

CONTRACT SERVICII
NR. /

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și având în vedere Contractul de finanțare nr. 6/2.3.1/04.04.2019 în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014 – 2020 și actele adiționale la acesta, a intervenit prezentul contract între:

1. Părțile contractante

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr.74, bl. J3B, tronson II+III, sector 3, telefon 021.316.08.04, fax 021.316.08.03, având cod de înregistrare fiscală 14942091, cont nr. RO72TREZ7035032XXX011591 deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin **Valentina BURDESCU – Director General și Maria KOTSIAS – Director Direcția Economică**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

..... cu sediul în, str., nr., jud., telefon:, fax: număr de înregistrare în registrul comerțului J...../...../....., Cod unic de înregistrare, cont, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, având funcția, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- Achizitor și Prestator** – părțile contractante, așa cum sunt denumite în prezentul contract;
- Servicii** – activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- Produce** - orice bunuri pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului.
- Prețul contractului** – prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- Forța majoră** – reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- Proces – verbal** – înseamnă documentul redactat în două exemplare, ambele semnate de către reprezentanții părților, în care sunt consemnate tipul și cantitatea serviciilor prestate/produselor furnizate în executarea prezentului contract, precum și orice alte elemente conexe achiziției;
- Recepția** - reprezintă ansamblul operațiunilor de analiză și verificare cantitativă și calitativă, desfășurată în

prezența prestatorului, prin care se verifică modul în care acesta și-a îndeplinit obligațiile asumate prin contract;

i) **Durata contractului** – are înțelesul prevăzut la art. 7;

j) **Zi** – zi calendaristică; **an** – 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice – versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în achiziția de servicii de organizare instruire (cazare, masă și decontare transport) pentru salariații Oficiului Național al Registrului Comerțului și ai oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale pentru implementarea proiectului "Sistem Electronic Integrat al ONRC consolidat și interoperabil destinat serviciilor de e-Guvernare centrate pe evenimente de viață" (ONRC V2.0) - cod SMIS 123634, așa cum au fost descrise de achizitor în caietul de sarcini și asumate de prestator prin oferta depusă.

5. Prețul contractului și modalități de plată

5.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului este de **lei fără TVA**, conform ofertei financiare a prestatorului, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Plata facturilor este condiționată de semnarea proceselor-verbale de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate, care vor fi transmise autorității contractante săptămânal, aferent sesiunilor de instruire din săptămâna respectivă.

5.2. (1) Prețurile contractului sunt următoarele:

.....
(2) Pentru cazare va fi achitată contravaloarea serviciilor efectiv prestate, pe baza documentelor justificative privind numărul de participanți efectiv cazați și a Listei cu participanții, semnată în original.

(3) Plata cheltuielilor cu masa se va face pe baza Listei persoanelor instruite care au beneficiat de servicii de masă (mic dejun + cină) și a Listei persoanelor instruite care au beneficiat de servicii de masă (prânz + 2 pauze de cafea).

(4) Plata cheltuielilor cu transportul se va face pe baza Centralizatorului deconturilor realizate în cadrul unei săptămâni de instruire, completat de prestator, pentru fiecare sesiune (grupă) în parte. Centralizatoarele vor fi transmise către Achizitor, împreună cu procesele-verbale de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate și documentele justificative ale sesiunilor desfășurate în cadrul perioadei pentru care se face raportarea, în termen de 2 zile calendaristice de la data finalizării acesteia, atașate la raportul de activitate al perioadei respective. Toate documentele vor fi predate în original achizitorului.

5.3. (1) Plata se va face în lei, pe baza facturii, însoțite de procesul – verbal de recepție a serviciilor prestate/produselor furnizate pentru care s-a emis factura, semnat fără obiecțiuni de ambele părți.

(2) Documentele justificative care trebuie să însoțească factura pentru serviciile de cazare sunt următoarele:

- Diagrama/diagramele de cazare („rooming-list")
- Listele de prezență zilnică

- Ordinele de deplasare semnate de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunal și de unitatea de cazare.

(3) Plata serviciilor care fac obiectul prezentului contract se va realiza pe măsura prestării acestora.

5.4. Plata se va face prin ordin de plată emis de achizitor, în termen de maxim 30 de zile calculate conform art. 6 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 72/2013, din conturile proiectului "Sistem electronic integrat al ONRC consolidat și interoperabil destinat serviciilor de e – guvernare centrate pe evenimente de viață", în contul prestatorului.

5.5. Factura va fi transmisă în format electronic prin Sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și va conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale.

5.6. Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului/conturilor achizitorului de către trezorerie.

5.7. Termenul prevăzut la art. 5.4. va putea fi decalat în situația în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la pct. 4 din Normele Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin Ordinul nr. 1792/2002, din motive independente de autoritatea contractantă sau în cazul în care apar dispoziții legale care modifică perioada de plată pentru instituțiile publice.

5.8. Prețurile convenite la art. 5.2 alin. (1) rămân ferme și nemodificate pe toată durata de valabilitate a contractului.

6. Recepția

6.1. Desfășurarea activității de recepție se realizează cu respectarea principiilor: legalitate, profesionalism, corectitudine și transparență și constă în:

a) verificarea cantitativă - efectuarea efectivă a serviciilor prestate (corespondența cu cerințele contractului – documentație, inclusiv verificare prin sondaj la fața locului)

b) verificarea calitativă - verificarea îndeplinirii cerințelor din caietul de sarcini la fața locului.

6.2. În situația în care, cu ocazia verificării modului de organizare a serviciilor se constată că nu sunt/nu au fost prestate toate serviciile sau acestea nu corespund specificațiilor tehnice din caietul de sarcini, achizitorul va avea dreptul de a solicita remedierea imediată a abaterii iar prestatorul va avea obligația de a remedia neconformitățile constatate, fără costuri suplimentare pentru achizitor și fără a depăși data stabilită pentru finalizarea sesiunii de instruire respectivă.

6.3. Recepțiile cantitative și calitative se vor finaliza prin semnarea de către membrii comisiei de recepție a achizitorului și responsabilul de contract/reprezentanții autorizați ai prestatorului de servicii a proceselor verbale de recepție cantitativă-calitativă, pe măsura prestării serviciilor.

6.4. Toate procesele-verbale aferente activităților de recepție vor conține în mod obligatoriu toate documentele solicitate în caietul de sarcini și prezentate în propunerea tehnică și vor urma modelul formularelor furnizate de achizitor.

6.5. Serviciile a căror recepție a fost respinsă nu vor fi facturate/achitate.

7. Durata contractului

7.1. Prezentul contract intră în vigoare la data de și este valabil până la data de

8. Documentele contractului

8.1. (1) Documentele contractului sunt:

a) Anexa 1 – Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

b) Anexa 2 – Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

- c) Anexa 3 – Garanția de bună execuție;
 - d) Anexa 4 – Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
 - e) Anexa 5 – Contractele cu subcontractanții, în măsura în care în contractul de achiziție publică este reglementat un mecanism de efectuare a plăților directe către subcontractanți;
 - f) Anexa 6 – Acordul de asociere, dacă este cazul;
 - g) Anexa 8 – Manualul de identitate vizuală pentru instrumentele structurale 2014 – 2020 în România.
- (2) În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile prestatorului

- 9.1. Prestatorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.
- 9.2. Prestatorul se obligă să respecte toate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și asumate în oferta depusă.
- 9.3. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate.
- 9.4. Prestatorul se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea contractului.
- 9.5. Prestatorul se obligă să presteze serviciile respectând caracteristicile prevăzute în caietul de sarcini și în Manualul de identitate vizuală pentru instrumentele structurale 2014 – 2020 în România.
- 9.6. Prestatorul se obligă să asigure disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AMPOC/OIPSI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- 9.7. Prestatorul va respecta graficul de execuție cu activitățile necesare pentru implementarea cu succes a contractului, în care sunt menționate resursele umane alocate, precum și nivelul de implicare al fiecărei resurse în activitățile proiectului (pentru fiecare activitate în parte).
- 9.8. Prestatorul trebuie să transmită Achizitorului cel puțin următoarele rapoarte:
 - Raport la sfârșitul fiecărei săptămâni de instruire având anexate livrabilele din caietul de sarcini;
 - Rapoarte ad-hoc, ori de câte ori este necesar, la solicitarea responsabilului de contract și/sau a Managerului de proiect din cadrul ONRC/responsabilului cu instruirea din cadrul proiectului.
 - Raport Final la finalizarea contractului dintre părți.

10. Obligațiile achizitorului

- 10.1. Achizitorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.
- 10.2. Achizitorul se obligă să achite contravaloarea serviciilor recepționate, conform proceselor – verbale de recepție.
- 10.3. Achizitorul se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea contractului.
- 10.4. Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din contract și anexele acestuia (caietul de sarcini, Manualul de identitate vizuală pentru instrumentele structurale 2014 – 2020 în România).

CLAUZE SPECIFICE

11. Condiții de prestare a serviciilor

- 11.1. Prestatorul va asigura prestarea serviciilor conform cerințelor din caietul de sarcini.
- 11.2. Pentru serviciile de cazare prestatorul va respecta cerințele prevăzute la pct. 1.1. - 1.2. din caietul de sarcini.



11.3. Pentru managementul serviciilor prestatorul va respecta cerințele prevăzute la art. 2 din caietul de sarcini.

11.4. Pentru serviciile de masă prestatorul va respecta cerințele prevăzute la pct. 3.1. - 3.4. din caietul de sarcini.

11.5. Pentru decontarea cheltuielilor de transport prestatorul va respecta cerințele prevăzute la art. 5. din caietul de sarcini.

11.6. (1) Prestatorul va asigura cazarea persoanelor care participă la instruire în București, în hotelurile:
 - (conform
 ofertei)

(2) În situația în care prestatorul, din motive independente de voința lui, nu poate să respecte una dintre locațiile stabilite prin contract, acesta are dreptul de a o înlocui cu locația de rezervă prezentată la depunerea ofertei.

(3) Pe parcursul derulării contractului, dacă consideră necesar și pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea uneia dintre structurile de primire cu funcțiune de cazare/alimentație publică dacă se constată neconformitatea acesteia cu cerințele solicitate prin caietul de sarcini și cu propunerea tehnică, cu o altă structură de primire cu funcțiune de cazare/alimentație publică, care trebuie să respecte întocmai toate cerințele solicitate în caietul de sarcini, astfel încât să nu fie afectate sesiunile de instruire. Cheltuielile suplimentare generate de înlocuirea structurilor de primire cu funcțiune de cazare/alimentație incumbă Ofertantului

12. Confidențialitatea contractului

12.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, achizitorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

12.2. Dispozițiile art. 12.1. se aplică în mod corespunzător și prestatorului.

13. Dispoziții privind protecția datelor cu caracter personal

13.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu contractul, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

13.2. Fiecare parte, în măsura în care va divulga celeilalte părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

13.3. Fiecare parte va solicita celeilalte părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13 – 14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

13.4. Fiecare parte care divulgă date personale ale angajaților/reprezentanților săi se asigură că a furnizat acestora informațiile prevăzute la art. 13 – 14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi. Up România va putea prelucra datele personale ale angajaților achizitorului și/sau reprezentanților achizitorului:

- a) în scopul încheierii și executării prezentului contract;
- b) în scopul desfășurării activităților specifice obiectului de activitate, inclusiv, precum și utilizarea, procesarea și decontarea tranzacțiilor cu bonuri de valoare.

13.5. Pentru evitarea oricărui dubiu, părțile iau cunoștință și convin ca fiecare parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu contractul, acționând ca un operator în sensul art. 4 alin. (7) al Regulamentului nr. 679/2016.

13.6. În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă parte în legătură cu contractul, părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din art. 26 și art. 28 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

13.7. Fiecare parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o parte a prevederilor prezentului act precum și a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 și a normelor general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

14.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a aplica penalități de 0,1% din valoarea serviciilor neprestate/produselor nelivrate/neînlocuite, pentru fiecare zi de întârziere, calculate de la data scadenței și până la data recepției serviciilor neprestate/produselor nelivrate/neînlocuite.

14.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, cu excepția situației prevăzute la art. 5.7, nu efectuează plata, în termenul prevăzut, atunci prestatorul are dreptul de a aplica penalități de 0,1% pe zi de întârziere, calculate la valoarea neachitată, de la data scadenței și până la data efectuării plății integrale.

15. Garanția de bună execuție a contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea contractului, respectiv lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

15.2. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

15.3. Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin oricare din formele prevăzute la art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și este valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, aceasta se poate constitui și prin depunerea la casierie a unor sume în numerar. În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar, suma se va vira în contul RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trezoreria Sector 3 București.

15.4. Achizitorul va elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

15.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.



16. Modificarea și încetarea contractului

16.1. Modificarea prezentului contract se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care prestatorul nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

16.2. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin ajungerea la termenul de finalizare;
- b) prin acordul părților;
- c) reziliere, conform prevederilor art. 16.3.;
- d) caz de forță majoră în situația prevăzută la art. 23.

16.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia prezentul contract parțial/în întregime, în oricare din următoarele situații:

- a) în cazul în care se înregistrează trei procese – verbale de recepție, pe perioada derulării contractului, în care au fost consemnate nereguli cu privire la modul de îndeplinire a contractului, iar acestea nu au fost remediate;
- b) în cazul în care achizitorul a transmis, prin fax, e-mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către prestator a obligațiilor asumate, neconformitățile nefiind remediate în termenul stabilit prin notificare.

16.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a solicita denunțarea contractului aflat în derulare și, implicit parțial/în întregime contractul, prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care prestatorul a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor, cu respectarea prevederilor art. 167 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

16.5. Încetarea contractului în oricare din situațiile menționate la art. 16.2. nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

16.6. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică: Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167 din Legea nr. 98/2016;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

17. Subcontractanți

17.1. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractantul desemnat, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

17.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de identificare (nr. de înregistrare la registrul comerțului, denumire, adresă poștală, nr. de telefon și fax), precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract. Contractele de subcontractare vor conține, obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractanților;
- c) valoarea aferentă prestațiilor subcontractanților.

17.3. (1) Prestatorul are obligația de a notifica achizitorului orice modificări ale informațiilor pe durata contractului de achiziție publică.

(2) Prestatorul poate avea inițiativa schimbării unui subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată Achizitorului.

(3) În cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, Prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant.

17.4. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator pentru modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune – interese subcontractantului, dacă acesta nu îndeplinește partea sa din contract.

17.5. Prestatorul se obligă să cesioneze achizitorului dreptul de a urmări orice pretenție la daune pe care ar putea să o aibă împotriva subcontractantului, în situația în care acesta nu își respectă obligațiile asumate prin contractul de subcontractare.

17.6. (1) Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanți, dacă aceștia solicită, pentru echipamentele furnizate contractantului potrivit contractului de subcontractare încheiat între aceștia, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, dacă natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat în scris opțiunea în acest sens.

(2) Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 (trei) părți, respectiv autoritate contractantă, prestator și subcontractant sau prin documente agreeate de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) În situația prevăzută la alin. (2) operează de drept transferul obligațiilor de plată către subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferente acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

17.7. Dispozițiile privind plata directă către subcontractanți nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

17.8. (1) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), prestatorul va transmite achizitorului informațiile prevăzute la art. 17.2. alin. (2) și va obține acordul acestuia privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(3) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

18. Conflictul de interese

18.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictul de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricărui alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în

timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 3 (trei) zile de la apariția acestuia.

18.2. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferentă acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității prezentului contract pentru cauză imorală.

18.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său. În cazul în care Prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a prezentului contract.

19. Confidențialitatea contractului

19.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, achizitorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

19.2. Dispozițiile art. 19.1. se aplică în mod corespunzător și prestatorului.

19.3. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

19.4. Dezvăluirea oricăror informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și va avea în vedere numai acele informații necesare pentru îndeplinirea acestuia.

19.5. O parte va fi exonerată de răspundere privitor la dezvăluirea informațiilor confidențiale dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fie primită de la cealaltă parte contractantă;
- b) informația a fost dezvăluită după ce a obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

20. Dispoziții privind protecția datelor cu caracter personal

20.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu Contractul, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

20.2. Fiecare Parte, în măsura în care va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi în scopul executării Contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

20.3. Fiecare Parte va solicita celeilalte Părți numai datele cu caracter personal necesare executării Contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13 – 14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

20.4. Fiecare Parte care divulgă date personale ale angajaților/reprezentanților săi se asigură că a furnizat acestora informațiile prevăzute la art. 13 – 14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

20.5. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu Contractul, acționând ca un operator în sensul art. 4 alin. (7) al Regulamentului nr. 679/2016.

20.6. În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte Părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu Contractul, Părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 26 și 28 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

20.7. Fiecare Parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o Parte a prevederilor prezentului act precum și a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 și a normelor general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

21. Amendamente

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

22. Cesiunea

22.1. Prestatorul poate cesiona creanțele născute din acest contract (drepturile financiare), în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil și ale art. 6¹ din O.U.G. nr. 146/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22.2. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate după operarea unei cesiuni în condițiile art. 22.1.

23. Forța majoră

23.1. Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie competentă.

23.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Caietul de sarcini elaborat de achizitor și oferta prestatorului, în acord cu dispozițiile art. 1268 Cod Civil vor servi interpretării contractului în caz de divergență.

24.2. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.3. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

25. Înștiințarea privind rezilierea contractului

25.1. Decizia de reziliere face obiectul unei înștiințări pe care achizitorul are obligația de a o transmite prestatorului.

25.2. În oricare din situații, penalitățile de întârziere se calculează până la data efectivă a rezilierii.

25.3. Achizitorul va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele convenite prestatorului, la data rezilierii.

25.4. Dacă achizitorul reziliază contractul de prestări servicii, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte despăgubiri la care este îndreptățit potrivit prevederilor contractului, orice pierdere sau prejudiciu suferit, în urma unei hotărâri judecătorești definitive.

25.5. În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la penalități, le poate reține din orice sume datorate prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 15.5.

26. Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare, sau ca excepție, prin intermediul serviciilor poștale, fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.3. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

27.4. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

27.5. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Dispoziții finale

29.1. Responsabilul cu derularea contractului din partea achizitorului este, tel., e-mail:

29.2. Responsabilul cu derularea contractului din partea prestatorului este, tel, e-mail

Prezentul contract conține pagini, la care se adaugă documentele contractului, astfel cum sunt prevăzute la art. 8 și a fost încheiat azi, în exemplare cu valoare juridică egală.

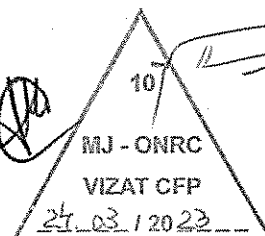
ACHIZITOR

PRESTATOR

Viză de legalitate

1050 / 24.03.2023

Viză CFP



Notă: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului contract cu cerințele Documentației de atribuire și specificațiile din oferta prestatorului.