

**Achiziția de servicii de actualizare postgaranție pentru echipamentele IBM critice (servere de aplicații și baze de date), mentenanță și suport tehnic pentru produse software IBM aferente**

Anunt de participare

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

**OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI**

Cod de identificare fiscala: 14942091; Adresa: Strada: Unirii, nr. 74; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Persoana de contact: VALENTIN VLADU; Telefon: +40 213160809; Fax: +40 0213160808; E-mail: valentin.vladu@onrc.ro; Adresa internet: (URL) www.onrc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100154472

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Achiziția de servicii de actualizare postgaranție pentru echipamentele IBM critice (servere de aplicații și baze de date), mentenanță și suport tehnic pentru produse software IBM aferente

Numar referinta: 14942091202214

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

72611000-6 Servicii de asistenta tehnica informatica (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Achiziția de servicii de actualizare postgaranție pentru echipamentele IBM critice (servere de aplicații și baze de date), mentenanță și suport tehnic pentru produse software IBM aferente. Autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limita stabilită pentru depunerea ofertelor. Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20 (douăzeci) zile.

#### **II.1.5) Valoarea totala estimate**

Intervalul intre : 288000 si 1008000; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a*

acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 72611000-6 Servicii de asistenta tehnica informatica (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

La sediul Oficiului National al Registrului ComertuluiLa sediul Oficiului National al Registrului Comertului

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziția de servicii de actualizare post garanție pentru echipamentele IBM critice(servere de aplicații și baze de date), mentenanță și suport tehnic pentru produse software IBM aferente, ieșite din garanție, conform Anexa 1 la caietul de sarcini, servicii ce includ și: actualizări de microcod și firmware, asistență punctuală pentru diagnosticarea și reconfigurarea echipamentelor IBM din punct de vedere hardware, precum și achiziția de servicii de mentenanță și suport software care să includă, în principal: actualizări ale produselor software (incluzând noi versiuni, ediții, patch-uri), impuse, în general, de necesitatea eliminării unor bug-uri, creșterea performanțelor, update-uri la nivel de firmware sau microcod etc.; remedierea defecțiunilor software apărute; instalări, configurări/reconfigurări, personalizări de software pe echipamente, în vederea creșterii funcționalității, disponibilității și performanțelor serviciilor oferite; asistență punctuală pentru diagnosticarea și reconfigurarea echipamentelor IBM din punct de vedere al sistemelor de operare AIX, și a celorlalte produse software; asistență tehnică pentru administrare, monitorizare sisteme precum și management de performanțe; acces permanent la documentații având în vedere faptul că administrarea serverelor este sarcina personalului informatic din ONRC și nu există o altă modalitate de a avea acces la documentații la zi.

Descrierea detaliata a serviciilor care se solicita a fi prestate, precum și cerințele tehnice sunt prezentate în Caietul de sarcini.

Cantitatea maxima estimata de servicii care ar putea fi solicitate pe toata durata acordului-cadru: 84 pachete Servicii de actualizare postgaranție pentru echipamentele IBM critice.

Cantitatea minima estimata de servicii care ar putea fi solicitate pe toata durata acordului-cadru: : 24 pachete Servicii de actualizare postgaranție pentru echipamentele IBM critice.

Cantitatea maximă estimata de servicii care ar putea face obiectul celui mai mare contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru: 42 pachete Servicii de actualizare postgaranție pentru echipamentele IBM critice.

Cantitatea minimă estimata de servicii care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru: 9 pachete Servicii de actualizare postgaranție pentru echipamentele IBM critice.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 95%

Denumire factor evaluare: Propunerea tehnică – Experiența profesionala a personalului

Pondere: 5%

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 15; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

### II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14) Informatii suplimentare

# Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

## III.1) Conditii de participare

### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

#### Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1: Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/tertii sustinatori nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Până la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanti vor prezenta DUAE (răspuns) completat în mod corespunzător de fiecare entitate participante în parte (dupa caz, ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant declarat), în scopul de a face dovada preliminara a îndeplinirii cerintelor mentionate anterior. Înainte de atribuirea contractului de achizitie publică, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe locul I în clasamentul întocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documentele justificative actualizate prin care confirma îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerintele stabilite prin DUAE si prin documentatia de atribuire. Se vor solicita/prezenta următoarele documente justificative, valabile (actuale/reale) la momentul prezentării acestora:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării; Operatorul economic va prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neincadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
2. Cazierul judiciar al operatorului economic, respectiv cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele membre ale organului de administrare, de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au puterea de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului/Actul constitutiv al operatorului economic;
3. După caz, alte documente prin care operatorul economic demonstrează că se încadrează în situațiile de excepție care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin. (3), art. 166, art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
4. După caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Cerinta nr. 2. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta Declaratia pe proprie raspundere privind inexistenta conflictului de interese, completata conform modelului pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta in sectiunea Formulare - Formular 6, se va depune de catre toti operatorii economici odata cu DUAE. Persoanele ce detin functie de decizie în cadrul Oficiului National al Registrului Comerțului:

Valentina Burdescu –Director General, Anca Daniela Safta- Director General Adjunct, Bogdan Mihail Burdescu - Director Directia contencios, Gabriel Condesteanu - Director IT, Maria Kotsias - Director Directia economica, Mihaela Cristina Joita - Sef Serviciu APP, Valentin Vladu - Sef Birou DAP, Ștefănel IVAN - Sef Birou proiecte, Dan Cristian TĂNASE - Sef Serviciu Administrare Infrastructura Comunicatii, Daniela Nicoleta DINU - Inspector specialist, Raluca Magdalena ILIESCU - Referent specialist, Nicoleta Mariana VLĂDĂU - Inspector specialist, Cristian Liviu OLTEANU - Referent asistent, Adrian Cezar BIȚĂ - Specialist IT, Robert Mihai JIANU - Specialist IT, Adrian TRĂISTARU - Specialist IT, Manuel Mihai MARDALE - Specialist IT, Dan Vasile GHELDIU - referent specialist, Bogdan Gabriel GHEORGHE - Specialist IT, Sorin Bores SEREDENCIUC - Șef birou securitate informatică, Dumitru DEACONU - Specialist IT, Dănuț Florian ȚIPARU - Șef Serviciu administrare date aplicatii si servicii informatice.

NOTA: In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declaratia privind conflictul de interese. In cazul in care vor exista subcontractanti/terti sustinatori, declaratia privind conflictul de interese va fi prezentata de Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului (de ex., pentru persoanele juridice de nationalitate româna, din Certificatul Constatator trebuie sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului). În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizatia de functionare sau alte documente echivalente din care sa rezulte competenta acestora de a realiza activitatile care fac obiectul prezentului contract. Operatorii economici nerezidenti (straini): vor prezenta documente echivalente care dovedesc o forma de înregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa rezulte ca operatorul economic este adecvat constituit, ca nu se afla în niciuna din situatiile de anulare a constituirii si ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul prezentului contract în corelare cu cerintele mai sus mentionate si reglementarile aplicabile în tara de origine/tara în care operatorul economic este stabilit Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: Operatorii economici vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE-ul (răspuns) deja configurat de autoritatea contractantă cu informatiile aferente situatiei lor. În cazul participarii la procedura cu oferta comuna si/sau în situatia în care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parti din contract, cerintele aferente acestui criteriu de calificare pot fi îndeplinite în condițiile art. 51 din H.G. nr. 395/2016.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta (însotite de o traducere autorizata a acestora în limba romana) urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelorlor.

Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistemul SEAP, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Operatorul economic trebuie sa demonstreze ca in ultimii 3 ani, in cadrul a maximum 3 contracte, a prestat servicii similare in valoare cumulata de minim 504.000 lei, fara TVA. Prin servicii similare se înțelege, de exemplu: servicii de mentenanță și suport tehnic pentru echipamente hardware/sisteme informatice sau servicii de administrare sisteme informatice. Precizari: Ultimii 3 ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. In cazul in care autoritatea contractanta este nevoita, indiferent de motive, sa procedeze la decalarea termenului-limita stabilit pentru depunerea ofertelor, publicand in acest sens o erata, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata îndeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limita stabilit pentru depunerea ofertelor si stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce in mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv ca experienta lui similara este situata in afara perioadei de 3 ani raportate la noua data-limita de depunere a /ofertelor, atat timp cat acesta, la data initial stabilita în anuntul de participare, îndeplinea cerinta astfel cum a fost aceasta solicitata. In situatia în care ofertantul a fost infiintat sau si-a inceput activitatea economica de mai putin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informatiilor corespunzatoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitara a modului de îndeplinire a cerintei, eventuala conversie leu-alta valuta se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Nationala a Romaniei. Cursul leu/alta valuta ce va fi luat în calcul pentru anul in curs, este cursul stabilit de BNR la data publicarii anuntului de participare pentru prezenta procedura. - Pentru îndeplinirea cerinței privind experienta similară se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant și, dacă este cazul, de terț susținător /subcontractant, cu informații relevante care să demonstreze îndeplinirea cerinței. La nivelul DUAE trebuie precizate urmatoarele informatii: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia și datele sale de contact , obiectul detaliat, valoarea contractului, data si numarul documentului de receptie / certificatului constatator, calitatea ofertantului în contract, ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, modul de îndeplinire a obligatiilor contractuale.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: certificate/ documente emise sau contrasemnate de autoritățile/entitățile contractante sau clienții privați, beneficiari ai acestora, cum ar fi procese-verbale de recepție cantitativă și calitativă, recomandări, certificate constatatoare sau orice alte documente edificatoare echivalente care să ateste prestarea efectivă a serviciilor din DUAE. Documentele justificative solicitate în susținerea cerinței, se vor prezenta de către operatorul economic clasat pe locul I în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice Ofertant are dreptul:

- să invoce susținerea unui terț (entitate) - inclusiv atunci când acea entitate are și rol de subcontractant și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

#### 2.) Proportia de subcontractare

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, Ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. - În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractanților, subcontractantul/subcontractanții vor completa în mod corespunzător direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE (răspuns) deja configurat de autoritatea contractantă. Subcontract. pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angaj. ferm. Subcontract. precizează în DUAE toate inf. care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontract. pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, atunci aceștia vor prezenta DUAE doar în scopul demonstr. neîncadrării în motivele de excludere. Ofertantul va prezenta acordul de subcontractare (modelul orientativ din secțiunea formulare) și DUAE incluzând informațiile cu privire la existența subcontractării, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al caror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: -

#### **IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### **IV.1.5) Informatii privind negocierea**

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

#### **IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### **IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

### **IV.2) Informatii administrative**

#### **IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

#### **IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 28.09.2022 15:00

#### **IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

#### **IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

#### **IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 28.01.2023

Durata in luni: 4

#### **IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 28.09.2022; Ora locala: 15:00

**Locul:**

In SEAP

## **Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

### **VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### **VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### **VI.3) Informatii suplimentare**

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre AC si asumata de ofertant.

Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj total rezultat in urma aplicarii criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț. Departajarea ofertelor cu punctaj egal, situate pe primul loc: in cazul in care vor exista punctaje egale, autoritatea contractanta va departaja oferta castigatoare dupa punctajul maxim total obtinut la criteriul prețului ofertei (fiind factorul cu ponderea cea mai mare). Daca si dupa aceasta departajare exista egalitate se vor departaja dupa punctajul obtinut la criteriul Experiența profesională a personalului. In cazul in care persista egalitatea, pentru departajare Autoritatea contractanta va solicita operatorilor economici in cauza, noi propuneri financiare. Pe parcursul procesului de reofertare, Autoritatea contractanta poate solicita clarificari cu privire la documentele primite de la ofertanti, fiind incidente dispozitiile alin (1) art. 136 din HG 395/2016. Oferta castigatoare va fi declarata cea care se claseaza pe pozitia I din clasamentul refacut potrivit acestor reguli.

Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in S.E.A.P. la Sectiunea „Intrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea „Documentatie, clarificari si decizii” din cadrul anuntului de participare, avand in vedere termenele de raspuns ale AC prev. la art.160-161 din Legea nr.98/2016. Pentru clarificarile transmise dupa expirarea termenului prevazut la sectiunea I.3) din prezenta si care fac imposibilă transmiterea raspunsului in termen, autoritatea contractanta va raspunde numai in conditiile prevazute de art. 153 din Legea nr. 98/2016. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari in legatura cu documentatia de atribuire, operatorii economici trebuie sa se inregistreze in SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)) conform prevederilor art. 5 din H.G. nr. 395/2016. Orice comunicare, solicitare, informare, si altele asemenea vor fi transmise in scris prin SEAP.

Documentul care atesta constituirea garantiei de participare va fi transmis in SEAP in format electronic, semnat cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora limita de depunere a ofertei. In situatia in care garantia de participare se constituie prin scrisoare de garantie bancara emisa de o institutie de credit din Romania sau din alt stat, in favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din sectiunea formular. In cazul unei asocieri, garantia de participare va fi constituita in mod obligatoriu cu mentiunea expresa ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta in limba romana. Contul ONRC in cazul constituirii garantiei de participare prin OP: RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trezoreria Sector 3 Bucuresti, cod fiscal ONRC 14942091. Garantia de participare emisa in alta limba va fi prezentata impreuna cu traducerea autorizata in limba romana. Autoritatea contractanta are obligatia de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află in oricare dintre situatiile prevazute la art. 37 alin (1) din Hg 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Pentru o evaluare si raportare unitara ale cuantumului aferent garantiei de participare, echivalența pentru garantia de participare depusa in valuta, se va face la cursul BNR valabil la data publicarii anuntului de participare in SEAP (site-ul oficial [www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)). Ofertele pt care nu a fost prezentata dovada constituirii GP vor fi respinse, avandu-se in vedere, dupa caz, prevederile art. 64 alin. (3) din HG nr. 395/2016, respectiv cele ale art. 132 alin. (3) din același act normativ. Restituirea garantiei de participare se va face in conformitate cu prevederile legale aplicabile. In masura in care executarea garantiei este conditionata de transmiterea către asigurator/garant a instrumentului in original, ofertantul va prezenta instrumentul de garantare si in original la adresa prevazuta in cadrul Cap. I.1), până la data și ora limită de depunere a ofertei prevazuta in anuntul de participare. In acest caz, neprezentarea și in original a instrumentului de garantare, constituie temei pentru solicitarea de clarificari conform prevederilor art. 132 alin (3) din HG 395/2016.

Ofertantul invitat de ONRC pentru incheierea contractului are obligatia de a constitui garantia de buna executie, in cuantum de 10% din valoarea contractului, fara TVA, in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnării. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. In situatia in care garantia de buna executie se constituie prin scrisoare de garantie bancara emisa de o institutie de credit din Romania sau din alt stat, in favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din sectiunea formular. In conformitate cu prevederile art. 40 alin. 1.1), din HG 395/2016, cu modificarile și completarile ulterioare, garanția de bună execuție devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin (3) și (5) aplicandu-se in mod corespunzător. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de buna executie se va executa oricand pe parcursul derularii contractului, in limita prejudiciului creat, orice suma sau sume, pana la concurenta sumei reprezentand 10% din valoarea contractului, pe baza notificarii acestuia cu privire la culpa persoanei garantate si modul de calcul al prejudiciului. **R e g i s t r u l p u b l i c a l A u t o r i t a t i i d e S u p r a v e g h e r e F i n a n c i a r a e s t e d i s p o n i b i l a c c e s a n d u r m a t o r u l l i n k :** <https://www.asfromania.ro/ro/c/54/entit%c4%83%C8%9Bi- autorizate-de-asf-%28registru-public%29>. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cncs.ro](mailto:office@cncs.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cncs.ro>;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

**VI.4.3) Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin (1) lit. a) din Legea nr 101/2016.

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare****OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI - Serviciul Achiziții publice și proiecte**

Adresa: B-dul. Unirii nr.74, Bl.J3b, Sector 3,, Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Telefon: +40 213160809; Fax: +40 213160808; E-mail: onrc@onrc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.onrc.ro;

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

23.08.2022