

Achizitia de hartie format A4 si A3, pentru copiatoare si imprimante

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Cod de identificare fiscala: 14942091; Adresa: Strada: Unirii, nr. 74; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Persoana de contact: VALENTIN VLADU; Telefon: +40 0213160809; Fax: +40 0213160808; E-mail: valentin.vladu@onrc.ro; Adresa internet: (URL) www.onrc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Achizitia de hartie format A4 si A3, pentru copiatoare si imprimante

Numar referinta: 2018PS6

II.1.2) Cod CPV principal

30197643-5 Hartie pentru fotocopiatoare (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare

II.1.4) Descrierea succinta

Obiectul principal al acordului-cadru îl reprezintă furnizarea de produse respectiv, achiziția de hârtie format A4 și A3, pentru copiatoare și imprimante și livrarea acestora la sediul central al Oficiului National al Registrului Comertului si la sediile oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul intre : 310105 si 619850; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30197643-5 Hartie pentru fotocopiatoare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucuresti

Locul principal de executare:

La sediul central al Oficiului National al Registrului Comertului si la sediile oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale
La sediul central al Oficiului National al Registrului Comertului si la sediile oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul principal al acordului-cadru îl reprezintă furnizarea de produse respectiv, achiziția de hârtie format A4 și A3, pentru copiatoare și imprimante și livrarea acestora la sediul central al Oficiului National al Registrului Comertului și la sediile oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale.

Termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 4 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari cel tarziu cu 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Secțiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1: Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/terti sustinatori nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164,165 si 167 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/terti sustinatori vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, valabile la momentul prezentarii (cum ar fi certificate care atesta lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc)), respectiv, documente echivalente, pentru operatorii economici straini, cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si orice alte documente edificatoare, dupa caz, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele III locuri în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta nr.2: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Declaratia pe proprie raspundere privind inexistenta conflictului de interese, completata conform modelului pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta in sectiunea Formulare, se va depune de catre toti ofertantii odata cu DUAE. Persoanele ce detin functie de decizie in cadrul Oficiului National al Registrului Comertului: Valentina Burdescu – director general, Iulian Sorin Lazar – director general adjunct, Anca Daniela Safta - director general adjunct, Bogdan Mihail Burdescu, Georgeta Balan, Mihaela Cristina Joita, Stefanel Ivan, Valentin Vladu, Iuliana Denisa Sfetcu, Elena Diana Drumcea, Monica Cristina Nicolae, Cristian Liviu Olteanu, Marian Bucur, Daniela Nicoleta Dinu, Simona Zimbresteanu, Nicoleta Mariana Vladau si Raluca Magdalena Iliescu.

NOTA: In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declaratia privind conflictul de interese. In cazul in care vor exista subcontractanti/terti sustinatori, declaratia privind conflictul de interese va fi prezentata de catre fiecare subcontractant/tert sustinator in parte. Daca exista incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente. Daca este cazul, se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau a acordul de asociere, dupa caz.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (din Certificatul Constatator trebuie să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului).

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele III locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Justificare: în conformitate cu prevederile art. 173. alin. (1) din Legea nr. 98/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (din Certificatul Constatator trebuie să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului).

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele III locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Experiența similară. Ofertanții vor prezenta lista privind principalele livrări din ultimii 3 ani. Ofertantul trebuie să prezinte orice certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", prin care se confirmă livrarea în ultimii 3 ani prin raportare la data limită de depunere a ofertelor, de produse similare în raport cu obiectul contractului ce urmează a fi încheiat, în valoare cumulată de minim 155.000 lei, fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte. Valoarea minimă se referă numai la partea executată de către operatorul economic ofertant, în cazul în care oferta depusă a fost alta decât oferta individuală. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada experienței în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atâta timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-altă valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de către Banca Națională a României. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2018 este cursul stabilit de către BNR la data publicării anunțului de participare pentru prezenta procedură. - Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Completarea DUAE. La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Documentele justificative: contractul/contractele, procesele verbale de recepție, documentul/documentele din care reiese ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele III locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al produselor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant .

Justificare: Se solicită în conformitate cu prevederile I art. 179, lit. b) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, din care reiese că autoritatea contractantă are dreptul să solicite o listă a principalelor livrări de produse efectuate în ultimii 3 ani, conținând cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Prin această cerință se urmărește ca ofertantul să facă dovada că deține experiență în derularea unui contract similar ca natură și complexitate. Astfel, având în vedere

specificul, volumul și importanța livrărilor de produse, autoritatea contractantă a considerat necesar ca, ofertantul căruia i se va atribui contractul să fie unul cu o experiență corespunzătoare derulării unui asemenea contract. Valoarea de 155.000 se situează sub valoarea totală estimată a celui mai mare contract subsecvent ce se anticipează a fi atribuit pe durata acordului – cadru. Îndeplinirea acestei cerințe este în măsură să ne indice că ofertantul a gestionat situații asemănătoare cu cele pe care se anticipează că ar urma să le gestioneze dacă va câștiga contractul de achiziție publică, permițând astfel atribuirea contractului unui operator economic care deține suficientă experiență specifică în domeniu, reducându-se astfel riscul de neîndeplinire sau îndeplinire defectuoasă a contractului.

2.) Nota 1 Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. - Modalitatea de îndeplinire:

Dacă este aplicabil, ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Acordul de subcontractare se va prezenta odată cu DUAE de către toți ofertanții participanți la procedură. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător. Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

3.) Nota 2. Capacitatea tehnică și/sau profesională poate fi dovedită prin susținere, în conformitate cu prevederile art. 18, alin (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care terțul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele care sunt aduse în susținere și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia. Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și/sau profesională prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai mulți terți, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește respectiva/respectivele cerințe. - Modalitatea de îndeplinire:

Completarea DUAE de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători va/vor asigura îndeplinirea angajamentului. Angajamentul terțului susținător se va prezenta odată cu DUAE de către toți ofertanții participanți la procedură. Documentele justificative care probează cele asumate în angajament vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE, a angajamentului ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Terțul/terții susținător/susținători va/vor completa DUAE cu informații corespunzător susținerii acordate. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele III locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Dacă este cazul, se va prezenta angajamentul ferm privind susținerea tehnică și profesională și documentele transmise ofertantului de terțul/terții susținător/susținători.

4.) Nota 3. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea acordului - cadru. - Modalitatea de îndeplinire: Completarea DUAE. Fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care va include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. Acordul de asociere se va prezenta odată cu DUAE de către toți ofertanții participanți la procedură. Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE, a acordului de asociere, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele III locuri în clasamentul intermediar întocmit la

finalizarea evaluării ofertelor.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 09.07.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 09.11.2018

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 09.07.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Ofertantul va elab oferta in conf.cu prevederile din doc.de atribuire si va indica in cuprinsul acesteia care informatii din doc. de calificare,prop.tehnica si/sau din prop. financiara sunt confidentiale,clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala,intrucat cuprind,fara a se limita la acestea,secrete tehnice si/sau comerciale, stabilite conf. legii, iar dezvaluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale op. economici, in special în ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala. Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba. Oferta are caracter oblig, d.p.d.v. al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre AC si asumata de catre ofertant. Oferta castigatoare stabilita de catre comisia de evaluare va fi oferta cu cel mai scazut pret. AC poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre doc. justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire,daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii. DUAE poate fi accesat la urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espdp>. Pentru vizualizarea doc. de atribuire incarcate în SICAP,este necesar ca operatorii economici sa detina/instaleze pe statia de lucru,aplicatia care permite verificarea semnaturii electronice si vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica); Clasamentul va fi stabilit in functie de val totala ofertata pentru cant. max. estimata a acordului-cadru, exprimata in lei, fara TVA, urmand a se incheia un acord-cadru cu primii 3 ofertanti prin aplicarea crit. pretul

cel mai scazut . Nr max. de operatori economici cu care se va incheia acordul-cadru se modif. in sensul cresterii acestuia in cazul in care exista mai multe oferte cu ac pret clasate pe oricare dintre primele trei pozitii. Crit de atribuire la reluarea competitiei pentru incheierea contr. subsecvente acordului-cadru, este pretul cel mai scazut. Pt semnarea contractelor subsecvente, in cazul în care, în urma stabilirii clas. final conf. crit. de atribuire, comisia de evaluare constata ca sunt doua sau mai multe oferte cu acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita documente care contin noi preturi. In cadrul procesului de reofertare, ofertantii au obligatia de a imbunatati sau de a mentine pretul unitar pt hartia de copiator format A4 si pretul unitar pt hartia format A3, transmis in SICAP. In situatia in care, la solicitarile, de incheiere a contr. subsecvente ofertantii nu transmit noile oferte in conformitate cu solicitarile autoritatii contractante sau ofertele transmise nu sunt mai avantajoase decat cele initiale sau cel putin la nivelul acestora, autoritatea contractanta va respinge ofertele respective ca fiind neconforme. Pe parcursul procesului de reofertare, autoritatea contractanta poate solicita clarificari cu privire la doc. primite de la ofertanti, fiind incidente dispozitiile art. 136 alin (1) din HG nr. 395/2016. Conf Notif. ANAP nr. 247/06.09.2016 (transmisa si operatorilor economici sub nr. 253/06.09.2016) cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire/raspunsurile formulate în cazul desf. procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra în SICAP (www.sicap-prod/e-licitatie.ro/pub) ca operator economic conf. prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016 si vor transmite solicitarile avand în vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea. nr. 98/2016, cu modif si completarile ulterioare. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea vor fi transmise in scris prin SICAP.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cncsc.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia contencios a Oficiului National al Registrului Comertului

Adresa: B-dul Unirii, nr. 74, bloc J3b, Tronson II + III, Sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030835; Tara: Romania; Telefon: +40 213160809; Fax: +40 213137434; E-mail: onrc@onrc.ro; Adresa internet: (URL) www.onrc.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

21.06.2018