orccl@cl.onrc.ro	Crina SAROV Mobil: 0752 011 345 crina.sarov@cl.onrc.ro
15.	ORC de pe lângă Tribunalul CLUJ	Cluj, Str. Piața Ștefan cel Mare, nr. 4	0264-433.700	0264-432.800	orccj@cj.onrc.ro	Mihaela Gansca Mobil: 0752 011 349 mihaela.gansca@cj.onrc.ro
16.	ORC de pe lângă Tribunalul CONSTANȚA	Constanța, Bulevardul Tomis, nr. 476	0241-699.761, 0241-699.762	0241-699.771	orcct@ct.onrc.ro	Florentina-Elena GĂNESCU Mobil: 0752 011 353 florentina.ganescu@ct.onrc.ro
17.	ORC de pe lângă	Sf. Gheorghe, str.	0267-318.020	0267-318020	orccv@cv.onrc.ro	Nicoleta SABĂU

	Tribunalul COVASNA	Kriza Janos, nr. 2, Covasna		0267-316807		Mobil: 0752 011 357 nicoleta.sabau@cv.onrc.ro
18.	ORC de pe lângă Tribunalul DĂMBOVIȚA	Târgoviște, str. Plt. Dițescu Stan, nr. 1	0245-210.915	0245-210.915	orcd@db.onrc.ro	Marinela BOGATU Mobil: 0752 011 361 orcd@db.onrc.ro
19.	ORC de pe lângă Tribunalul DOLJ	Craiova, Str. Unirii, nr. 126	0251-310.301, 0251-310.302	0251-310.302	orcd@dj.onrc.ro	Mădălina Mihaela IORDACHE Mobil: 0752 011 365 madalina.iordache@dj.onrc.ro
20.	ORC de pe lângă Tribunalul GALAȚI	Galați, Str. Portului, nr. 20	0236-460.908, 0236-460.479, 0236-306.173; 0236-306.174	0236-460.908; 0236-460.479	orcd@gl.onrc.ro	Elena ENEA Mobil: 0752 011 369 elena.enea@gl.onrc.ro
21.	ORC de pe lângă Tribunalul GIURGIU	Giurgiu, Str. Vlad Țepeș, Bloc MUV2, mezanin	0246-213.094	0246-218.874	orcd@gr.onrc.ro	Doinița Mădălina STOICA Mobil: 0752 011 373 economic@gr.onrc.ro
22.	ORC de pe lângă Tribunalul GORJ	Târgu Jiu, Dobrogeanu Gherea, nr. 11	0253-213.414, 0253-214.387	0253-214.387	orcd@gj.onrc.ro	Ioana Floriana BANCULEA Mobil: 0752 011 377 orcd@gj.onrc.ro
23.	ORC de pe lângă Tribunalul HARGHITA	Miercurea Ciuc, str. Müller László, nr. 33, jud. Harghita	0266-311.606	0266-311.607	orcd@hr.onrc.ro	Mioara Diana HOLIRCĂ Mobil: 0752 011 381 mioara.holirca@hr.onrc.ro Eva HECSE eva.hecse@hr.onrc.ro
24.	ORC de pe lângă Tribunalul HUNEDOARA	Deva, B-dul Decebal, bloc 8, P + M	0254-228.641	0254-228.640	orcd@hd.onrc.ro	Cristina Elena PASCU Mobil: 0752 011 385 cristina.pascu@hd.onrc.ro
25.	ORC de pe lângă Tribunalul IALOMIȚA	Slobozia, Str. Gării Noi, nr. 5	0243-235.451	0243-231.827	orcd@il.onrc.ro	Daniela ENE Mobil: 0752 011 389 economic@il.onrc.ro daniela.ene@il.onrc.ro

26.	ORC de pe lângă Tribunalul IAȘI	Iași, Str. Gându, nr. 2A	0232-254.400 int. 103	0232-276.334	orcis@is.onrc.ro	Petronela ILUCĂ Mobil: 0752 011 393 petronela.iluca@is.onrc.ro
27.	ORC de pe lângă Tribunalul ILFOV	București, Intrarea Sectorului, nr. 1, Sector 3	021-326.00.58, 021-326.00.72	021-313.9197, 021-326.00.73	orcif@if.onrc.ro	Maria CAZACU Mobil: 0752 011 397 maria.cazacu@if.onrc.ro
28.	ORC de pe lângă Tribunalul MARAMUREȘ	Baia Mare, Bd. Unirii, nr. 18, etaj 2, Maramureș	0262-212.999	0262-224.515	orcmm@mm.onrc.ro	Elena NEAGOTĂ Mobil: 0752 011 401 contabilitate@mm.onrc.ro elena.neagota@mm.onrc.ro
29.	ORC de pe lângă Tribunalul MEHEDINȚI	Drobeta Tr. Severin, Str. Horia nr. 12, Drobeta Tr. Severin, jud. Mehedinți	0252-312.776, 0252-311.246	0252-312.776	orcmm@mh.onrc.ro	Mihaela Claudia POPESCU Mobil: 0752 011 405 mpopescu@mh.onrc.ro
30.	ORC de pe lângă Tribunalul MUREȘ	Târgu Mureș, strada Zăgazului, nr. 14/A	0265-264.183	0265-268.121	orcms@ms.onrc.ro	Nastasia Maria CUPSA Mobil: 0752 011 409 economic@ms.onrc.ro maria.cupsa@ms.onrc.ro
31.	ORC de pe lângă Tribunalul NEAMȚ	Jud. Neamț, Piatra Neamț, Bulevardul Traian, nr. 19, et. 1	0233-232.020	0233-232.070	orcmt@nt.onrc.ro	Nicoleta POPA Mobil: 0752 011 413 economic@nt.onrc.ro
32.	ORC de pe lângă Tribunalul OLT	Slatina, Str. George Poboran, nr. 2	0249-431.299	0249-433.102	orcot@ot.onrc.ro	Alina CUȚITOIU Mobil: 0752 011 417 alina.cutituiu@ot.onrc.ro
33.	ORC de pe lângă Tribunalul PRAHOVA	Ploiești, Str. Vorniceii, nr. 4	0244-543.427	0244-519.631	orcph@ph.onrc.ro	Alina Mihaela CULEA Mobil: 0752 011 421 alina.culea@ph.onrc.ro

34.	ORC de pe lângă Tribunalul SATU MARE	Satu Mare, Bld. Independenței, nr. 14 A, et. 1	0261-716.926, 0261-717.970	0261-714.036	orcsmb@sm.onrc.ro	Viorica Georgeta BĂRAR Mobil: 0752 011 429 georgeta.barar@sm.onrc.ro
35.	ORC de pe lângă Tribunalul SĂLAJ	Zalău, Str. Unirii, nr. 13, et. II + III	0260-614.612	0260-614.612	orcsi@sj.onrc.ro	Mariana Viorica COVACI Mobil: 0752 011 425 mariana.covaci@sj.onrc.ro
36.	ORC de pe lângă Tribunalul SIBIU	Sibiu, Str. Dorului, nr. 20	0269-212.706, 0269-216.181	0269-215.664	orcsb@sb.onrc.ro	Alina ALDEA Mobil: 0752 011 433 alina.aldea@sb.onrc.ro
37.	ORC de pe lângă Tribunalul SUCEAVA	Suceava, Str. Parcului, nr. 2	0230-522.937	0230-551.615, 0230-551.860	orcsv@sv.onrc.ro	Ionela OLARU Mobil: 0752 011 437 ionela.olaru@sv.onrc.ro
38.	ORC de pe lângă Tribunalul TELEORMAN	Alexandria, Str. Libertății, nr. 242	0247-310.219, 0247-311.204	0247-315.714	orctr@tr.onrc.ro	Georgeta Onela ALEXE Mobil: 0752 011 441 orcec@tr.onrc.ro
39.	ORC de pe lângă Tribunalul TIMIȘ	Timișoara, Str. Paris, nr. 2 A, etaj 1	0256-220.835, 0256-220.863	0256-220.873	orctm@tm.onrc.ro	Silvana CERNĂIANU Mobil: 0752 011 445 silvana.cernaianu@tm.onrc.ro
40.	ORC de pe lângă Tribunalul TULCEA	Tulcea, Str. Ing. Dumitru Ivanov, nr. 6	0240-519.966	0240-513.355	orctl@tl.onrc.ro	Tanța DASCĂLU Mobil: 0752 011 449 tanța.dascalu@tl.onrc.ro
41.	ORC de pe lângă Tribunalul VASLUI	Vaslui, Str. Ștefan cel Mare, nr. 275 A	0235-311.442	0235-311.686	orcvs@vs.onrc.ro	Ciprian SUCULIUC Mobil: 0752 011 453 economic@vs.onrc.ro
42.	ORC de pe lângă Tribunalul VÂLCEA	Râmnicu Vâlcea, Calea lui Traian, nr. 245	0250-734.556; 0752-011.458	0250-734.559	orcvi@vl.onrc.ro	Magdalena UREA Mobil: 0752 011 457 economic@vl.onrc.ro
43.	ORC de pe lângă Tribunalul VRANCEA	Focșani, Str. Cuza Vodă, nr. 39, jud. Vrancea	0237-236.194, 0237-236.188, 0237-236.189	0237-236.194	orcvi@vn.onrc.ro	Lucian MELNICIUC Mobil: 0752 011 461 lucian.melniciuc@vn.onrc.ro

Model scrisoare de garanție bancară pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

BANCA:
(Denumire)

**Scrisoare de garanție bancară
pentru participare la procedura de atribuire a acordului - cadru de achiziție publică**

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea acordului cadru de achiziție pentru _____
(denumirea produselor), noi _____
(denumirea băncii), având sediul înregistrat la _____ *(adresa băncii)*, ne obligăm față de Oficiul Național al Registrului Comerțului să plătim suma de _____ *(în litere și în cifre)*, necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, datorită existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul _____ *(denumirea/numele ofertantului)* și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ *(denumirea/numele ofertantului)*, a refuzat să semneze acordul cadru de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;

Garanția este irevocabilă.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

Parafată de Banca *(denumirea băncii)* în ziua luna anul

Model scrisoare de garanție bancară de bună execuție

BANCA:
(Denumire)

Scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Către

Oficiul Național al Registrului Comerțului

Cu privire la acordul - cadru de achiziție publică pentru (denumirea produselor/serviciilor), încheiat între (denumirea contractantului), în calitate de contractant și Oficiul Național al Registrului Comerțului, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat, orice sumă sau sume, până la concurența sumei de, reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv, necondiționat, pe baza notificării acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și modul de calcul al prejudiciului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Garanția este irevocabilă.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca (denumirea băncii) în ziua luna anul

TABEL DETALII PRODUCĂTOR**Denumire produs / grup produse:**

Nr. crt.	Informații solicitate	Răspuns
1	Denumire producător	
2	Țara de reședință a producătorului – Adresa poștală	
3	Țara / adresa/ unității de producție	
4	Pagina web (dacă este disponibilă)	
5	State membre UE unde produsul/produsele este/sunt comercializat(e)	
6	Sistemul Calității	
	- Standard aplicat	
	- Activități acoperite de standard	
	- Organismul de certificare	
7	Declarație sau autorizație	
	- Numele semnatarului	
	- Poziția în compania producătoare	
	- Contact (telefon /fax/e-mail)	

Note :

1. În cazul în care produsele/grupul de produse oferite au producători diferiți, tabelul se va completa pentru fiecare producător în parte.
2. Toate câmpurile din tabel trebuie completate explicit de ofertanți.

Data _____

Operator economic,

(nume și prenume, semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind evitarea conflictului de interese**

(art. 59 și 60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare al Oficiului Național al Registrului Comerțului;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării
Operator economic,

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

în vederea participării la procedura de achiziție publică.....(*tipul procedurii*)
organizată de.....în vederea
atribuirii.....(*obiectul contractului/acordului-cadru*) , anunț de participare
publicat în SEAP.....

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între societatea _____ cu sediul în _____ (*adresa, telefon, fax*), reprezentată prin _____ având funcția de _____ denumită în cele ce urmează **contractant general**

și
societatea _____ cu sediul în _____ (*adresa,tel.,fax*) reprezentată prin _____ având funcția de _____, denumită în cele ce urmează **subcontractant**.

Art.2. Partea/părțile din contract pe care subcontractantul urmează să o/le îndeplinească efectiv, sunt:

- _____
- _____
- _____

Procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractant.....%

Art.3. Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleași condiții în care contractantul general a semnat contractul cu achizitorul și nu va conduce sub nicio formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului de achiziție publică dintre achizitor și contractantul general

Art. 4. Durata de execuție a(*produsele, serviciile*) subcontractate va fi în conformitate cu durata prevăzută în contractul dintre contractantul general și achizitor.

Art. 5. Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de achizitor conform contractului de achiziție publică.....(*denumire contract*)

Încheiat astăzi,

CONTRACTANT GENERAL

(semnătură autorizată)

SUBCONTRACTANT

(semnătură autorizată)

ACORD DE ASOCIERE

nr... .. /

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

1. Părțile acordului :

_____ (denumire operator economic, sediu, telefon),
 reprezentată prin _____, în calitate de _____
 și

_____ (denumire operator economic, sediu, telefon),
 reprezentată prin _____, în calitate de _____.

2. Obiectul acordului:**2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:**

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____
 (denumirea autorității contractante), pentru încheierea contractului pentru executarea de _____;

b) derularea în comun a contractului/acordului-cadru de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului/acordului-cadru de achiziție publică este:

1. _____ % societatea _____

2. _____ % societatea _____

... _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % societatea _____

2. _____ % societatea _____

... _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului/acordului-cadru în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește societatea _____, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește societatea _____, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea acordului-cadru de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art. ____.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

Prin prezentul acord de asociere ne asumăm răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de ____ exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _____ (data semnării lui).

Liderul asociației:

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Operator Economic

.....

(denumirea ofertantului)

ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/grupului de operatori economici

Către:

(se va completa denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și/sau profesionale de necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/grupului de ofertanți), care ar putea conduce la

neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării

Terț susținător

.....

.....

(*semnătura autorizată*)

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Declarație

referitoare la condițiile de mediu, social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca mă angajez să îndeplinesc contractul având ca obiect, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în oferta astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Nota: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/părți din contract, formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în ofertă.

OFERTANT

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică),noi reprezentata prin (nume, prenume, funcția) având
sediul înregistrat la, având calitatea de **oferant unic/ oferant asociat**, precizez ca
urmatoarele informații din propunerea tehnică/ elemente din propunerea financiară și/sau
fundamentări/justificări de preț/cost:

- a.
- b.
- c.

sunt confidențiale întrucât:

.....
De asemenea, în virtutea art. 157, alin (4) din Legea 98/2016, cu modificările și completările
ulterioare, prezentăm dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la
ofertă:

.....

—

.....

Data

Reprezentant legal Oferant unic/Oferant asociat/
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal).....
(semnătura)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, tel., fax, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, reprezentată legal prin, în calitate, împuternicim prin prezenta pe, domiciliată în, nr., bl., sc., et., ap., Sector, identificată cu C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, cu valabilitate până la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de (anunț de participare nr.) organizată de pentru încheierea acordului-cadru pentru achiziția de pentru ONRC sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale, Lotul În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;

Întăleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a autorității contractante referitoare la excluderea din procedura de achiziție.

Data:

Reprezentant legal

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

Semnătura

Persoana împuternicită

DECLARAȚIE
de acceptare a clauzelor contractuale

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic - în cazul unei asocieri, se va completa numele asocierii*), în calitate de ofertant la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea acordului-cadru având ca obiect (*denumirea serviciului*), anunț de participare publicat în SEAP în data desub nr....., organizată de Oficiul Național al Registrului Comerțului, declar că:

☐ **accept toate clauzele contractuale** prezentate în Documentația de atribuire, Secțiunea formulare - Model Contract, **fără obiecțiuni.**

☐ **accept cu următoarele obiecțiuni clauzele contractuale** prezentate în Documentația de atribuire, Secțiunea formulare -Model Contract:

1.....

2.....

Data

Reprezentant împuternicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea; și denumirea reprezentantului împuternicit)

..... (semnătura)