



## MINISTERUL JUSTIȚIEI

### OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837

Website: [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro); E-mail: [ONRC@ONRC.RO](mailto:ONRC@ONRC.RO); Cod de identificare Fiscală: 14942091;

#### CLARIFICARE

389863/of. 09. 2016

Referitor la procedura de atribuire a acordului cadru având ca obiect „Achiziția de echipamente de fotocopiere și servicii de instalare și punere în funcțiune”, anunț de participare publicat pe [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) nr. 169292/24.08.2016

Urmare solicitării de clarificare primite din partea unui operator economic, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr. 383270/05.09.2016, comisia de elaborare a documentației de atribuire aduce următoarea clarificare:

#### Întrebarea nr. 1:

1 – Având în vedere ca majoritatea producătorilor oferă în standard următoarele tipuri de destinații: Copy, Scan to email, Scan to network folder, Scan to FTP, va rugăm, pentru a înlesni accesul la competiție și pentru a respecta principiile proporționalității și al eficienței utilizării fondurilor, să înlocuiți formularea „Tipuri de destinații: Copy, Scan to email, Scan to network folder, Print from network, Destinație Multiplă (transmitere simultană către mai multe destinații), Scan to FTP, Scan to fax, Scan to Secure Mail, Scan to remote Printer” cu „Tipuri de destinații: Copy, Scan to email, Scan to network folder, Scan to FTP”.

#### Răspuns pentru întrebarea nr. 1:

Se modifică cerința minimă din caietul de sarcini

Tipuri de destinații: Copy, Scan to email, Scan to network folder, Print from network, Destinație Multiplă (transmitere simultană către mai multe destinații), Scan to FTP, Scan to fax, Scan to Secure Mail, Scan to remote Printer.

care devine:

Tipuri de destinații: Copy, Scan to email, Scan to network folder, Scan to FTP, cu condiția obligatorie ca echipamentul, să poată fi conectat direct într-o rețea de date, care să permită utilizatorilor rețelei să tipărească documente la respectivul echipament.

#### Întrebarea nr. 2:

2 – Având în vedere ca echipamentele vor fi folosite în mediu de birou iar numărul de utilizatori pe un echipament nu poate fi mai mare de 500, va rugăm, pentru a înlesni accesul la competiție și pentru a respecta principiile proporționalității și al eficienței utilizării fondurilor, să înlocuiți formularea „Monitorizare echipament la nivel de utilizator pentru funcțiile de scanare și fax, definirea cotelor unui utilizator pentru accesul la funcțiile echipamentului, număr nelimitat de utilizatori;” cu „Monitorizare

echipament la nivel de utilizator pentru funcțiile de scanare și fax, definirea cotelor unui utilizator pentru accesul la funcțiile echipamentului, minim 500 de utilizatori”.

**Răspuns pentru întrebarea nr. 2:**

Se modifică cerința minimă din caietul de sarcini

Monitorizare echipament la nivel de utilizator pentru funcțiile de scanare și fax, definirea cotelor unui utilizator pentru accesul la funcțiile echipamentului, număr nelimitat de utilizatori;

care devine:

„Monitorizare echipament la nivel de utilizator pentru funcțiile de scanare și fax, definirea cotelor unui utilizator pentru accesul la funcțiile echipamentului, minim 500 de utilizatori”.

**Întrebarea nr. 3:**

3 – Având în vedere că majoritatea producătorilor oferă în standard Fax Forward către email și SMB, vă rugăm, pentru a înlesni accesul la competiție și pentru a respecta principiile proporționalității și al eficienței utilizării fondurilor, să înlocuiți formularea „Fax Forward, destinații email, fax, ftp;” cu „Fax Forward, destinații email, FTP/SMB;”

**Răspuns pentru întrebarea nr. 3:**

Se modifică cerința minimă din caietul de sarcini

Fax Forward, destinații email, fax, ftp;

care devine:

Fax Forward, destinații email, FTP/SMB

**COMISIA DE ELABORARE A DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE**

**Secretar – Cristian Liviu Olteanu**

