

NR. 31

Documentele necesare pentru înregistrarea mențiunii privind transmiterea părților de interes și a părților sociale la SNC, SCS, SRL, GIE și GEIE constituite în temeiul Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare* :

1. Cerere de înregistrare (original);
2. Actul modificator al actului constitutiv (hotărârea adunării generale a asociaților/ decizia asociatului unic sau actul adițional la actul constitutiv); pentru SNC, SCS, GIE, GEIE, actul modificator se întocmește în formă autentică (original);
3. Actul constitutiv actualizat;
4. Contractul de cesiune, în original; dacă actul modificator conține toate clauzele referitoare la drepturile și obligațiile cedentilor și cesionarilor și a fost semnat și de aceștia, contractul de cesiune nu se mai prezintă;
5. Copii certificate de pe actele de identitate ale persoanelor fizice și, după caz, de pe certificatele de înregistrare ale persoanelor juridice care dobândesc calitatea de asociați;
6. În cazul dobândirii de părți sociale prin succesiune, se vor depune, după caz: certificatul de deces și certificatul de moștenitor sau hotărârea judecătorească irevocabilă care atestă această calitate (copii), în cazul în care s-a prevăzut clauza continuării societății cu moștenitorii, declarația asociaților din care să rezulte că sunt de acord cu continuarea societății (original), actul de numire al curatorului (copie), emis de autoritatea tutelară, în situația în care moștenitorii sunt minori; contractul de societate, dacă este cazul (exemplu transmiterea părților sociale de la asociatul unic către mai mulți asociați).
7. Declarațiile date pe proprie răspundere de către asociatul unic/noii asociați care prin cesiune sau moștenire au dobândit părți sociale/noii administratori din care să rezulte că îndeplinesc condițiile legale pentru deținerea acestor calități (original);
8. Certificatele de cazier fiscal pentru asociații care intră în societate, în cazul în care transmiterea părților de interes sau a părților sociale se efectuează către persoane din afara societății;
9. Certificat, original sau copie certificată și traducerea realizată de un traducător autorizat a cărui semnătură să fie legalizată de un notar public, de la registrul în care este înmatriculată persoana juridică din străinătate, care să ateste existența acesteia;
10. Dacă potrivit actelor de cesiune s-au obținut câștiguri de către cedentul persoană fizică din vânzarea părților sociale/acțiunilor, câștiguri determinate ca diferență pozitivă între prețul de vânzare și valoarea nominală/prețul de cumpărare, se vor depune și documentele de plată a impozitului pe venit.
11. Dacă este cazul:
 - hotărârea judecătorească prin care s-a dispus transmiterea părților sociale/părților de interes ca urmare a retragerii sau excluderii unui asociat/membru;
 - actul de transmitere în forma cerută de lege pentru contractul de donație, în cazul transmiterii prin donație a părților sociale/părților de interes;
 - avizele prealabile prevăzute de legile speciale (original);
 - împuternicire specială (în formă autentică), avocațială sau delegație pentru persoanele desemnate să îndeplinească formalitățile legale (original).
12. Dovezile privind plata taxelor/tarifelor legale:
 - taxe de registru;
 - tariful de publicare în Monitorul Oficial, Partea a IV-a.

NOTĂ:

☞ Transmiterea dreptului de proprietate asupra acțiunilor, cu excepția acțiunilor aparținând comanditaților din SCA, nu se înregistrează în registrul comerțului; dacă totuși se solicită înscrierea unor astfel de mențiuni, acestea se fac în baza extrasului din registrul acționarilor, certificat de administratorul societății, care va certifica efectuarea transmiterii în acest registru. Înregistrarea se va solicita prin completarea formularului-tip "Cerere de depunere și menționare acte" la care se adaugă dovida privind plata taxelor legale.

☞ Copiile de pe actele doveditoare vor fi certificate pentru conformitate cu originalele, sub semnătură, cu menționarea în clar a numelui, de către persoanele care, potrivit legii, pot întocmi și semna cererea.

☞ În cazul persoanelor fizice sau juridice nerezidente, actele se depun în original sau copii certificate și traducerea realizată de un traducător autorizat a cărui semnătură să fie legalizată de un notar public.

☞ **Soluționarea cererii revine în competența directorului oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunal și/sau persoanei sau persoanelor desemnate care poate/pot dispune administrarea și a altor acte doveditoare decât cele enumerate.**

☞ **Redactarea actelor, obținerea autentificării sau, după caz, darea de dată certă, acordarea de îndrumări pentru completarea corectă a cererii de înregistrare pot fi efectuate, contra cost, prin serviciile de asistență din cadrul oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunal.**

☞ Formularele se distribuie la sediul ORC sau se pot prelua de pe Internet (www.registrulcomertului.ro/www.onrc.ro).

☞ Cererea de înregistrare, înscrisurile prevăzute de lege și dovezile privind plata taxelor și tarifelor legale, îndosariate și numerotate, se depun de către solicitant la ORCT direct, prin poștă, cu scrisoare cu valoare declarată și confirmare de primire, sau prin mijloace electronice. Cererea transmisă în formă electronică va avea încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.

☞ Înscrisurile a căror înregistrare, menționare sau publicare se solicită la ORCT vor fi tehnoredactate de către solicitant în limba română, vor fi lizibile, fără ștersături sau adăugări, sub sancțiunea respingerii acestora.

*

*

*

* Prezentul fluturaș constituie un ghid general pentru informarea comercianților în legătură cu obligațiile ce le revin pentru îndeplinirea formalităților legale, în vederea efectuării înregistrărilor în registrul comerțului și/sau autorizarea funcționării în baza declarațiilor tip pe propria răspundere.

1. Hotărârea AGA/decizia asociatului unic va cuprinde: antetul firmei, nr. și data, semnăturile persoanelor abilitate; de asemenea, în preambul se va preciza modul de convocare AGA, precum și îndeplinirea condițiilor de validitate a hotărârii, conform dispozițiilor legale sau statutare; în cazul în care actul modificator este un act adițional în formă autentică, nu se va mai depune și hotărârea adunării generale în baza căreia acesta a fost încheiat.
2. Actul modificator poate fi autentificat de notarul public/ poate fi atestat de avocat în condițiile Legii nr. 51/1995, modificată /poate conține darea de dată certă a notarului public, a serviciului de asistență din cadrul ORC/ poate fi încheiat sub semnătură privată; forma autentică a actului modificator este obligatorie în cazul SNC, SCS, GIE și GEIE.
3. Declarațiile date pe propria răspundere de către persoanele care, potrivit legii, au această obligație, pot fi făcute în formă autentică de notarul public, în formă atestată de avocat în condițiile Legii nr. 51/1995, modificată sau cu darea de dată certă prin serviciile de asistență din cadrul ORC.
4. Taxele legale pot fi achitate în numerar sau cu card bancar la casieriile ORC, precum și cu mandat poștal, ordin de plată etc.;
5. Dacă s-a optat pentru transmiterea documentelor, care atestă înregistrarea în registrul comerțului, prin poștă, se percepe un tarif aprobat prin ordin al ministrului justiției.