



## MINISTERUL JUSTIȚIEI

### OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837

Website: [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro); E-mail: [onrc@onrc.ro](mailto:onrc@onrc.ro); Cod de Identificare Fiscală: 14942091;

OFICIUL NAȚIONAL  
AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Nr. intrare/iesire: 584872

Data: 15-10-2019

Către,

Operatorii economici interesați de procedura proprie simplificată ce are ca obiect "Achiziția de servicii poștale de distribuire a corespondenței pentru Oficiul Național al Registrului Comerțului – sediul central și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunalele", invitație de participare nr. Ec. 562238/04.10.2019 publicată pe site-ul Oficiului Național al Registrului Comerțului [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro) la Secțiunea Informații publice/Achiziții publice/ Achiziții publice de servicii prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016, a căror valoare estimată se situează sub pragul valoric de la art. 7 alin. (1) lit. d) din lege, inițiate după data de 26.05.2016, anul 2019, Anunț SEAP nr. ADV1107627.

Urmare solicitării de clarificări primită din partea unui operator economic, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr. 578840/14.10.2019, comisia de elaborare a documentației de atribuire aduce următoarea clarificare:

#### Întrebare 1:

În caietul de sarcini la pct. III, subpct.5, achizitorul solicita ca Prestatorul să asigure desfășurarea activităților operatiunilor de francare a trimiterilor poștale.

În acest sens, vă rugăm să ne comunicați dacă acceptați sistemul de francare TP (tarife platite), care presupune:

- Din partea Prestatorului: să acorde număr de aprobare TP;
- Din partea Achizitorului: să tipareasca sau să imprime pe trimiterile poștale caseta TP și mențiunile de serviciu, specifice acestui sistem de francare, conform modelelor Prestatorului. În cazul utilizării acestui sistem dacă plicurile nu pot fi inscripționate de către furnizorul de plicuri este necesară confecționarea unei stampile cu însemnele casetei TP pentru fiecare sediu al achizitorului.

#### Răspuns 1:

Se acceptă

#### Întrebare 2:

În caietul de sarcini la pct. III, subpct.13, Achizitorul menționează faptul că, trimiterea se păstrează la sediul subunității poștale timp de 10 zile, iar la subpct.18 se menționează faptul că se vor efectua 2 încercări de distribuire în maximum 7 zile lucrătoare.

Astfel, solicităm să clarificați care este termenul de păstrare a trimiterii poștale la sediul Prestatorului, deoarece termenul de păstrare de 10 zile este specific trimiterilor de corespondență internă cu serviciul "Recomandat" și a celor cu "Confirmare poștală de primire", iar termenul de 7 zile lucrătoare a trimiterii este valabil în cazul trimiterilor de curierat rapid intern.

**Răspuns 2: Trimiterea se păstrează la sediul subunității poștale timp de 10 zile. Precizările de la subpunctul 18 se elimină.**

### Întrebare 3:

În caietul de sarcini la pct. III, subpct. 20, 24 și 25, Achizitorul solicită urmărirea electronică a trimiterilor postale înregistrate, atât a trimiterii postale cât și a confirmării de primire, respectiv informații în timp real despre toate trimiterile care compun o expediție, cât și despre fiecare trimitere sau confirmare de primire în parte.

Precizăm că, pentru îndeplinirea cerințelor menționate, fiecare subunitate (cele 43 de puncte de lucru) din cadrul ONRC trebuie să prezinte toate trimiterile interne înregistrate în baza borderoului electronic (model Anexa 2 din attach) care se transmite pe adresa de e-mail a subunității postale de prezentare. În acest sens, solicităm să clarificați dacă trimiterile înregistrate se prezintă în baza borderourilor în format fizic sau electronic.

**Răspuns 3:** trimiterile înregistrate se prezintă în baza borderourilor în format fizic. Pentru lărgirea cadrului concurențial se renunță la "... urmărirea electronică a trimiterilor postale înregistrate, atât a trimiterii postale, cât și a confirmării de primire, respectiv informații în timp real despre toate trimiterile care compun o expediție, cât și despre fiecare trimitere sau confirmare de primire în parte"

### Întrebare 4:

Referitor la acordul cadru și contract subsecvent:

Va rugăm să modificați art. 12.1 din modelul de acord cadru și art. 11.1 din modelul de contract subsecvent astfel: "În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, acesta va răspunde potrivit prevederilor OUG 13/2013 privind serviciile postale.", având în vedere faptul că răspunderea operatorului de servicii postale reprezintă o răspundere de tip special, existând reglementări exprese cu privire la aceasta, considerăm că în cazul apariției unei situații de neexecutare culpabilă a obligațiilor contractuale de către prestator, prevederile OUG 13/2013 privind serviciile postale, ar deveni incidente.

### Răspuns 4:

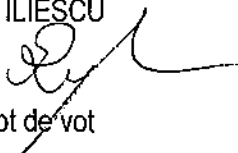
Se acceptă modificarea art. 12.1 și a art. 11.1, conform formei propuse.

2. Va rugăm să eliminați din cadrul art. 17.1 din modelul de contract subsecvent formularea:

„ale art. 61 din O.U.G. nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare” , ținând cont de faptul că art. invocată de dumneavoastră nu există în cadrul actului normativ.

Se îndreaptă eroarea materială și se va citi: „ale art. 61 din O.U.G. nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare”

Raluca Magdalena ILIESCU



Președinte cu drept de vot