



ANUNT

Din data de 19.09.2016

A. Ministerul Justiției organizează examen/concurs pentru ocuparea a 5 funcții vacante de conducere din cadrul oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, sesiunea septembrie - noiembrie, astfel:

- 1 funcție de director la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța;
- 1 funcție de director la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj;
- 1 funcție de director la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Hunedoara;
- 1 funcție de director la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș
- 1 funcție de director la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vaslui.

Examenul/concursul se desfășoară în conformitate cu prevederile *Regulamentului de ocupare a funcțiilor de director general, director general adjunct la Oficiul Național al Registrului Comerțului și a funcțiilor de director, director adjunct la oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunal*, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr.1339/C/13.04.2016, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.337 din 03.05.2016.

În cazul în care la concursul organizat în vederea ocupării funcțiilor mai sus menționate nu s-au prezentat mai mulți candidați, încadrarea pe funcții se face prin examen, organizat conform regulamentului citat anterior.

Examenul/concursul va avea loc în București, începând cu data de **19.10.2016** (proba interviului) și constă în susținerea unui interviu și a unei probe scrise.

B. Condițiile de participare la examen /concurs:

Pentru funcția de director la oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale se pot înscrie la examen sau concurs persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- au cetățenia română și domiciliul în România;
- sunt licențiați ai unei forme de învățământ de lungă durată;
- au vechime în specialitatea în care sunt licențiate de minimum 2 ani;
- au capacitate deplină de exercițiu și sunt apte din punct de vedere medical pentru îndeplinirea funcției;
- nu au antecedente penale.

C. Pentru înscrierea la examen/concurs, candidații vor prezenta:

- cerere de înscriere, cu mențiunea funcției pentru care candidează (cererea-tip atașată anunțului);
- copie a actului de identitate;
- copie a certificatului de căsătorie sau a altor acte, în cazul în care numele de pe actele de studii este diferit de cel de pe actul de identitate;



MINISTERUL JUSTIȚIEI

- copie a diplomei de licență;
- curriculum vitae (în format european);
- copie a carnetului de muncă sau adeverințe doveditoare ale vechimii în specialitate/în funcții de conducere, după caz;
- adeverință medicală;
- cazier judiciar;
- declarație pe propria răspundere că nu a colaborat cu fosta securitate sau că nu a făcut poliție politică;
- chitanța de plată a taxei de înscriere.

În momentul depunerii cererii de înscriere și a actelor aferente, candidații prezintă originalul documentelor care se depun în copie la dosarul de înscriere pentru verificarea conformității acestor copii cu originalul.

Cererea de înscriere și actele menționate anterior se depun, până la data de **07.10.2016, ora 16⁰⁰**, inclusiv, la secretariatul Direcției resurse umane din Ministerul Justiției, cu sediul în București, strada Apolodor nr. 17, sector 5, et. 2, cam. 6.

Cuantumul taxei de examen/concurs este de 300 lei și se achită la casieria Ministerului Justiției, la etajul 2, camera 19 sau în contul IBAN nr. RO86 TREZ 7002 0E33 0500 XXXX, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, CUI 4265841.

Programul de lucru cu publicul al casieriei Ministerului Justiției este următorul:

Luni - Vineri: 9⁰⁰ - 11⁰⁰
14⁰⁰ - 17⁰⁰

Relații suplimentare referitoare la concurs se pot obține la numerele de telefon: 037.204.1166, 037.204.1180, 037.204.1206 sau pe site-ul Ministerului Justiției la adresa: www.just.ro, secțiunea Minister - Cariere, precum și pe site-ul Oficiului Național al Registrului Comerțului la adresa: www.onrc.ro.

D. Atribuțiile directorilor oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale expuse sintetic, sunt următoarele:

- urmăresc și răspund de aplicarea unitară de către personalul din subordine a legislației în vigoare în materia înregistrării în registrul comerțului;
- asigură și răspund pentru utilizarea, la nivel teritorial, a sistemului informatic integrat al Oficiului Național al Registrului Comerțului și oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale și a altor programe informatice comunicate de Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- urmăresc și răspund de stabilirea și încasarea, conform legii, a taxelor și tarifelor de către personalul din subordine, precum și de colectarea altor sume prevăzute de legislația în vigoare în competența oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, inclusiv de respectarea termenelor de virare a acestora în conturile beneficiarilor;
- dispun și urmăresc efectuarea acțiunilor de dizolvare judiciară a persoanelor juridice în baza împuternicirii date în acest sens de directorul general, potrivit legii;





MINISTERUL JUSTIȚIEI

- întocmesc, la solicitarea Oficiului Național al Registrului Comerțului, propuneri pentru elaborarea proiectului bugetului de cheltuieli;
- implementează și aplică sistemul de control intern managerial în cadrul oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunalul pe care îl coordonează.

Atribuțiile și obligațiile detaliate ale directorilor oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale sunt prevăzute de dispozițiile art.12 alin.(4) și alin.(5) din *Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiului Național al Registrului Comerțului și a oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale*, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr.1082/C/13.04.2014.

E. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PENTRU OCUPAREA FUNCȚIILOR VACANTE DE DIRECTOR LA OFICIILE REGISTRULUI COMERȚULUI DE PE LÂNGĂ TRIBUNALE

➤ Tematica

- Registrul comerțului (dispoziții generale, efectuarea înregistrărilor, sancțiuni);
- Legea societăților (dispoziții generale, constituirea societăților, funcționarea societăților - dispoziții comune, societățile în nume colectiv, societățile în comandită simplă, societățile pe acțiuni, societățile în comandită pe acțiuni, societățile cu răspundere limitată; modificarea actului constitutiv; excluderea și retragerea asociaților; fuziunea, divizarea, dizolvarea, lichidarea și radierea societăților);
- Formalități la înregistrarea în registrul comerțului și autorizarea funcționării profesioniștilor (înregistrarea în registrul comerțului, atribuirea codului unic de înregistrare, procedura autorizării funcționării, serviciile de asistență prestate în cadrul oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale);
- Procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență (domeniu de reglementare, procedura insolvenței - dispoziții comune);
- Desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale (dispoziții generale, înregistrarea și autorizarea funcționării, regimul juridic al PFA, regimul juridic al întreprinzătorului persoană fizică titular al întreprinderii individuale, regimul juridic al întreprinderii familiale);
- Măsurile instituite cu privire la activitatea de înregistrare în registrul comerțului până la reglementarea activității de înregistrare în registrul comerțului efectuată de registratori comerciali;
- Taxa și tariful percepute pentru operațiunile efectuate de ONRC și ORCT în domeniul registrului comerțului;
- Organizarea registrului comerțului, Reguli generale privind înregistrările în registrul comerțului, Reguli generale privind înmatricularea societăților;
- Dispoziții generale privind organizarea și funcționarea Oficiului Național al Registrului Comerțului și a oficiilor registrelor comerțului de pe lângă tribunale; Principalele funcții ale Oficiului Național al Registrului Comerțului și ale oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale; Atribuțiile directorilor oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale;
- Noul Cod civil - Patrimoniul persoanei fizice. Mase patrimoniale. Transfer intrapatrimonial.
- Noul Cod civil - Contractul de societate;
- Proceduri speciale și procedura privind tragerea la răspundere penală a persoanei juridice potrivit Codului de procedură penală;
- Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public;





MINISTERUL JUSTIȚIEI

- Reguli speciale privind prelucrarea datelor cu caracter personal; Drepturile persoanei vizate în contextul prelucrării datelor cu caracter personal;
- Considerații generale privind conceptul de control intern managerial;
- Principii, reguli și responsabilități privind formarea, administrarea, angajarea și utilizarea fondurilor publice.

➤ Bibliografia

1. **Legea nr. 26/1990** privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea societăților nr. 31/1990**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea nr. 359/2004** privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 85/2014** privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;
5. **O.U.G. nr. 44/2008** privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;
6. **O.U.G. nr. 116/2009** pentru instituirea unor măsuri privind activitatea de înregistrare în registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare;
7. **H.G. nr. 902/2012** privind aprobarea taxei și tarifului pentru operațiunile efectuate de Oficiul Național al Registrului Comerțului și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunal, cu modificările ulterioare;
8. **Ordinul ministrului justiției nr. 2594/C/2008** pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de ținere a registrelor comerțului, de efectuare a înregistrărilor și de eliberare a informațiilor;
9. **Regulamentul de organizare și funcționare a Oficiului Național al Registrului Comerțului și a oficiilor registrelor comerțului de pe lângă tribunale**, aprobat prin **Ordinul nr. 1082/C din 20 martie 2014**, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Codul civil - Legea 287/2009**, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Cartea I, Titlul I, art. 31-33 - Patrimoniul persoanei fizice. Mase patrimoniale. Transfer intrapatrimonial, Titlul IV - Persoana juridică și Cartea a V-a, Titlul IX, Capitolul VII - Contractul de societate);
11. **Codul de procedură penală - Legea 135/2010**, cu modificările și completările ulterioare (Partea specială, Titlul IV - Proceduri speciale, Cap. II - Procedura privind tragerea la răspundere penală a persoanei juridice);
12. **Legea nr. 544/2001**, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Legea nr. 677/2001** pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
14. **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
15. **Ordinul secretariatului general al guvernului nr. 400/2015** pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Observație: La studierea actelor normative prezentate mai sus se vor avea în vedere toate modificările și actualizările la zi.

