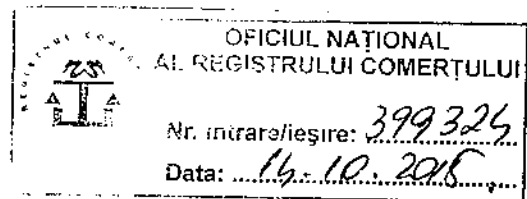




MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837
Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de identificare Fiscală: 14942091;



Către:

Operatorii economici interesați de participarea la procedura organizată de ONRC în vederea atribuirii contractului de achiziție publică de pachete software, realizate prin servicii de dezvoltare de software, pentru extinderea serviciilor electronice specializate de tip e-Guvernare

Urmare solicitării primite din partea unui operator economic, comisia de elaborare a documentației de atribuire aduce următoarea clarificare:

Solicitare 1:

1. Referitor la modulul "Rezervare denumire online", va rugam sa clarificați următoarele:
 - 1.1. Pentru implementarea cererii de rezervare de denumire online se dorește reutilizarea algoritmilor implementați deja in backoffice-ul ONRC?
 - 1.2. Care este volumul de cereri estimat pentru rezervările de denumire online?
 - 1.3. In aria de acoperire a proiectului sunt incluse si funcționalități colaterale rezervărilor de denumire online, cum ar fi prelungirea si anularea rezervărilor, duplicate ale rezervărilor de denumire etc?

Solicitare 2:

2. Referitor la modulul Infokiosk virtual, va rugam sa precizați, din punct de vedere funcțional si tehnic, care sunt diferentele intre cerințele exprimate pentru acest modul si funcționalitățile de acest tip implementate deja pe www.onrc.ro.

Solicitare 3:

6. Referitor la modulul "Factura electronica online", va rugam sa precizați care sunt modificările aduse fata de mecanismul curent, implementat pentru serviciile Infocert si prin care se generează facturi in format PDF, semnate cu certificat calificat.

Solicitare 4:

7. Referitor la modulul "Aplicații mobile", va rugam sa detaliați in clar, pentru fiecare aplicație online (stadiu dosar, recom online, monitorizare firme) descrise, care sunt "funcționalitățile cele mai utilizate" si care se doresc a fi implementate in aria de acoperire a acestui caiet de sarcini.

Solicitare 5:

8. Referitor la modulul "Portofel virtual", va rugam sa clarificați următoarele aspecte:
- 5.3 Acest modul va inlocui funcționalitatea actuala, disponibila in portalul ONRC de a preplati anumite servicii?
 - 5.4 Daca acest modul va inlocui funcționalitățile de preplata disponibile deja in portalul ONRC, migrarea datelor si a soldurilor care in responsabilitatea beneficiarului sau prestatorului?
 - 5.3 Modulul portofel electronic va putea fi utilizat ca instrument de plata doar in portal sau si in alte operațiuni (de exemplu la ghișeu)?

5.6 Modulul portofel electronic va inlocui posibilitatea de plata online, prin payment gateway, a serviciilor online furnizate de ONRC?

5.7 Conform specificațiilor ECML, acest limbaj se refera la schimbul de informații in procesele de plata online. Va rugam sa indicați care din următoarele funcționalități se doresc a fi implementate prin cerințele acestui modul:

- c) Modificarea tuturor formularelor de tip checkout (finalizare tranzacție cu plata online) din portal
- d) Modificarea interfeței cu procesatorul de plăți curent

5.6Va rugam sa detaliați cum se face alimentarea portofelului electronic?

Solicitare 6:

6.Referitor la modulul "Integrare cu servicii de tip arhivare electronica", va rugam sa clarificau' următoarele aspecte:

6.3 Va rugam sa confirmați ca, in situația in care implementarea cerințelor din CS-ul curent necesita modificări asupra sistemului de arhivare al ONRC, aceste modificări vor fi realizate de către Beneficiar, conform cerințelor rezultate in etapa de analiza.

6.4 Va rugam sa confirmați ca ONRC va furniza documentația detaliata a API-urilor, serviciilor si interfețelor expuse de sistemul de arhivare si necesare implementării cerințelor din caietul de sarcini curent.

6.3 Va rugam sa confirmați ca licențele aferente sistemului de arhiva electronica ale ONRC permit implementarea functionalitatilor solicitate pentru acest modul.

6.4 Va rugam sa detaliați care sunt modulele funcționale ale sistemului integrat ONRC (funcționalități RC, BPI, RL, Portal) care trebuie sa fie modificate astfel incat sa permită "disponibilitatea imediata a documentelor stocate in cadrul arhivei electronice".

Răspuns solicitările 1, 2, 3, 4, 5 și 6:

Clarificările solicitate cu privire la noile componente ale SII reprezintă aspecte tehnice de detaliu, care se vor stabili în faza specifică "Analiza cerințelor", conform celor specificate din caietul de sarcini, pag.34, respectiv:

"Aceste aplicații vor asigura îndeplinirea următoarelor cerinte minime:

Caracteristici tehnice	Caracteristici
Cerinte generale	<p>Îmbunătățirile/adaptările/actualizările/extinderile ale componentelor logice ale SII presupun crearea si livrarea de componente noi care să îmbunatateasca sau sa le înlocuiască pe cele existente.</p> <p>În vederea îmbunatatirii/adaptării/actualizării/extinderii de funcționalități pentru componentele SII, Prestatorul va parcurge următoarele faze:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Analiza cerințelor</u>• Proiectare• Implementare pe platforma de dezvoltare• Testare• Furnizare documentații tehnice pentru fiecare fază• Integrare pe platforma de producție și testare la cererea Beneficiarului.

Solicitare 7:

10.Referitor la serviciile "suport telefonic si on-site cu privire la modul de funcționare a soluțiilor implementate", va rugam sa precizați care sunt beneficiarii acestor servicii (utilizatori interni ONRC, utilizatori cheie ONRC, utilizatori ai portalului ONRC, utilizatori din instituții partenere etc).

Solicitare 8:

11.Referitor la serviciile "asistenta tehnica on-site in regim 24x7 pentru soluțiile livrate", va rugam sa precizați care sunt beneficiarii acestor servicii (utilizatori interni ONRC, utilizatori cheie ONRC, utilizatori ai portalului ONRC, utilizatori din instituții partenere etc).

Răspuns solicitare 7 și 8:

SII al ONRC deține un sistem intern de management al problemelor prin alocarea unui număr de tichet unic pentru semnalarea și soluționarea problemelor specifice. Conform procedurilor interne aprobate, precum și necesității asigurării disponibilității serviciilor online implementate 24/7 la nivel național/european/internațional, problemele întâmpinate de utilizatorii aplicațiilor vor fi sesizate prestatorului atât prin sistemul de management al instituției, cât și telefonic, acestea urmând a fi remediate, după caz, în cadrul asistenței tehnice on-site.

Solicitare 9:

12.Referitor la serviciile "asistenta tehnica on-site in regim 24x7 pentru soluțiile livrate", va rugam sa clarificați care sunt activitățile de asistenta tehnica solicitate.

Răspuns:

Astfel cum s-a prevăzut la pct. IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice din fișa de date, coroborat cu pct. 4.6 din caietul de sarcini, propunerea tehnica va fi întocmita în conformitate cu solicitarile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime si obligatorii, ofertantul având obligatia de a face dovada conformității ofertei cu toate specificatiile tehnice cuprinse în caietul de sarcini, inclusiv în ceea ce privește modul de realizare de către ofertant a asistenței tehnice on-site în regim 24x7 pentru soluțiile livrate.

Solicitare 10:

13.Referitor la "monitorizarea de la distanta a soluțiilor software instalate si configurate...", va rugam sa precizați daca in aceste servicii sunt incluse si activitățile de monitorizare a infrastructurii deja existente (servere de aplicație, baze de date, replicări de date, sisteme de operare) la ONRC utilizate pentru funcționarea aplicațiilor RC, RL, BPI, Portal, SAE.

Răspuns:

În situația în care noile aplicații dezvoltate sunt dependente de infrastructura deja existentă, atunci monitorizarea lor va include și infrastructura/module existente.

Solicitare 11:

14.Va rugam sa detaliați sintagma "on-site" descrisa in secțiunea 4.3.1. Care sunt locațiile unde se dorește prestarea respectivelor servicii? Se dorește prezenta in aceste locații a unui reprezentant al furnizorului pe toata perioada mentenantei (minim 1 an, 24x7)?

Răspuns:

Autoritatea contractantă pentru a asigura atât un nivel al disponibilității 24/7 la nivel național/european/internațional cât și calitativ al noilor servicii online implementate la nivelul sistemului, are nevoie ca suportul și asistență tehnică să fie disponibile oricând pentru a răspunde cerințelor formulate la 4.2 si 4.3, urmând ca acestea să fie asigurate la nivel central sau teritorial, după caz, funcție de locația instalării, astfel cum s-a prevăzut la art. 4.2.2 din caietul de sarcini.

Solicitare 12:

15.Referitor la invitația de participare, cap. II.1.6) si fisa de date cap. II.1.6), având in vedere faptul ca exista discrepante intre informațiile din cadrul invitației de participare si fisa de date, va rugam sa specificați care este codul CPV aferent acestei proceduri.

Răspuns:

Codul CPV 72262000-9 - Servicii de dezvoltare software (Rev.2) reprezintă codul CPV principal al acestei proceduri de achiziție publică, fiind singurul cod CPV ce poate fi preluat de platforma SEAP din cadrul fișei de date a achiziției în invitația de participare, spre deosebire de anunțul de participare care preia și codurile secundare.

Din acest motiv, codurile 48218000-9 Pachete software pentru gestionarea licențelor (Rev.2) și 48983000-2 Pachete software de dezvoltare (Rev.2), reprezentând coduri CPV secundare, apar numai în fișa de date.

Precizăm că, după aprobarea de către Agenția Națională pentru Achiziții Publice a documentației de atribuire conform prevederilor art. 33^A1 din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă nu poate interveni asupra datelor ce urmează a fi publicate în invitația de participare, acestea fiind preluate în mod automat din fișa de date a achiziției, cu excepția informațiilor privind termenele de depunere și de deschidere a ofertelor.

Solicitare 13:

13. Referitor la Caietul de sarcini, capitolul 4.6 Modul de întocmire a ofertei, cerința „*Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor oferite cu toate specificațiile tehnice cuprinse în caietul de sarcini, inclusiv prin descrierea detaliată a caracteristicilor și performanțelor tehnice ale serviciilor oferite conform cerințelor tehnice specificate în Caietul de sarcini*”, având în vedere că aceasta cerință se raportează la servicii și nu la produse, vă rugăm să specificați în clar care este modalitatea de dovedire a conformității serviciilor oferite și a performanțelor tehnice aferente serviciilor.

Răspuns:

Din solicitarea de clarificare a acestui aspect, înțelegem că există o neclaritate legată de utilizarea expresiei “performanțe tehnice aferente serviciilor”, în condițiile în care avem de a face cu un contract de servicii și nu de furnizare de produse, acest fapt generând neclarități cu privire la modalitatea de dovedire a serviciilor oferite și a performanțelor tehnice aferente serviciilor.

Conform prevederilor alin (1) art. 35 din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice, denumire utilizată în mod generic fie că este vorba de un contract de furnizare, de prestări de servicii sau de lucrări.

Aliniatul 2 art. 35 din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, dă o și mai clară definiție a acestora, respectiv “*Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, în așa manieră încât să corespundă necesității autorității contractante*”.

Potrivit prevederilor art. 37 alin (1) din OUG 34/2006, performanțele și cerințele funcționale sunt cele ce definesc specificațiile tehnice.

În consecință, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor oferite cu toate specificațiile tehnice cuprinse în caietul de sarcini, inclusiv prin descrierea detaliată a caracteristicilor și performanțelor tehnice ale serviciilor oferite, performanțe și cerințe funcționale ce au fost descrise în mod obiectiv în caietul de sarcini astfel încât să corespundă necesității autorității contractante.

Solicitare 14:

14. Referitor la Caietul de sarcini, cap. 3.2.1, pg. 31, caracteristici tehnice- componente opționale, vă rugăm să confirmați ca aceste componente nu sunt minime și obligatorii, iar operatorii economici nu au obligativitatea de a le oferta, nereprezentând un criteriu de descalificare.

Răspuns:

Astfel cum s-a prevăzut la pct. IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice din fișa de date, coroborat cu pct. 4.6 din caietul de sarcini, propunerea tehnica va fi întocmită în conformitate cu solicitările

din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime si obligatorii, în consecință, ofertantul trebuie să asigure componentele „opționale”, respectiv adiționale/suplimentare la componentele de bază ale platformei și anume asigurarea calității și scanarea de vulnerabilitate sunt componente adiționale/suplimentare ale platformei – componente critice care vor asigura un nivel de securitate și încredere ridicat al modulelor implementate.

Cătălin Constantin
Președinte Comisia de elaborare a documentației de atribuire

