



MODEL

CONTRACT SERVICII NR. /

În temeiul art. 7 alin. (5) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și având în vedere Contractul de finanțare nr. 126/06.06.2018 în cadrul Programului Operațional Capacitatea Administrativă, a intervenit prezentul contract

1. Părțile contractante

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr.74, bl. J3B, tronson II+III, sector 3, telefon 021.316.08.04, fax 021.316.08.03, înființat în baza O.U.G. nr. 129/2002, având cod de înregistrare fiscală 14942091, cont nr. RO72TREZ7035032XXX011591 deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin **Valentina BURDESCU – Director General** și **Georgeta BĂLAN – Director Direcția Economică**, în calitate de **Achizitor**, denumire la care ne vom referi în continuare,

și

..... cu sediul în, str., nr., jud., telefon:, fax: număr de înregistrare în registrul comerțului J...../...../....., Cod unic de înregistrare, cont, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, având funcția, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt denumite în prezentul contract;
- c) **Servicii** – activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- d) **Produse** - materiale și orice alte bunuri pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului.
- e) **Prețul unitar** – prețul stabilit de lege pentru serviciile de traducere pentru o pagină;
- f) **Forța majoră** – reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **Zi** – zi calendaristică; **an** – 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice – versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și

viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE OBLIGATORII

4. *Obiectul contractului*

4.1. Obiectul contractului constă în achiziția de servicii de organizare de conferințe, precum și achiziția de materiale publicitare și proiectare grafică pentru proiectul "Consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului de publicitate legală", descrise de achizitor în caietul de sarcini și asumate de prestator prin oferta depusă.

5. *Prețul contractului și modalități de plată*

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului este de lei fără TVA, conform ofertei financiare a prestatorului, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. Prețurile unitare sunt următoarele:(conform centralizatorului de prețuri)

5.3. Plata se va face prin ordin de plată emis de achizitor, în termen de maxim 30 de zile calculate conform art. 6 din Legea nr. 72/2013, din conturile proiectului "Consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului de publicitate legală", în contul prestatorului RO.....

5.4. Plata se va face în lei, pe baza facturii, însoțite de procesul - verbal de recepție a serviciilor prestate/produselor furnizate pentru care s-a emis factura, semnat fără obiecțiuni de ambele părți.

5.5. Facturile vor conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale.

5.6. Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului/conturilor achizitorului de către trezorerie.

5.7. Termenul prevăzut la art. 5.3. va putea fi decalat în situația în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la pct. 4 din Normele Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin Ordinul nr. 1792/2002, din motive independente de autoritatea contractantă sau în cazul în care apar dispoziții legale care modifică perioada de plată pentru instituțiile publice.

5.8. Prețul convenit este ferm și nu se ajustează pe toată perioada contractului.

6. *Recepția*

6.1. Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor/ produselor va fi consemnată în Procese-verbale de recepție, pe măsura prestării serviciilor/ furnizării produselor.

6.2. Comisia de recepție, va verifica îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini, asumate de prestator prin oferta depusă și prin contract și va întocmi procese-verbale de recepție, pe baza documentelor justificative prezentate de Prestator, în care va specifica admiterea sau respingerea recepționării serviciilor/produselor.

6.3. În cazul constatării unor deficiențe, care pot fi remediate, vor fi aduse la cunoștință Prestatorului, în cel mai scurt timp, care are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de max. 5 zile de la data luării la cunoștință a acestora dar fără a depăși termenul limită al finalizării contractului.

6.4. Ulterior celor 5 zile, în funcție de constatările făcute, achizitorul va aproba sau va respinge recepția.

6.5. Serviciile/produsele a căror recepție a fost respinsă nu vor fi facturate/ achitate.

7. *Durata contractului*

7.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării și este valabil până la îndeplinirea obligațiilor

contractuale asumate de părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Anexa 1 – Detaliile achiziției din SICAP și de pe site-ul ONRC
- b) Anexa 2 – Caiet de sarcini;
- c) Anexa 3 – Oferta (tehnică și financiară) prestatorului;
- d) Anexa 4 – Manualul de identitate vizuală POCA 2014- 2020;
- e) Anexa 5 – Macheta, având viza "Bun de tipar".
- f) Anexa 6 - Garanția de bună execuție

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.

9.2. Prestatorul se obligă să respecte toate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și asumate în oferta depusă.

9.3. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate.

9.4. Prestatorul se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea contractului.

9.5. Prestatorul se obligă să presteze serviciile respectând caracteristicile prevăzute în caietul de sarcini și Manualul de identitate vizuală POCA 2014- 2020.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.

10.2. Achizitorul se obligă achite contravaloarea serviciilor/produselor recepționate, conform proceselor-verbale de recepție.

10.3. Achizitorul se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea contractului.

10.4. Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din contract și anexele acestuia (caietul de sarcini, Manualul de identitate vizuală POCA 2014- 2020).

CLAUZE SPECIFICE

11. Condiții de prestare a serviciilor

11.1. Pentru buna derulare a relațiilor contractuale și pentru stabilirea condițiilor de prestare a serviciilor, părțile vor organiza reuniuni de lucru, la începutul derulării contractului, pe parcursului etapei de executare a contractului, la finalizarea contractului.

11.2. Organizarea a două conferințe: conferința de lansare a proiectului (maxim 6 ore) pentru un număr estimat de 100 de participanți și conferința de final (maxim 6 ore) pentru un număr estimat de 100 de participanți cu asigurarea logisticii pentru desfășurarea fiecăreia.

11.3. Prestatorul va transmite la ONRC propunerile privind organizarea evenimentelor, în vederea validării acestora, cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data stabilită pentru desfășurare.

11.4. Prestatorul va elabora, produce și difuza un anunț de lansare/finalizare a proiectului, la 1 zi calendaristică de la sfârșitul evenimentului de lansare, respectiv sfârșitul evenimentului de finalizare a proiectului.

11.5. Înainte de publicarea anunțului prestatorul va trimite achizitorului macheta în vederea obținerii vizei „Bun de tipar”. Anunțul se va publica în termen de 2 zile calendaristice de la data obținerii vizei „Bun de tipar”.



11.6. Asigurarea continuă a promovării și publicității proiectului prin transmiterea unor informații referitoare la proiect (în medie 2/lună) urmate de efectuarea monitorizării presei și publicarea informațiilor pe website-uri de specialitate.

11.7. Producția/achiziția, editarea, tipărirea/multiplicarea, inscripționarea și distribuția materialelor promoționale, inscripționate cu logo-ul proiectului.

11.8. Prestatorul va pune la dispoziția autorității contractante minim 3 (trei) propuneri de logo, care va fi realizat și livrat în termen de 3 zile calendaristice de la primirea acordului din partea autorității contractante cu privire la propunerea agreată.

11.9. Un număr de 5 exemplare din fiecare material (mai puțin pozițiile 4.6, 4.7 și 4.8 din caietul de sarcini) se vor realiza suplimentar fără costuri din partea achizitorului și vor fi transmise acesteia pentru a fi incluse în rapoartele către finanțator.

11.10. Toate activitățile vor fi realizate cu aprobarea prealabilă a reprezentanților Oficiului Național Registrului Comerțului.

11.11. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

12. Drepturi de proprietate intelectuală

12.1. Orice documente, compilate ori elaborate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului de servicii vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului. După încetarea contractului de servicii, prestatorul va remite toate aceste documente și date achizitorului.

Prestatorul va păstra copii ale acestor documente ori date, pe care nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de servicii, fără acordul scris prealabil al achizitorului.

12.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acesteia.

12.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, calculată de la data scadenței și până la îndeplinirea integrală a obligației.

13.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 5.3, cu excepția situației prevăzute la art. 5.7., prestatorul are dreptul de a percepe penalități de 0,1% din valoarea facturilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, până la încasarea efectivă a sumei.

13.3. În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate prestatorului.

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea contractului, respectiv lei, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

14.2. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.



14.3. Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin oricare din formele prevăzute la art. 40 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 și este valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului. În situația în care garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare, acesta trebuie să fie întocmit în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, aceasta se poate constitui și prin depunerea la casierie a unor sume în numerar. În situația în care garanția de bună execuție se constituie prin ordin de plată, suma va fi virată în contul RO.....

14.4. Achizitorul va elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data procesului-verbal de recepție finală care atestă îndeplinirea de către prestator a obligațiilor asumate prin contract.

15. Modificarea și încetarea contractului

15.1. Modificarea prezentului contract se poate realiza cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care prestatorul nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

15.2. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin ajungerea la termenul de finalizare;
- b) îndeplinirea obligațiilor contractuale de către ambele părți;
- c) prin acordul părților;
- d) reziliere, conform prevederilor art. 15.5;
- e) caz de forță majoră în situația prevăzută la art. 20.

15.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a solicita denunțarea contractului aflat în derulare prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care prestatorul a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor, cu respectarea prevederilor art. 167 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

15.4 Încetarea contractului în oricare din situațiile menționate la art. 15.2. nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

15.5. Nerespectarea, în mod culpabil și repetat, a obligațiilor contractuale, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese, fără altă formalitate și fără intervenția unei instanțe judecătorești.

16. Confidențialitatea contractului

16.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, achizitorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

16.2. Dispozițiile art. 16.1. se aplică în mod corespunzător și prestatorului.

16.3. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

16.4. Dezvăluirea oricăror informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și va avea în vedere numai acele informații necesare pentru îndeplinirea acestuia.

16.5. O parte va fi exonerată de răspundere privitor la dezvăluirea informațiilor confidențiale dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fie primită de la cealaltă parte contractantă;
- b) informația a fost dezvăluită după ce a obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;



c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

17. Prelucrarea datelor cu caracter personal

17.1. Pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în legătură cu derularea Contractului, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în continuare RGPD.

17.2. Părțile își stabilesc, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu prezentul Contract, acționând fiecare ca un operator de date în sensul art. 4 pct. 7 din RGPD.

17.3. Datele cu caracter personal prelucrate de fiecare Parte, în scopul realizării obiectului prezentului Contract (prestarea serviciilor) nu pot fi dezvăluite terților, cu excepția situațiilor expres prevăzute de lege.

17.4. Fiecare Parte va răspunde individual pentru acțiunile săvârșite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate. Încălcarea de către o Parte a prevederilor RGPD nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana vizată sau autoritatea care constată această încălcare

18. Amendamente

18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

19 Cesiunea

19.1. Prestatorul poate cesiona creanțele născute din acest contract (drepturile financiare), în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil și ale art. 6¹ din O.U.G. nr. 146/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19.2. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate după operarea unei cesiuni în condițiile art. 19.1.

20. Forța majoră

20.1. Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Caietul de sarcini elaborat de achizitor și oferta prestatorului, în acord cu dispozițiile art. 1268 Cod Civil vor servi interpretării contractului în caz de divergență.

21.2. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.3. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către



instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare, sau ca excepție, prin intermediul serviciilor poștale, fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.3. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

23.4. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

23.5. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

25.1. Responsabilul cu derularea contractului din partea achizitorului este, tel., e-mail:

25.2. Responsabilul cu derularea contractului din partea prestatorului este, tel., e-mail

Prezentul contract conține pagini, la care se adaugă documentele contractului, astfel cum sunt prevăzute la art. 8 și a fost încheiat azi, în exemplare cu valoare juridică egală.

ACHIZITOR

PRESTATOR

Viza de legalitate

748/11.07.2018 JKO

Viza C.F.P.

