



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03;  
Cod poștal: 030837, Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de identificare Fiscală: 14942091;

	OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
	Nr. înregistrare: <u>1188/196</u>
Data: <u>25-03-2019</u>	

Către,

operatorii economici interesați de participarea la procedura de achiziție a contractului având ca obiect „Implementarea unui Sistem Informatic pentru îmbunătățirea capacității de publicare a actelor operatorilor economici, de colaborare între angajați și de asigurare a securității și monitorizării sistemului informatic integrat ce susține procesele de furnizare a serviciilor publice aflate în responsabilitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului”, anunț de participare publicat în SEAP sub nr. CN 1009791 din data de 14.03.2019 și în JOUE sub nr. 2019/S 052-119531 din 14.03.2019, cod unic de identificare a achiziției: 1494209120186CP119317

Comisia de elaborare a documentației de atribuire aduce următoarele clarificări din oficiu:

1. În modelul de contract publicat în SEAP la procedura de atribuire, Autoritatea contractantă a procedat la modificarea următoarelor articole:

a) Din conținutul **Art. 22 Soluționarea litigiilor, punctul 22.3, respectiv: “Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului”**, s-a eliminat termenul “neoficiale” și va avea următorul conținut:

**Art. 22 Soluționarea litigiilor, punctul 22.3, respectiv: “Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului”**

b) **Art. 23. Înștiințarea privind rezilierea contractului** s-a eliminat, cu renumerotarea corespunzătoare a articolelor ce urmează, respectiv, art. 24 devine 23, art. 25 devine 24, art. 26 devine 25, art. 27 devine 26.

Urmare celor mai sus precizate atașăm prezentei clarificări contractul de achiziție publică în forma actualizată.

2. Precizăm că documentele procedurii de atribuire:

“Caiet de sarcini - 1494209120186CP119317\_CAIET DE SARCINI-semnat.pdf”,


“Formulare - 1494209120186CP119317\_FORMULARE-semnat.pdf”

"Contract - 1494209120186CP119317\_CONTRACT-semnat.pdf", încărcate în SEAP,

se găsesc în format editabil pe site-ul ONRC, accesând:  
<https://www.onrc.ro/index.php/ro/informatii-publice/achizitii-publice/achizitii-publice-derulate-in-derulare?id=828>.

Documentația de atribuire, inclusiv Caietul de sarcini publicat în SEAP reprezintă varianta aprobată în baza căreia trebuie redactate și transmise ofertele participanților la procedură (conform art. 22 alin. 2 din HG nr. 395/2016 actualizată)

**COMISIA DE ELABORARE**

Dănuț – Florian ȚIPARU -  Președinte cu drept de vot

**CONTRACT DE SERVICII**  
NR. .... / .....

**1. Preambul**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul contract,

Între

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr. 74, bl. J3B, tronson II+III, sector 3, telefon 021.316.08.04, fax 021.316.08.03, având cod de înregistrare fiscală 14942091, cont nr. RO72TREZ7035032XXX011591 deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin **Director General – Valentina BURDESCU și Director Direcția Economică – Georgeta BĂLAN**, în calitate de **ACHIZITOR**,

și

....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., județ/sector ....., telefon: ....., fax: ....., e-mail: ....., număr de înmatriculare în Registrul Comerțului ....., Cod unic de înregistrare ....., Cod de identificare fiscală ....., cont ....., deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin ....., având funcția ....., în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

**2. Definiții**

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **Achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **Prețul contractului** – prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **Servicii** – activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **Produse** – echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **Destinație finală** – locul unde prestatorul are obligația de a presta serviciile/furniza produsele, conform caietului de sarcini
- g. **Termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- h. **Forța majoră** – orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- i. **Zi** – zi calendaristică; **an** – 365 de zile;
- j. **Proces – verbal de acceptanță/recepție** – înseamnă documentul redactat în două exemplare, ambele semnate de către reprezentanții părților, în care sunt consemnate tipul și cantitatea serviciilor prestate și a produselor furnizate în executarea prezentului contract, precum și orice alte elemente conexe acestor servicii;

k. **Pierdere** – înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către oricare dintre Părți, ivită, cauzată prin orice neglijență, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni injuste sau omisiuni (inclusiv orice acțiune injustă intenționat sau omisiune și orice încălcare, totuși fundamentală, a oricărui termen expres sau implicat al acestui contract), de către cealaltă parte, angajații săi, agenții sau subcontractanții săi pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui contract;

l. **Durata contractului** – are înțelesul prevăzut la paragraful 6.1.

### 3. Interpretare.

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice – versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul contractului.

4.1. Obiectul contractului constă în Implementarea unui "Sistem Informatic pentru îmbunătățirea capacității de publicare a actelor operatorilor economici, de colaborare între angajați și de asigurare a securității și monitorizării sistemului informatic integrat ce susține procesele de furnizare a serviciilor publice aflate în responsabilitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului", inclusiv servicii de instruire administratori și cursuri de instruire a utilizatorilor sistemului informatic, conform caietului de sarcini și ofertei depuse de prestator.

### 5. Prețul contractului

5.1. (1) Prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract este de ..... lei fără TVA, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale în vigoare și este compus din:

- a) ..... lei pentru livrarea, instalarea și configurarea infrastructurii hardware și software;
- b) ..... lei pentru serviciile de analiză, proiectare, dezvoltare, testare software și instruire administratori de sistem, rețea, comunicații și securitate și administratorilor de aplicații
- c) ..... lei pentru cursuri de instruire a utilizatorilor sistemului informatic

(2) Plata corespunzătoare contractului se va efectua în 3 tranșe, după cum urmează:

- Prima tranșă reprezentând 60 % din valoarea aferentă livrării, instalării și configurării infrastructurii hardware și software prevăzută la alin. (1) lit. a) se va efectua după aprobarea raportului de progres intermediar care va avea ca anexă procesele-verbale de recepție cantitativă și calitativă care atestă livrarea, instalarea și configurarea infrastructurii hardware și livrarea, instalarea și configurarea infrastructurii software de bază.

- A doua tranșă reprezentând 40 % din valoarea aferentă serviciilor de analiză, proiectare, dezvoltare și testare software prevăzută la alin. (1) lit. b) se va efectua după aprobarea raportului de progres intermediar care va avea ca anexă procesele-verbale de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor de analiză, proiectare dezvoltare, testare software

- A treia tranșă însumând 40 % din valoarea aferentă livrării, instalării și configurării infrastructurii hardware și software prevăzută la alin. (1) lit. a) și 60 % din valoarea aferentă serviciilor de analiză, proiectare, dezvoltare și testare software prevăzută la alin. (1) lit. b) se va efectua după aprobarea raportului final care va avea ca anexă procesul-verbal de acceptanță finală a tuturor activităților proiectului și punerea în funcțiune a întregului sistem informatic, inclusiv plata în procent de 100% pentru serviciile de instruire/cursare utilizatorilor/administratorilor.

(3) Prețurile unitare pe baza cărora a fost stabilit prețul contractului menționat la alin. (1) sunt detaliate în anexa 2/sunt următoarele:

.....  
5.2. Plățile se vor face numai după aprobarea rapoartelor/semnarea proceselor-verbale de livrare și punere în funcțiune a produselor/serviciilor, însoțite de rapoartele financiare aferente/livrabile/fișe tehnice/licențe/certificate de garanție etc, conform art. 1 alin. (2).

5.3. Plata facturilor emise de prestator se efectuează în termen de 30 de zile calculate în condițiile art. 6 alin.(1) lit. c) din Legea nr. 72/2013".

**5.4.** Documentele care necesită a fi aprobate de achizitor, în vederea efectuării plăților în funcție de etapele de implementare, sunt:

- 1). Raport de progres intermediar nr. 1 care va cuprinde descrierea etapelor de recepție cantitativă și calitativă a produselor livrate, instalarea și configurarea infrastructurii hardware și livrarea, instalarea și configurarea infrastructurii software de bază, care include și raport financiar. Acesta va fi transmis oficial în termen de 10 zile de la sfârșitul perioadei de raportare, aceasta fiind de maxim 8 luni de la data semnării contractului.
- 2). Raport de progres intermediar nr. 2 care va cuprinde descrierea etapelor de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor de analiză, proiectare, dezvoltare, testare software și instruire utilizatori/administratori, care include și raport financiar. Acesta va fi transmis oficial în termen de 10 zile de la sfârșitul perioadei de raportare, aceasta fiind de 15 luni de la data semnării contractului.
- 3). Raport final - document elaborat de prestator la finalul contractului care va descrie modul în care s-a desfășurat implementarea contractului din punct de vedere tehnic/financiar, inclusiv acceptanța finală prin care se vor recepționa toate activitățile proiectului și punerea în funcțiune a întregului sistem informatic, inclusiv instruirea utilizatorilor/administratorilor.

**5.5.** Aprobarea documentelor sau notificarea cu privire la neconformitățile identificate de achizitor se va efectua în maxim 10 zile lucrătoare de la primirea acestora. Prestatorul va revizui și retransmite documentele în maxim 5 zile lucrătoare de la notificare.

**5.6.** Plățile pentru serviciile efectuate/bunurile livrate se vor efectua cu încadrarea în creditele bugetare aprobate.

**5.7.** Executarea contractului nu trebuie să genereze alte servicii/produse decât cele cuprinse în contract și/sau cheltuieli comerciale neuzuale în afara celor înscrise în bugetul contractului și menționate în caietul de sarcini. Dacă totuși apar astfel de cheltuieli, achizitorul nu va fi răspunzător și nu va suporta cheltuielile comerciale în afara celor înscrise în bugetul contractului.

**5.8.** Facturile vor fi transmise personal – prin curier, prin poștă sau servicii de curierat, cu confirmare de primire la sediul achizitorului și vor fi însoțite de rapoartele/ procesele verbale de livrare și punere în funcțiune a produselor/serviciilor.

**5.9.** Facturile vor conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale.

**5.10.** Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului achizitorului de către trezorerie.

**5.11.** Prețurile unitare prevăzute la art. 5.1. alin. (3) sunt ferme în lei și nu pot fi modificate pe toată durata contractului.

## **6. Durata contractului**

**6.1.** Contractul intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și este valabil până la îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de părți, dar nu mai târziu de data .....

**6.2.** Perioada de implementare a sistemului informatic va fi de maxim 15 luni, în acord cu prevederile contractului de finanțare. Această perioadă include livrarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor, precum și proiectarea, dezvoltarea, testarea, instruirea personalului și acceptanța sistemului.

## **7. Documentele contractului**

**7.1.** (1) Documentele anexă care fac parte integrantă din prezentul contract sunt:

- a) Anexa 1 – Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Anexa 2 – Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Anexa 3 – Garanția de bună execuție;
- d) Anexa 4 – Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- e) Anexa 5 – Contractele cu subcontractanții, în măsura în care în contractul de achiziție publică este reglementat un mecanism de efectuare a plăților directe către subcontractanți;
- f) Anexa 6 – Acordul de asociere, dacă este cazul;
- g) Anexa 7 – Diagrama Gantt;
- h) Anexa 8 – Lista locațiilor de prestare a serviciilor și persoanele de contact.

i) Anexa 9 – Manualul de identitate vizuală POCA 2014- 2020;

(2) În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

### **8. Obligațiile principale ale prestatorului**

**8.1.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile și să livreze echipamentele la standardele și/sau performanțele solicitate în caietul de sarcini și prezentate în propunerea tehnică, anexă la prezentul contract.

**8.2.** Prestatorul are obligația de a presta serviciile și de a livra echipamentele prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

**8.3.** Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor și livrarea echipamentelor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**8.4.** Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**8.5.** Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

**8.6.** Prestatorul se obligă să asigure numărul de personal cu ajutorul căruia s-a obligat să presteze serviciile.

**8.7. (1)** Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul achizitorului și nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, decât în următoarele situații:

a) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu îndeplinește cel puțin cerințele din cadrul documentației de atribuire;

b) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), contractantul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare.

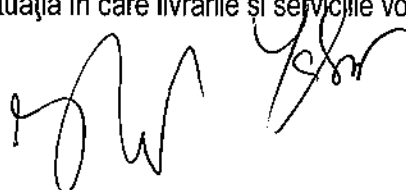
**8.8.** Prestatorul se obligă să pună la dispoziția achizitorului codul sursă software dezvoltat în scopul executării prezentului contract, precum și instrucțiunile complete de compilare și instalare a acestuia, la data încheierii procesului – verbal de recepție/acceptanță. Codul sursă al software-ului adaptat, al modificărilor și cel al noilor versiuni ale software-ului adaptat devin proprietatea achizitorului de la data încheierii procesului – verbal de recepție/acceptanță.

**8.9.** În cazul în care sistemul nu îndeplinește în totalitate cerințele funcționale ale achizitorului prevăzute în caietul de sarcini, corespunzător cu echipamentele și serviciile care fac obiectul prezentului contract, prestatorul este obligat să facă pe cheltuiala proprie, toate modificările necesare îndeplinirii acestor cerințe în termenul stabilit de ambele părți. Neconcordanțele se vor consemna într-un proces – verbal semnat de ambele părți.

**8.10.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile conexe, precum și serviciile de instruire/ cursare ce fac obiectul contractului și să livreze echipamentele la calitatea, standardele, specificațiile și performanțele solicitate în caietul de sarcini și prezentate în propunerea tehnică.

**8.11.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru livrarea, instalarea echipamentelor și prestarea serviciilor conexe, precum și pentru prestarea serviciilor de instruire prevăzute în contract, în conformitate cu diagrama Gantt. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de nivelul profesional al personalului folosit pe toată durata contractului.

**8.12.** Prestatorul poartă întreaga răspundere în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului, chiar și în situația în care livrările și serviciile vor fi prestate de către subcontractanți.



8.13. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii copiilor.

8.14. Prestatorul se obligă să înștiințeze achizitorul, de urgență, telefonic și apoi în scris despre apariția oricăror cauze care fac imposibilă livrarea echipamentelor și prestarea serviciilor și a căror înlăturare depinde de achizitor.

8.15. Prestatorul va prezenta rapoarte în care va arăta stadiul derulării contractului, conform diagramei Gantt sau la solicitarea achizitorului.

8.16. Prestatorul are obligația de a respecta prevederile din Manualul de identitate vizuală POCA 2014- 2020

### **9. Obligațiile principale ale achizitorului.**

9.1. Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile și echipamentele ce fac obiectul contractului, în condițiile convenite în contract, caietul de sarcini și ofertă.

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate și echipamentele livrate în termenul convenit.

9.3. Achizitorul se obligă să achite contravaloarea serviciilor prestate de către prestator și a echipamentelor, în condițiile stabilite în prezentul contract.

9.4. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile necesare în vederea derulării în bune condiții a prezentului contract.

9.5. Plata se va efectua în condițiile menționate în contract, fiind condiționată de prezentarea documentelor prin care se confirmă prestarea serviciilor și livrarea echipamentelor, încheiate între reprezentanții săi și reprezentanții prestatorului.

### **10. Drepturi de proprietate intelectuală**

10.1. Orice documente sau materiale elaborate ori compilate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea prezentului contract, vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului. După încetarea prezentului contract, prestatorul nu va păstra copii ale documentelor și/sau materialelor realizate și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu prezentul contract fără acordul scris prealabil al achizitorului.

10.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la obiectul prezentului contract, nu va face referire la aceste lucrări în cursul executării altor lucrări pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

10.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea prezentului contract vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a aplica penalități de 0,1% din valoarea obligației neîndeplinite, pentru fiecare zi de întârziere. Întârzierea se calculează din ziua imediat următoare datei scadenței până la data îndeplinirii obligațiilor, dată consemnată în procesul – verbal de acceptanță.

(2) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să respecte termenele stabilite pentru timpii de soluționare temporară sau timpii de soluționare finală, prevăzute la art. 14.4., achizitorul are dreptul de a aplica penalități pentru fiecare oră de întârziere. Întârzierea se calculează din ora imediat următoare timpului scadent până în momentul îndeplinirii obligațiilor, conform prevederilor art. 14.7.

11.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, cu excepția situației prevăzute la art. 5.11., nu efectuează plata în termenul prevăzut, atunci prestatorul are dreptul de a aplica penalități de 0,1% pe zi de întârziere, calculate la valoarea neachitată, de la data scadenței și până la data efectuării plății integrale, inclusiv.

11.3. (1) Contractul se consideră desființat de drept dacă în termen de maxim 30 zile de la data la care partea în culpă a fost notificată cu privire la nerespectarea oricăreia dintre obligațiile asumate prin prezentul contract, aceasta nu îndeplinește sau îndeplinește necorespunzător obligația respectivă.

(2) Partea lezată are dreptul de a pretinde plata de daune – interese, fără ca cealaltă parte să fie exonerată de plata penalităților datorate conform contractului.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare, să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5. (1) Penalitățile se facturează separat.

(2) Prestatorul are obligația de a achita facturile de penalități emise de achizitor în condițiile prevăzute la art. 11.1., în termen de 30 (treizeci) de la data primirii facturii.

(3) În situația în care achizitorul datorează penalități prestatorului, prestatorul va transmite achizitorului facturile de penalități, rămânând incidente prevederile art. 5.3. din contract.

## **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea contractului, respectiv ..... lei, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

12.2. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

12.3. Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin oricare din formele prevăzute la art. 40 alin.

(1) din H.G. nr. 395/2016 și este valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului. În situația în care garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare, acesta trebuie să fie întocmit în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, aceasta se poate constitui și prin depunerea la casierie a unor sume în numerar. În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar, suma se va vira în contul RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trezoreria Sector 3 București.

12.4. Achizitorul va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de maxim 14 zile de la data recepției, fără obiecțiuni, a serviciilor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

## **13. Prestarea serviciilor și livrarea echipamentelor. Condiții de recepție.**

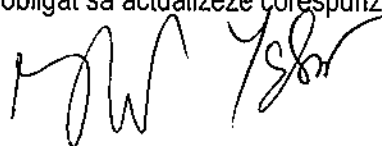
13.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile și de a livra echipamentele care fac obiectul contractului la sediile prevăzute în anexa 8.

13.2. Perioada prevăzută la art. 6.2. include livrarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor, precum și proiectarea, dezvoltarea, testarea, instruirea personalului și acceptanța sistemului.

13.3. Achizitorul are dreptul de a inspecta și/sau testa serviciile prestate și echipamentele livrate pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din propunerea tehnică, anexă la contract.

13.4. Achizitorul se pronunță asupra recepției numai pentru serviciile prestate și echipamentele livrate în conformitate cu cerințele cuprinse în caietul de sarcini și propunerea tehnică.

13.5. Achizitorul își rezervă dreptul ca oricând pe perioada contractului, cât și în perioada de garanție, să instaleze orice componentă dezvoltată sau modificată de către prestator, urmărind procedurile, manualele și/sau detaliile de instalare realizate de prestator. Pentru orice neclaritate, diferență, omisiune, etc, prestatorul este obligat să actualizeze corespunzător documentele de instalare și/sau suport.





**13.6.** Pe parcursul desfășurării contractului, cât și în timpul perioadei de garanție și a asigurării suportului pentru platforma software, achizitorul își rezervă dreptul să verifice oricând orice livrabil sau orice modificare realizată de prestator, inclusiv codul sursă, proceduri de instalare, modificări în sisteme, documentație, etc. Pentru orice neconcordanță, prestatorul este obligat să remedieze problema semnalată și eventual să updateze documentele aferente.

**13.7.** Recepția cantitativă și calitativă a echipamentelor/serviciilor va fi efectuată după livrare/prestare la destinațiile finale/în locațiile comunicate de către achizitor conform diagramei Gantt. Recepția echipamentelor livrate se va efectua atât din punct de vedere cantitativ, la data livrării, când se va semna un proces – verbal de recepție cantitativă, cât și din punct de vedere calitativ, la data finalizării prestării serviciilor de instalare și configurare, când se va semna un proces – verbal de recepție calitativă, pe baza testelor aferente punerii în funcțiune a echipamentelor/prestării serviciilor.

**13.8.** Prestatorul are obligația de a ambala echipamentele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinațiile finale.

**13.9.** În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, prestatorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinațiile finale ale echipamentelor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

**13.10.** Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

**13.11.** Toate materialele de ambalare a echipamentelor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului, fiind incluse în prețul contractului.

**13.12.** Prestatorul are obligația de a livra toate echipamentele, inclusiv accesoriile acestora, precum și consumabilele, în ambalajul original, sigilate și marcate corespunzător.

**13.13.** Echipamentele vor fi însoțite la livrare de:

► Certificatul de garanție din care să reiasă cel puțin următoarele:

- elementele de identificare a echipamentului;
- termenul de garanție;
- durata medie de utilizare a echipamentului;
- modalitățile de asigurare a garanției – întreținere, reparare, înlocuire;
- denumirea și adresa vânzătorului;
- denumirea și adresa unităților service specializate pentru asigurarea garanției.

► Instrucțiunile de folosire, instalare, exploatare, întreținere, în limba română, eliberate de producător.

**13.14.** Instalarea echipamentelor, componentelor și a produselor software care fac obiectul prezentului contract va fi efectuată de către personalul de specialitate al prestatorului. Acestea vor fi instalate, configurate, parametrizate, testate și integrate în sistemul informatic existent de către personalul de specialitate al prestatorului la sediul achizitorului.

**13.15.** Echipamentele hardware livrate trebuie să fie noi și să beneficieze de suport din partea producătorului (nu se acceptă echipamente uzate moral, ce nu se mai află în linia de fabricație).

**13.16.** În cazul în care echipamentele componente ale soluției tehnice vor fi furnizate de mai mulți producători, va fi asigurată integritatea și funcționalitatea întregului sistem. Funcționalitatea componentelor sistemului nu va fi în nici un fel afectată de integrarea în ansamblul soluției oferite.

**13.17.** Pe parcursul derulării contractului, recepțiile se vor realiza astfel:

1. Recepții cantitative – prin intermediul cărora se livrează produsele HW, pachetele SW standard și livrabilele serviciilor prestate din punct de vedere cantitativ.

2. Recepții calitative – prin intermediul cărora achizitorul verifică parametrii de calitate ai livrărilor cantitative. Acestea pot fi:

a. Recepții calitative parțiale – sunt recepții calitative ce privesc anumite componente și/sau servicii ce fac obiectul contractului de achiziție.

- Livrarea și instalarea produselor HW – în urma testelor de acceptanță a instalării produselor HW;

- Livrarea și instalarea pachetelor SW de bază – în urma testelor de acceptanță a instalării pachetelor SW de bază;
  - Serviciile de analiză – în urma aprobării documentului de analiză;
  - Serviciile de proiectare – în urma aprobării documentului de proiectare;
  - Servicii de dezvoltare și testare – în urma testării funcționale și de performanță a sistemului;
  - Serviciile de instruire – în urma acceptării serviciilor de instruire prestate;
- b. Recepție finală – care este realizată după finalizarea tuturor activităților proiectului și punerea în funcțiune a întregului sistem informatic.

**13.18.** Prestatorul trebuie să organizeze sesiunile de instruire/ cursare conform cerințelor din caietul de sarcini și ofertei depuse.

**13.19.** În cadrul fiecărei sesiuni instruire/cursare prestatorul va include o prezentare a temei orizontale „Dezvoltare durabilă, egalitate de șanse și protecția mediului” pentru a conștientiza participanții de importanța acestor subiecte în activitatea lor curentă, structurată astfel:

- o secțiune cu privire la importanța protecției mediului și dezvoltării durabile, problemele de mediu și tema schimbărilor climatice;
- o secțiune de promovare a egalității de șanse între femei și bărbați, a egalității de șanse pentru toți, fără discriminare în funcție de gen, rasă, origine etnică, religie, handicap, vârstă, orientare sexuală.

#### **14. Cerințe privind perioada de garanție**

**14.1.** Garanția reprezintă procesul de asigurare a funcționalității în integralitate a soluțiilor hardware și software implementate în cadrul contractului, precum și a conformității acestora cu standardele și specificațiile agreate, în perioada de timp precizată. Costurile de asigurare a serviciilor de garanție vor fi incluse în oferta financiară a operatorilor economici participanți la procedura de achiziție.

**14.2.** Perioada de garanție:

**a) Minim 3 ani pentru hardware de la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă.**

- Garanția produselor hardware asigură înlocuirea oricărei componente defecte, costurile înlocuirii fiind suportate de către furnizorul echipamentului.
- În perioada de garanție, Prestatorul se obligă să asigure constatarea defecțiunilor hardware și remedierea defectelor on-site.
- Remedierea defectelor se va face la sediile prevăzute în anexa 8, iar în cazul unor defecte mai grave, echipamentele se vor transporta de către prestator la sediul acestuia, asigurându-se însă continuitatea serviciilor informatice ale ONRC.
  - În situația în care este necesară transportarea echipamentelor în afara sediilor prevăzute în anexa 8, toate mijloacele de stocare a datelor vor fi reținute de către achizitor (hard-discurile vor fi scoase din echipamente și păstrate la sediul ONRC).
  - La finalizarea fiecărei intervenții în cadrul perioadei de garanție se va întocmi o fișă de intervenție care va conține următoarele detalii: data intervenției, descrierea intervenției, modalitatea de rezolvare a intervenției (reparație/înlocuire), durata de intervenție și confirmarea recepției prin semnăturile Prestatorului și achizitorului.

**b) Minim 2 ani pentru produse software standard (inclusiv SO, software de cluster, dacă este cazul) de la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă.** Garanția produselor software va cuprinde:

- Acces la ultima versiune, patch-uri, fix-uri publicate de producător;
- Acces la documentația tehnică;
- Analiza problemelor;
- Prioritizarea problemelor după severitatea acestora;
- Comunicarea cererilor de asistență către un centru de suport tehnic;

**c) Minim 2 ani garanție pentru aplicațiile dezvoltate de la data punerii în funcțiune a sistemului informatic cu toate funcționalitățile acestuia.**

Aceste servicii obligă ofertantul/furnizorul noului sistem să rezolve orice neconformitate a sistemului informatic, în concordanță cu specificațiile acestuia.

În cazul în care sunt necesare modificări, implementatorul este obligat:

- să modifice/actualizeze aplicațiile componente ale sistemului;

- să modifice/actualizeze și documentația acestor aplicații;
- să predea codul sursă, executabilele și kit-urile de instalare ale aplicațiilor modificate.

Aplicațiile vor respecta specificațiile funcționale, vor fi fără erori și vor rula fără întreruperi sau probleme de funcționare, în caz contrar Ofertantul având obligația de a remedia erorile în cauză.

**14.3.** Pe durata garanției se vor asigura servicii de rezolvare disfuncționalități, rezolvare defecte ale soluției implementate, precum și înlocuirea oricărei componente hardware defecte cu componente noi, aflate în stare perfectă de funcționare, caracteristică componentelor noi, prin deplasare la sediul achizitorului, costurile înlocuirii fiind suportate de către prestator. Remedierea defecțiunilor software se va face prin acțiuni de aplicare de corecții software, de reconfigurare, de restaurare de date sau alte acțiuni menite să restabilească funcționalitatea produsului respectiv în cel mai scurt timp posibil.

**14.4.** În perioada de garanție a echipamentelor și de suport tehnic pentru software, prestatorul va remedia erorile de funcționare ale sistemului informatic livrat. Timpii de rezolvare sunt definiți mai jos în funcție de gravitatea incidentului apărut:

Nivel Criticitate	Timp de răspuns	Timp soluționare temporară	Timp soluționare finală
<b>Critic</b>	1 oră lucrătoare	4 ore lucrătoare	2 zile lucrătoare
<b>Mediu</b>	4 ore lucrătoare	2 zile lucrătoare	4 zile lucrătoare
<b>Minor</b>	2 zile lucrătoare	4 zile lucrătoare	8 zile lucrătoare

**14.5.** Prestatorul va utiliza sistemul de management al incidentelor REDMINE sau alt sistem similar aflat în proprietatea achizitorului, prin intermediul căruia acesta va asigura răspunsul în timp util la eventualele probleme apărute în utilizarea modulelor ce au fost dezvoltate.

**14.6.** Fereastra de suport tehnic/garanție:

1. L-V/ zile de lucru nelucrătoare declarate ca fiind lucrătoare în sistemul administrației publice/ 8<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>
2. Tipurile incidentelor:

- **Critic:** una sau mai multe resurse din mediul productiv sunt nefuncționale sau profund degradate, iar impactul acestui incident duce la imposibilitatea utilizării sistemului.

- **Mediu:** impactul produs de degradarea uneia sau mai multor resurse duce la scăderea performanței sau afectarea parțială a unor funcționalități ale sistemului. Sistemul este funcțional pentru cea mai mare parte a scenariilor de utilizare.

- **Minor:** impactul produs de degradarea uneia sau mai multor resurse este redus sau există soluție temporară.

**14.7.** Depășirile timpilor de răspuns/soluționare asumați prin propunerea tehnică pentru perioada de garanție și suport dau dreptul achizitorului de a calcula și aplica penalizări. Acestea sunt cuantificate prin puncte de penalizare, astfel:

- a) Pentru depășirea termenului de răspuns și a termenului de soluționare temporară/finală aferente defectelor critice, se vor aplica 3 puncte de penalizare pentru fiecare oră de depășire a termenului;
- b) Pentru depășirea termenului de răspuns și a termenului de soluționare temporară/finală a defectelor medii se vor aplica 2 puncte de penalizare pentru fiecare oră de depășire a termenului
- c) Pentru depășirea termenului de răspuns și a termenului de soluționare temporară/finală a defectelor minore se va aplica 1 punct de penalizare pentru fiecare oră de depășire a termenului.

Un punct de penalizare valorează 0,001% din valoarea contractului.

Garanția se va asigura fără costuri suplimentare din partea ONRC.

**14.8.** Înștiințarea cu privire la o disfuncționalitate a sistemului informatic implementat va fi realizată de către achizitor prin următoarele metode (care vor fi puse la dispoziție de către achizitor odată cu punerea în funcțiune a sistemului):

- a) aplicație informatică de gestiune a incidentelor în perioada de garanție;
- b) utilizând sistemul de poștă electronică (la o adresa de poștă electronică dedicată pusă la dispoziție de către prestator).
- c) printr-un apel telefonic al ONRC la un număr dedicat pus la dispoziție de către prestator;
- d) prin transmiterea unui fax de către ONRC la un număr de fax dedicat pus la dispoziție de către prestator.

**14.9.** (1) Remedierea defectelor se va face la sediile din anexa 8, iar în cazul unor defecte mai grave, echipamentele se vor transporta de către prestator la sediul acestuia, asigurându-se însă continuitatea serviciilor informatice ale ONRC.

- În situația în care este necesară transportarea echipamentelor în afara sediilor din anexa 8, toate mijloacele de stocare a datelor vor fi reținute de către achizitor (Hard-discurile vor fi scoase din echipamente și păstrate la sediile din anexa 8).

- La finalizarea fiecărei intervenții în cadrul perioadei de garanție se va întocmi o fișă de intervenție care va conține următoarele detalii: data intervenției, descrierea intervenției, modalitatea de rezolvare a intervenției (reparație/inlocuire), durata de intervenție și confirmarea recepției prin semnăturile prestatorului și achizitorului.

(2) Perioada de garanție se va majora cu timpul de nefuncționare al echipamentelor/subsistemelor informatice în intervalul de reparare a acestora.

## **15. Subcontractanți**

**15.1.** Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractantul desemnat, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

**15.2.** (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de identificare (nr. de înregistrare la registrul comerțului, denumire, adresă poștală, nr. de telefon și fax ), precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract. Contractele de subcontractare vor conține, obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractanților;
- c) valoarea aferentă prestațiilor subcontractanților.

**15.3.** (1) Prestatorul are obligația de a notifica achizitorului orice modificări ale informațiilor pe durata contractului de achiziție publică.

(2) Prestatorul poate avea inițiativa schimbării unui subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată Achizitorului.

(3) În cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, Prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant.

**15.4.** (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator pentru modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune – interese subcontractantului, dacă acesta nu îndeplinește partea sa din contract.

**15.5.** Prestatorul se obligă să cesioneze achizitorului dreptul de a urmări orice pretenție la daune pe care ar putea să o aibă împotriva subcontractantului, în situația în care acesta nu își respectă obligațiile asumate prin contractul de subcontractare.

**15.6.** (1) Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanți, dacă aceștia solicită, pentru echipamentele furnizate contractantului potrivit contractului de subcontractare încheiat între aceștia, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, dacă natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat în scris opțiunea în acest sens.

(2) Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 (trei) părți, respectiv autoritatea contractantă, prestator și subcontractant sau prin documente agreeate de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) În situația prevăzută la alin. (2) operează de drept transferul obligațiilor de plată către subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferente acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

15.7. Dispozițiile privind plata directă către subcontractanți nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

15.8. (1) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), prestatorul va transmite achizitorului informațiile prevăzute la art. 15.2. alin. (2) și va obține acordul acestuia privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(3) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

## 16. Conflictul de interese

16.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 3 (trei) zile de la apariția acestuia.

16.2. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferentă acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității prezentului contract pentru cauză imorală.

16.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său. În cazul în care Prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a prezentului contract.

## 17. Modificarea și încetarea contractului

17.1. Modificarea prezentului contract se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care prestatorul nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

17.2. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin atingerea la termenul de finalizare;
- b) prin acordul părților;
- c) reziliere, conform prevederilor art. 17.3.1. și 17.3.2.;
- d) caz de forță majoră în situația prevăzută la art. 21.

17.3.1. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia prezentul contract și, implicit, parțial/în întregime contractul, în oricare din următoarele situații:

- a) în cazul în care se înregistrează trei procese – verbale de recepție, pe perioada derulării contractului, în care au fost consemnate nereguli cu privire la modul de îndeplinire a contractului, iar acestea nu au fost remediate în termenul prevăzut;
- b) în cazul în care achizitorul a transmis, prin fax, e-mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către prestator a obligațiilor asumate, neconformitățile nefiind remediate în termenul stabilit prin notificare.

17.3.2. Prestatorul își rezervă dreptul de a rezilia prezentul contract în caz de neîndeplinire gravă și/sau repetată a obligațiilor principale ale Achizitorului, aflate în culpă

17.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a solicita denunțarea contractului aflat în derulare și, implicit parțial/în întregime contractul, prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care prestatorul a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor, cu respectarea prevederilor art. 167 alin.

(1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

17.5. Înțetarea contractului în oricare din situațiile menționate la art. 17.2. nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

17.6. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică: Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167 din Legea nr. 98/2016;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

### **18. Confidențialitatea contractului**

18.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, achizitorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

18.2. Dispozițiile art. 18.1. se aplică corespunzător și prestatorului.

### **19. Cesiunea**

19.1. Prestatorul poate cesiona creanțele născute din acest contract (drepturile financiare), în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil și ale art. 6<sup>1</sup> din O.U.G. nr. 146/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19.2. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 19.1.

### **20. Dispoziții privind protecția datelor cu caracter personal**

20.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu Contractul, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

20.2. Fiecare Parte, în măsura în care va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi în scopul executării Contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

20.3. Fiecare Parte va solicita celeilalte Părți numai datele cu caracter personal necesare executării Contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

20.4. Fiecare Parte care divulgă date personale ale angajaților/reprezentanților săi se asigură că a furnizat acestora informațiile prevăzute la art. 13-14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

20.5. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu Contractul, acționând ca un operator în sensul art.4 alin.7 al Regulamentul nr. 679/2016.

20.6. În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte Părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu Contractul, Părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 26 și 28 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

**20.7.** Fiecare Parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o Parte a prevederilor prezentului act precum și a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 și a normelor general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

### **21. Forța majoră**

**21.1.** Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie competentă.

**21.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**21.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**21.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**21.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

### **22. Soluționarea litigiilor**

**22.1.** Documentația de atribuire elaborată de achizitor și oferta emisă de prestator vor servi interpretării contractului în caz de divergență.

**22.2.** Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**22.3.** Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

### **23. Limba care guvernează contractul.**

**23.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

### **24. Comunicări**

**24.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare, sau ca excepție, prin intermediul serviciilor poștale, fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**24.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**24.3.** În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

**24.4.** În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

**24.5.** Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

### **25. Legea aplicabilă contractului**

**25.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

### **26. Dispoziții finale.**

**26.1.** Responsabilul cu derularea contractului din partea achizitorului este ....., tel ....., e-mail .....

**26.2.** Responsabilul cu derularea contractului din partea prestatorului este ....., tel ....., e-mail .....


Părțile au înțeles să încheie azi, ....., prezentul contract în ..... exemplare, unul pentru achizitor și unul pentru prestator și conține .... pagini, la care se adaugă anexele specificate la art. 7.1. din prezentul contract.

**ACHIZITOR**

**PRESTATOR**

Notă: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului contract cu cerințele Documentației de atribuire și specificațiile din oferta prestatorului.

**Viză de legalitate**

345/20.03.2019 

**Viză CFP**

