

**Achiziția de furnituri de birou și bibliorafturi pentru
ONRC_sediul central și oficiile registrului comerțului de
pe lângă tribunale, Lotul 1_Furnituri de birou, Lotul
2_Bibliorafturi**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Cod de identificare fiscala: 14942091; Adresa: Strada: Unirii, nr. 74; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Persoana de contact: VALENTIN VLADU; Telefon: +40 0213160809; Fax: +40 0213160808; E-mail: valentin.vladu@onrc.ro; Adresa internet: (URL) www.onrc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Achiziția de furnituri de birou și bibliorafturi pentru ONRC_sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale, Lotul 1_Furnituri de birou, Lotul 2_Bibliorafturi

Numar referinta: 14942091202101

II.1.2) Cod CPV principal

30192000-1 Accesorii de birou (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Achiziția de furnituri de birou și bibliorafturi pentru ONRC_sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale, Lotul 1_Furnituri de birou, Lotul 2_Bibliorafturi prin atribuirea unui acord-cadru pentru o perioada de 8 luni, cu livrarea produselor la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului și sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale.

Cantitatile minime si maxime estimate ale acordului-cadru si contractelor subsecvente sunt prezentate in Anexa caietului de sarcini.

Cantitatile minime si maxime pentru Oficiul National al Registrului Comertului si pentru fiecare oficiu al registrului comertului de pe langa tribunale sunt prezentate in Anexa caietului de sarcini.

Termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 7 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari cu 4 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul intre : 67566,95 si 134440; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Da
Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.1) Titlu

1 Furnituri de birou

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30192000-1 Accesorii de birou (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Livrarea produselor se va face la sediul central al Oficiului National al Registrului Comerțului, precum și la fiecare dintre sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, situate în fiecare reședință de județ. Adresele sunt prevazute în Anexa nr. 6 din sectiunea formulare. Livrarea produselor se va face la sediul central al Oficiului National al Registrului Comerțului, precum și la fiecare dintre sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, situate în fiecare reședință de județ. Adresele sunt prevazute în Anexa nr. 6 din sectiunea formulare

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achizitia de furnituri de birou prin atribuirea unui acord-cadru pentru o perioada de 8 luni.

Cantitatile minime si maxime estimate ale acordului-cadru si contractelor subsecvente sunt prezentate in Anexa caietului de sarcini .

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 50767,20 si 100840; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

II.2.1) Titlu

2 Bibliorafturi

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30197210-1 Bibliorafturi (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Livrarea produselor se va face la sediul central al Oficiului National al Registrului Comerțului, precum și la fiecare dintre sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, situate în fiecare reședință de județ. Adresele sunt prevazute în Anexa nr. 6 din sectiunea formulare. Livrarea produselor se va face la sediul central al Oficiului National al Registrului Comerțului, precum și la fiecare dintre sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, situate în fiecare reședință de județ. Adresele sunt prevazute în Anexa nr. 6 din sectiunea formulare

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achizitia de bibliorafturi prin atribuirea unui acord-cadru pentru o perioada de 8 luni.

Cantitatile minime si maxime estimate ale acordului-cadru si contractelor subsecvente sunt prezentate în Anexa caietului de sarcini .

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 16799,75 si 33600; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1: Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/terti sustinatori nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164,165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/terti sustinatori vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor. Inainte de atribuirea contractului, AC va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Se vor solicita/prezenta următoarele documente justificative, valabile (actuale/reale) la momentul prezentării acestora:

1. Certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentării;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic, respectiv cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele membre ale organului de administrare, de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au puterea de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului/Actul constitutiv al operatorului economic;
3. După caz, alte documente prin care operatorul economic demonstrează că se încadrează în situațiile de excepție care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin. (3), art. 166, art. 167 alin.(2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
4. După caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta nr.2: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Declaratia pe proprie raspundere privind inexistenta conflictului de interese, completata conform modelului pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta in sectiunea Formulare, se va depune de catre toti ofertantii odata cu DUAE. Persoanele ce detin functie de decizie in cadrul Oficiului National al Registrului Comertului: Valentina Burdescu – director general, Elena Cerasela Branescu - director general adjunct, Anca Daniela Safta - director general adjunct, Bogdan Mihail Burdescu, Maria Kotsias, Mihaela Cristina Joita, Stefanel Ivan, Valentin Vladu, Raluca Magdalena Iliescu, Elena Diana Drumcea, Monica Cristina Nicolae, Daniela Nicoleta Dinu, Simona Zîmbreșteanu, Dan Vasile Gheldiu .

NOTA: In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declaratia privind conflictul de interese. In cazul in care vor exista subcontractanti/terti sustinatori, declaratia privind conflictul de interese va fi prezentata de fiecare subcontractant/tert sustinator in parte. Daca exista incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente.

Daca este cazul, se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere, dupa caz. Este necesar ca toti cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistemul SEAP, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE și în cadrul secțiunii IV.4.3 - Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (de ex., pentru persoanele juridice de naționalitate română, din Certificatul constatator trebuie sa rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. În cazul în care oferta este depusă de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de către ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Loturile: 1,2

Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Operatorul economic trebuie sa demonstreze ca in ultimii 3 ani, in cadrul a unuia sau mai multor contracte, a furnizat produse similare cu cele ce fac obiectul contractului. Prin produse similare se înțelege: furnituri de birou, mape de arhiva, cutii de arhivare, produse din carton. Precizari: Ultimii 3 ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. In cazul in care autoritatea contractanta este nevoita, indiferent de motive, sa procedeze la decalarea termenului-limita stabilit pentru depunerea ofertelor, publicand in acest sens o erata, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata îndeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limita stabilit pentru depunerea ofertelor si stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce in mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv ca experienta lui similara este situata in afara perioadei de 3 ani raportate la noua data-limita de depunere a /ofertelor, atat timp cat acesta, la data initial stabilita în anuntul de participare, îndeplinea cerinta astfel cum a fost aceasta solicitata. In situatia în care ofertantul a fost infiintat sau si-a inceput activitatea economica de mai putin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informatiilor corespunzatoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitara a modului de îndeplinire a cerintei, eventuala conversie leu-alta valuta se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Nationala a Romaniei. Cursul leu/alta valuta ce va fi luat în calcul pentru anul in curs, este cursul stabilit de BNR la data publicarii anuntului de participare simplificat, pentru prezenta procedura. - Se va completa DUAE. La nivelul DUAE trebuie precizate urmatoarele informatii: nr si data contract invocat drept experienta similara, valoarea contractului (exprimat in Lei fara TVA), beneficiarul, obiectul detaliat, perioada de livrare, data si nr document de receptie/certificat constatator, calitatea ofertantului în contract, ponderea si/sau activitatii pt care a fost responsabil, modul de îndeplinire a obligatiilor contractuale si, daca este cazul, eventualele prejudicii. Se vor solicita ca și documente justificative documente suport relevante: certificate/documente emise sau contrasemnate de autoritati contractante sau clienții privați, beneficiari ai livrarilor de produse, cum ar fi procese-verbale de recepție cantitativă și calitativă, recomandări sau orice alte documente edificatoare echivalente care să ateste livrarea produselor conform celor declarate în DUAE. Documentele justificative solicitate în sustinerea cerintei, se vor prezenta de catre operatorul economic clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, la solicitarea autoritatii contractante. Autoritatea contractanta are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al livrarilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experienta, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

2.) Loturile: 1,2

Proportia de subcontractare

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, acesta are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către subcontractanți, precum și acordul acestora cu privire la toate aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract este/sunt îndeplinite de subcontractanți. - În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractanților, subcontractantul/subcontractanții vor completa în mod corespunzător direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE (răspuns) deja configurat de autoritatea contractantă. Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajament ferm. Subcontractanții precizează în DUAE toate informațiile care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, atunci aceștia vor prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Ofertantul va prezenta acordul de subcontractare (modelul orientativ din secțiunea "Formulare") și DUAE incluzând informațiile cu privire la existența subcontractării, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Este necesar ca toți cei care trebuie să

răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: -

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 24.05.2021 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 24.08.2021

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 24.05.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

DOCUMENTELE IN FORMAT EDITABIL SE GASESC PE SITE-UL AUTORITATII CONTRACTANTE, accesând <https://www.onrc.ro/index.php/ro/informatii-publice/achizitii-publice>, pozitia 5. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre AC si asumata de ofertant. Oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.

Departajarea ofertelor situate pe primul loc pentru fiecare lot: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar acordul-cadru va fi atribuit ofertantului a cărui nouă

propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Pe parcursul procesului de reofertare, AC poate solicita clarificări cu privire la documentele primite de la ofertanți, fiind incidente disp alin (1) art. 136 din HG 395/2016. Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în S.E.A.P. la Secțiunea „Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.

Pentru clarificarile transmise după expirarea termenului prevazut la secțiunea II.1.4 din prezenta și care fac imposibilă transmiterea răspunsului în termen, autoritatea contractantă va răspunde numai în condițiile prevăzute de art. 153 din Legea nr. 98/2016. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legătura cu documentația de atribuire, operatorii economici trebuie să se înregistreze în SEAP (www.e-licitatie.ro) conform prevederilor art. 5 din H.G. nr. 395/2016. Orice comunicare, solicitare, informare, și altele asemenea vor fi transmise în scris prin SEAP.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cncsc.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 alin (1) lit. b) din Legea nr 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Directia contencios a Oficiului Național al Registrului Comerțului

Adresa: Bd. Unirii, nr.74, Bl.J3b, Sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Telefon: +40 213160809; Fax: -E-mail: onrc@onrc.ro; Adresa internet: (URL) www.onrc.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

11.05.2021