

Achiziția de servicii privind cursuri formare profesionala personal, precum și servicii de organizare, cazare, masă și transport pentru salariații Oficiului Național al Registrului Comerțului și ai oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale - LOT 1 – curs legislatia muncii - 2 sesiuni - 14 salariați și LOT 2 – curs de utilizarea de tehnologii TIC avansate si cybersecurity - 6 sesiuni - 120 salariați, pentru implementarea proiectului - Consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului de publicitate legală”, COD SIPOCA 456/cod MySMIS 119317

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Cod de identificare fiscala: 14942091; Adresa: Strada: Unirii, nr. 74; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Persoana de contact: VALENTIN VLADU; Telefon: +40 0213160809; Fax: +40 0213160808; E-mail: valentin.vladu@onrc.ro; Adresa internet: (URL) www.onrc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Achiziția de servicii privind cursuri formare profesionala personal, precum și servicii de organizare, cazare, masă și transport pentru salariații Oficiului Național al Registrului Comerțului și ai oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale - LOT 1 – curs legislatia muncii - 2 sesiuni - 14 salariați și LOT 2 – curs de utilizarea de tehnologii TIC avansate si cybersecurity - 6 sesiuni - 120 salariați, pentru implementarea proiectului - Consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului de publicitate legală”, COD SIPOCA 456/cod MySMIS 119317

Numar referinta: 1494209120189CP119317

II.1.2) Cod CPV principal

80530000-8 Servicii de formare profesionala (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii sociale administrative, servicii de invatamant, servicii de sanatate si servicii culturale

II.1.4) Descrierea succinta

Achiziția de servicii privind cursuri formare profesionala personal, precum și servicii de organizare, cazare, masă și transport

pentru salariatii Oficiului Național al Registrului Comerțului și ai oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale - LOT 1 – curs legislatia muncii - 2 sesiuni - 14 salariati și LOT 2 – curs de utilizarea de tehnologii TIC avansate si cybersecurity - 6 sesiuni - 120 salariati, pentru implementarea proiectului - Consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului de publicitate legală”, COD SIPOCA 456/cod MySMIS 119317.

Termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 9 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari in a 4-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 447700; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 2

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.1) Titlu

1 ACHIZIȚIE CURSURI FORMARE PROFESIONALA PERSONAL PENTRU APLICAREA LEGISLAȚIEI MUNCII

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 80530000-8 Servicii de formare profesionala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

55110000-4 Servicii de cazare la hotel (Rev.2)

55130000-0 Alte servicii hoteliere (Rev.2)

55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)

63000000-9 Servicii de transport anexe si conexe; servicii de agentii de turism (Rev.2)

79951000-5 Servicii de organizare de seminarii (Rev.2)

80511000-9 Servicii de formare a angajatilor (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Operatorul economic va prezenta în oferta sa propuneri pentru desfășurarea programului de formare situate (de preferat în centrul țării), astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor cursanților din toate zonele țării, ținând seama de structura organizatorică a Oficiului Național al Registrului Comerțului, în sensul existenței structurilor teritoriale pe tot cuprinsul țării.

Oferta operatorului economic va cuprinde:

- minim 3 localități, situate astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor cursanților din toate zonele țării.
 - pentru fiecare localitate propusă se va prezenta minim 1 structură de primire cu funcțiuni de cazare și alimentație publică
- Operatorul economic va prezenta în oferta sa propuneri pentru desfășurarea programului de formare situate (de preferat în centrul țării), astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor cursanților din toate zonele țării, ținând seama de structura organizatorică a Oficiului Național al Registrului Comerțului, în sensul existenței structurilor teritoriale pe tot cuprinsul țării.

Oferta operatorului economic va cuprinde:

- minim 3 localități, situate astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor cursanților din toate zonele țării.
- pentru fiecare localitate propusă se va prezenta minim 1 structură de primire cu funcțiuni de cazare și alimentație publică

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de servicii privind cursuri formare profesionala cu privire la legislatia muncii, precum și servicii de organizare, cazare, masă și transport pentru salariatii Oficiului Național al Registrului Comerțului și ai oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale. Serviciile de formare profesională cu privire la legislatia fiscala vor fi organizate în 2 sesiuni x 7 salariati ONRC, sesiunea cuprinzând 40 de ore de formare profesională . În vederea bunei desfășurări a cursului de formare profesională cu privire la legislația muncii, sesiunea de formare va avea alocat 1 formator.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 90%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Experiența profesionala a formatorului

Descriere: Prin acest factor se va realiza evaluarea experientei profesionale a persoanei propusă pentru poziția de formator solicitată în Caietul de sarcini. Persoana pentru care se va face evaluarea va avea responsabilitatea realizării efective a activitatilor și proceselor de executie aferente derularii contractului. Factorul de evaluare este "Experiență concretizată ca formator sau similar în numărul de sesiuni de formare/ instruire, sau similar, în domeniul legislația muncii"

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Pentru experienta ca formator sau similar concretizata între 2 și 4 sesiuni de formare/instruire sau similar în domeniul „legislația muncii” se acorda 3 puncte; Pentru experienta ca formator sau similar concretizată între 5 și 7 sesiuni de formare/instruire, sau similar în domeniul legislația muncii se acorda 6 puncte; Pentru experienta ca formator sau similar concretizata în peste 7 sesiuni de formare/instruire, sau similar, în domeniul legislația muncii se acorda 10 puncte

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 54100; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect și/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Capacitate Administrativa - POCA

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Capacitate Administrativa - POCA

II.2.1) Titlu

2 ACHIZIȚIE CURSURI FORMARE PROFESIONALA PERSONAL PENTRU UTILIZAREA DE TEHNOLOGII TIC AVANSATE & CYBER SECURITY

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 80530000-8 Servicii de formare profesionala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

55110000-4 Servicii de cazare la hotel (Rev.2)

55130000-0 Alte servicii hoteliere (Rev.2)

55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)

63000000-9 Servicii de transport anexe și conexe; servicii de agentii de turism (Rev.2)

79951000-5 Servicii de organizare de seminarii (Rev.2)

80511000-9 Servicii de formare a angajaților (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Operatorul economic va prezenta în oferta sa propuneri pentru desfășurarea programului de formare situate (de preferat în centrul țării), astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor cursanților din toate zonele țării, ținând seama de structura organizatorică a Oficiului Național al Registrului Comerțului, în sensul existenței structurilor teritoriale pe tot cuprinsul țării.

Oferta operatorului economic va cuprinde:

- minim 3 localități, situate astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor cursanților din toate zonele țării.
 - pentru fiecare localitate propusă se va prezenta minim 1 structură de primire cu funcțiuni de cazare și alimentație publică
- Operatorul economic va prezenta în oferta sa propuneri pentru desfășurarea programului de formare situate (de preferat în centrul țării), astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor cursanților din toate zonele țării, ținând seama de structura organizatorică a Oficiului Național al Registrului Comerțului, în sensul existenței structurilor teritoriale pe tot cuprinsul țării.

Oferta operatorului economic va cuprinde:

- minim 3 localități, situate astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor cursanților din toate zonele țării.
- pentru fiecare localitate propusă se va prezenta minim 1 structură de primire cu funcțiuni de cazare și alimentație publică

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de servicii privind cursuri formare profesionala personal pentru utilizarea de tehnologii tic avansate & cyber security, precum și servicii de organizare, cazare, masă și transport pentru salariații Oficiului Național al Registrului Comerțului și ai oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale. Serviciile de formare profesională personal pentru utilizarea de tehnologii tic avansate & cyber security vor fi organizate în 6 sesiuni x 20 salariați ONRC fiecare sesiune cuprinzând 48 de ore de formare profesională.

În vederea bunei desfășurări a cursului de formare profesională cu privire la legislația achizițiilor publice, sesiunea de formare va avea alocati 2 formatori

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 84%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Experiența profesionala a formatorului - Formator 2

Descriere: Prin acest factor se va realiza evaluarea experientei profesionale a persoanei propusa pentru pozitia de formator solicitate in Caietul de sarcini. Persoana pentru care se va face evaluarea va avea responsabilitatea realizarii efective a activitatilor si proceselor de executie aferente derularii contractului. Factorul de evaluare este "Experiență concretizată ca formator sau similar in numarul de sesiuni de formare/ instruire, sau similar, în domeniul utilizare tehnologii TIC avansate și cyber security

Pondere: 8%

Algoritm de calcul: Pentru experienta ca formator, sau similar, concretizată între 2 si 4 sesiuni de formare/ instruire, sau similar, în domeniul utilizare tehnologii TIC avansate si cyber security se acordă 2 puncte; Pentru experienta ca formator, sau similar, concretizată între 5 si 7 sesiuni de formare/ instruire, sau similar, în domeniul utilizare tehnologii TIC avansate si cyber security se acorda 4 puncte; Pentru experienta ca formator, sau similar, concretizata în peste 7 sesiuni de formare/ instruire, sau similar, în domeniul utilizare tehnologii TIC avansate si cyber security se acorda 8 puncte

Denumire factor evaluare: Experiența profesionala a formatorului - Formator 1

Descriere: Prin acest factor se va realiza evaluarea experientei profesionale a persoanei propusa pentru pozitia de formator solicitate in Caietul de sarcini. Persoana pentru care se va face evaluarea va avea responsabilitatea realizarii efective a activitatilor si proceselor de executie aferente derularii contractului. Factorul de evaluare este "Experiență concretizată ca formator sau similar in numarul de sesiuni de formare/ instruire, sau similar, în domeniul utilizare tehnologii TIC avansate și cyber security

Pondere: 8%

Algoritm de calcul: Pentru experienta ca formator, sau similar, concretizată între 2 si 4 sesiuni de formare/ instruire, sau similar, în domeniul utilizare tehnologii TIC avansate si cyber security se acordă 2 puncte; Pentru experienta ca formator, sau similar, concretizată între 5 si 7 sesiuni de formare/ instruire, sau similar, în domeniul utilizare tehnologii TIC avansate si cyber security se acorda 4 puncte; Pentru experienta ca formator, sau similar, concretizata în peste 7 sesiuni de formare/ instruire, sau similar, în domeniul utilizare tehnologii TIC avansate si cyber security se acorda 8 puncte

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 393600; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Capacitate Administrativa - POCA

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Capacitate Administrativa - POCA

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1: Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/terti sustinatori nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164,165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/terti sustinatori vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor. În cazul în care ofertantul participa cu oferta pentru mai multe loturi, DUAE va fi completat pentru fiecare lot pentru care depune oferta. Inainte de atribuirea contractului, Autoritatea contractantava solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Se vor solicita/prezenta următoarele documente justificative, valabile (actuale/reale) la momentul prezentării acestora:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentării;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic, respectiv cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele membre ale organului de administrare, de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au puterea de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului/Actul constitutiv al operatorului economic;
3. După caz, alte documente prin care operatorul economic demonstrează că se încadrează în situațiile de excepție care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin. (3), art. 166, art. 167 alin.(2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
4. După caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Cerinta nr.2: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Declaratia pe proprie raspundere privind inexistenta conflictului de interese, completata conform modelului pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta in sectiunea Formulare, se va depune de catre toti ofertantii odata cu DUAE. Persoanele ce detin functie de decizie in cadrul Oficiului National al Registrului Comerțului:Valentina Burdescu – Director general, Anca Daniela SAFTA - Director general adjunct, Elena Cerasela Branescu - Director general adjunct, Georgeta Balan - Director Directia economica, Bogdan Mihail Burdescu - Director Directia Contencios, Rodica Tatiana Soroiu - Director Directia DMCOA - manager de proiect, Mihaela Cristina Joita, Carmen Elena Clapa, Valentin Vladu, Dan Cristian Tanase, Sorin Bores Seredenciuc, Anca Georgiana Mateescu, Raluca Codruța Floroiu, Mihaela Ivan, Stefanel Ivan, Roxana Voichița Horobeanu, Olivia Badea, Dănuț Florian Țiparu, Manuel Mihai Mardale si Bogdan Gabriel Gheorghe.

NOTA: In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declaratia privind conflictul de interese. In cazul in care vor exista subcontractanti/terti sustinatori, declaratia privind conflictul de interese va fi prezentata de fiecare subcontractant/tert sustinator in parte. Daca exista incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente. Daca este cazul, se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau a acordul de asociere, dupa caz.

- Cerinta valabila pentru toate loturile. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului (de ex., pentru persoanele juridice de nationalitate româna, din Certificatul Constatator trebuie sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului). Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. In cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

- Cerinta valabila pentru lotul 1 - Operatorii economici care depun oferta trebuie sa detina Autorizatie eliberată în conformitate cu dispozițiile OG 129/2000 republicată privind formarea profesională a adulților, pentru programul de formare "Expert legislația muncii"

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. In cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv

liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv Autorizatie eliberată în conformitate cu dispozițiile OG 129/2000 republicată privind formarea profesională a adulților, pentru programul de formare "Expert legislația muncii", sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Persoanelor juridice străine le sunt aplicabile prevederile art. 34, 35 și 28 din Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 republicată, privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare. Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Loturile: 2

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Ofertanții vor prezenta principalele prestări de servicii din ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, prin care vor demonstra că au prestat la nivelul a minim un contract, sau mai multor contracte, servicii de formare/instruire/cursuri,. Precizări: Ultimii 3 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost această solicitată. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-alta valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României. Cursul leu/alta valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2019 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare pentru prezenta procedură. - Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ofertantul va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAЕ. La nivelul DUAЕ trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție pentru dovedirea faptului că serviciile au fost duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani (prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege:

a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b) servicii recepționate la sfârșitul prestării, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Documentele justificative (copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, recomandări, procese verbale de recepție, certificate constatatoare, certificate de predare primire, etc. sau orice alte documente relevante în susținerea cerinței), care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant

2.) Loturile: 2

Proportia de subcontractare

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, Ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează să fie îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. - În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractanților, subcontractantul/subcontractanții vor completa în mod corespunzător direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAЕ deja configurat de autoritatea contractantă și îl vor semna electronic cu semnatura electronică extinsă, prin importarea/exportarea documentului creat cu extensia .xml sau prin tipărirea acestuia, direct din aplicație. Subcontract. pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angaj. ferm. Subcontract. precizează în DUAЕ toate inf. care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontract. pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, atunci aceștia vor prezenta DUAЕ doar în scopul

demonstr. neîncadrării în motivele de excludere. Ofertantul va prezenta acordul de subcontractare (modelul orientativ din secțiunea formulare) și DUAE incluzând informațiile cu privire la existența subcontractării, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

3.) Loturile: 1

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Ofertantii vor prezenta principalele prestări de servicii din ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, prin care vor demonstra că au prestat la nivelul a minim un contract, sau mai multor contracte, servicii de formare/instruire/cursuri,. Precizări: Ultimii 3 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limită inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost această solicitată. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-alta valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României. Cursul leu/alta valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2019 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare pentru

prezenta procedură. - Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ofertantul va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE. La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție pentru dovedirea faptului că serviciile au fost duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani (prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege:

a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b) servicii recepționate la sfârșitul prestării, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Documentele justificative (copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, recomandări, procese verbale de recepție, certificate constatatoare, certificate de predare primire, etc. sau orice alte documente relevante în susținerea cerinței), care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant

4.) Loturile: 1

Proportia de subcontractare

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, Ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/parte din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. - În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractanților, subcontractantul/subcontractanții vor completa în mod corespunzător direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE deja configurat de autoritatea contractantă, direct din aplicație. Subcontract. pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare prezintă, în același timp, și angaj. ferm. Subcontract. precizează în DUAE toate inf. care prezintă relevanță din perspectiva capacităților

subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontract. pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, atunci aceștia vor prezenta DUAE doar în scopul demonstr. neîncadrării în motivele de excludere.

Ofertantul va prezenta acordul de subcontractare (modelul orientativ din secțiunea formulare) și DUAE incluzând informațiile cu privire la existența subcontractării, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 20.01.2020 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 20.05.2020

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 20.01.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre AC si asumata de ofertant. Clasamentul of se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta câștigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj maxim total rezultat in urma aplicarii factorului de evaluare cel mai bun raport calitate-pret. In situatia in care vor exista oferte cu punctaje egale clasate pe primul loc va fi declarata castigatoare oferta cu pretul cel mai scazut; in situatia in care vor exista oferte cu punctaje si preturi egale clasate pe primul loc se va solicita reofertarea pretului in SEAP, Pe parcursul procesului de reofertare, AC poate solicita clarificari cu privire la documentele primite de la ofertanti, fiind incidente disp alin (1) art. 136 din HG 395/2016. Conf Notificarii ANAP nr. 247/06.09.2016 (transmisa si op ec sub nr.253/06.09.2016) cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatia de atribuire/raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurii de atrib a contractelor de achiz, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind doc. de atrib, operatorii economici se vor inreg în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic, conf prev art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand în vedere termenele stabilite de autoritatea contractanta in anuntul de participare, conform prev art. 160-161 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Orice comunicare, solicitare, informare si altele asemenea vor fi transmise in scris prin SEAP.

Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAЕ sa fie inregistrati ca utilizatori in sistemul SEAP.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax:

+40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Contencios a Oficiului National al Registrului Comertului

Adresa: B-dul Unirii nr 74, bloc J3B, sector 3;; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Telefon: +40 213160809;
Fax: +40 213160808; E-mail: onrc@onrc.ro; Adresa internet: (URL) www.onrc.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

18.12.2019